



Hobeon

BEOORDELINGSRAPPORT

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

hbo-bacheloropleiding
Business IT & Management
deeltijd/duaal

Hogeschool NCOI

De kracht van
kennis.



BEOORDELINGSRAPPORT

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

hbo-bacheloropleiding
Business IT & Management
deeltijd/duaal

Hogeschool NCOI

Croho-nummer 39118

Hobéon Certificering

Datum

30 april 2018

Auditpanel

Dhr. R.J.M. van der Hoorn MBA CMC, voorzitter

Dhr. ir. J.Th.G. Gusing

Dhr. drs. J.W. Schmeltz

Dhr. S. Sikkema, studentlid

Secretaris

Dhr. dr. P.J.A.M. Scharpff RI, secretaris

INHOUDSOPGAVE

1.	BASISGEGEVENS	1
2.	SAMENVATTING	3
3.	INLEIDING	7
4.	OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN	9
5.	ALGEMEEN EINDOORDEEL	33
6.	AANBEVELINGEN	35
BIJLAGE I	Scoretabel	37
BIJLAGE II	Programma, werkwijze en beslisregels	39
BIJLAGE III	Lijst geraadpleegde documenten	43
BIJLAGE IV	Overzicht auditpanel	45

1. BASISGEGEVENS

NAAM INSTELLING	Hogeschool NCOI
status instelling	Rechtspersoon voor hoger onderwijs
resultaat instellingstoets kwaliteitszorg	Niet van toepassing
NAAM OPLEIDING (zoals in croho)	HBO Bachelor Business IT & Management
registratienummer croho	39118
domein/sector croho	Economie
oriëntatie opleiding	Hbo
niveau opleiding	Bachelor
graad en titel	BSc (Bachelor of Science)
aantal studiepunten	240 EC
afstudeerrichtingen	Niet van toepassing
locaties	Almere, Amsterdam, Arnhem, Breda, Den Bosch, Den Haag, Drachten, Eindhoven, Enschede, Groningen, Leeuwarden, Maastricht, Nijmegen, Rotterdam, Tilburg, Utrecht en Zwolle
varianten	Deeltijd en duaal
joint programme	Niet van toepassing
onderwijstaal	Nederlands
datum audit / opleidingsbeoordeling	19 januari 2018
contactpersoon opleiding	Mevrouw J. Smit, Directeur Opleidingsmanagement JSmit@ncoi.nl Mevrouw M.A Vroemen, Afdelingscoördinator MVroemen@ncoi.nl

2. SAMENVATTING

De Hogeschool NCOI biedt sinds 2013 de hbo-opleiding Bachelor Business IT & Management (BIM) aan, als opvolger van de in 2007 gestarte opleiding Bachelor Bedrijfskundige Informatica. NCOI leidt hiermee werkende professionals op tot adviseur, manager én informatievoorzieningsprofessional op tactisch en operationeel niveau op het snijvlak van Business en Information Technology. De BIM'er is een bruggenbouwer tussen business en IT, en weet theorieën, trends en (nieuwe) ontwikkelingen uit de IT waar nodig adequaat te vertalen naar de bedrijfspraktijk.

De opleiding BIM kent een duale en een deeltijdvariant, en wordt verzorgd op diverse locaties in Nederland. Naast deze opleiding – bij andere organisaties ook wel bekend als HBO-ICT met afstudeerrichting Business IT & Management – is er in de hogeschool nog een hbo-opleiding Bachelor Informatica.

Onderwerp 1: Beoogde leerresultaten

De doelstellingen van de opleiding Business IT & Management zijn afdoende geformuleerd. De opleiding heeft een profiel samengesteld op basis van vijf standaard kwalificaties uit het landelijk vigerende profiel van de startbekwame Bachelor of ICT – Beheren, Analyseren, Adviseren, Ontwerpen en Realiseren – en daaraan de eindkwalificaties Communiceren en Professionaliseren toegevoegd.

De opleiding is breed opgezet en ontworpen in nauw overleg met het werkveld. De kwalificaties sluiten aan bij de bekende kwalificatieraamwerken. Er is ook een duidelijke verwevenheid met maatschappelijke en IT-gerelateerde (nieuwe) trends en ontwikkelingen. Het werkveld heeft de gekozen profilering gevalideerd. Het panel herkent het hbo-bachelorniveau duidelijk in de profilering. Standaard 1: Beoogde leerresultaten vindt het auditteam dan ook van **voldoende** kwaliteit.

Onderwerp 2: Programma

Het programma van de opleiding BIM richt zich evident op het aanleren van de gewenste kennis en vaardigheden voor de professionele beroepsbeoefenaar. De eindkwalificaties zijn over het algemeen goed vertaald in de onderwijsmodules. Alleen wat betreft de professional skills constateert het panel enkele hiaten, bijvoorbeeld bij de onderzoeksvaardigheden. Ook de aansluiting met de architectuurlagen komt niet (altijd) goed uit de verf. Het auditteam vindt dat dat wat scherper zou kunnen.

De relatie met het werkveld en de beroepspraktijk is – niet in de laatste plaats ook door de werkervaring van het docententeam en van de instromers – nadrukkelijk aanwezig. Dit komt met name de actualiteit van het curriculum ten goede. Het panel waardeert Standaard 2: Oriëntatie programma als **voldoende**.

Het programma is wat inhoud betreft samenhangend en logisch opgebouwd in vier fasen. De eindkwalificaties lopen er als een rode draad doorheen. Maar hoe die eindkwalificaties uiteindelijk vertaald zijn in de inhoud van het programma is niet altijd even duidelijk. Binnen een fase kunnen de studenten de onderwijsmodules in redelijk willekeurige volgorde doorlopen. De inhoud biedt de student de mogelijkheid om de beoogde leerresultaten te bereiken. Het auditteam geeft de opleiding voor Standaard 3: Inhoud programma een **voldoende**.

Model en visie achter het didactisch concept van de opleiding zijn adequaat. Het auditteam heeft gezien dat de consistente vormgeving van het onderwijs competentiegericht en praktijkgerelateerd is. Het spreekt de studenten aan, en laat het toe de gewenste doelen te bereiken. Ze kunnen daarbij tot op zekere hoogte zelf bepalen wanneer ze het onderwijs volgen of de toetsen afleggen. Het panel beoordeelt Standaard 4: Vormgeving programma dan ook als **goed**.

De opleiding sluit aan op het niveau van de instromers. Er is een strakke bewaking van de geschikt- en bruikbaarheid van werk- en stageplekken. Het panel beoordeelt Standaard 5: Aansluiting programma als **voldoende**.

Onderwerp 3: Personeel

De opleiding beschikt over een gekwalificeerd en vakdeskundig docententeam bestaande uit freelance professionals. De hogeschool verzorgt aanvulling van didactische kennis als dat nodig is. NCOI heeft voor de toetsing en beoordeling zelf vakbekwame professionals in dienst. De benodigde bijscholing van docenten op toetsingsgebied – zoals BKE – is de opleiding voornemens zelf te gaan verzorgen, onder andere via e-learning. Doordat de betrokkenen al op voorhand op hun vakbekwaamheid en expertise zijn geselecteerd, zijn de onderwijsverzorging en de continuïteit daarvan, en ook de bijkomende rollen zoals ontwikkeling, begeleiding of beoordeling, afdoende geregeld. Het panel waardeert Standaard 6: Kwalificaties personeel als **voldoende**.

Onderwerp 4: Voorzieningen

De huisvesting, de onderwijsleeromgeving en alle andere voor het onderwijs benodigde voorzieningen zijn in orde. De invulling van praktische (IT-)zaken en taken met behulp van eigen apparatuur van de student is logisch, maar kent ook risico's. Al met al vindt het panel dat de voorzieningen toereikend zijn om de beoogde leerdoelen te kunnen bereiken. Het auditteam waardeert Standaard 7: Huisvesting en materiële voorzieningen met een **voldoende**.

De opleiding maakt gebruik van het goed functionerende studiebegeleidingssysteem van NCOI om de student te ondersteunen bij het realiseren van zijn leerdoelen. De informatievoorziening via de digitale leeromgeving werkt naar behoren. Het panel beoordeelt Standaard 8: Studiebegeleiding dan ook als **voldoende**.

Onderwerp 5: Kwaliteitszorg

De opleiding bewaakt op adequate manier de kwaliteit van het onderwijs binnen het bestaande centraal georganiseerde kwaliteitszorgsysteem. Veelvuldig en regelmatig overleg geven de mogelijkheid om daar waar nodig in te grijpen of bij te sturen. De organisatie is zich volgens het auditteam zeer bewust van de kwaliteitseisen waaraan de opleiding(en) moet(en) voldoen. Standaard 9: Periodiek evalueren beoordeelt het panel dan ook van **voldoende** kwaliteit.

Onderwerp 6: Toetsing

Het instellingsbrede toetsbeleid is volgens het panel op afdoende wijze vertaald naar het toetsplan dat de opleiding BIM heeft opgesteld. Het toetsplan en de koppeling met de leerdoelen zijn navolgbaar. De beoordeling aan de hand van de beoordelingscriteria zou volgens het panel wel wat beter navolgbaar gemaakt kunnen worden. Door de feedback van de beoordelaars duidelijker in het beoordelingsformulier te verwerken, wordt voor zowel de studenten als in- en externe toezichthouders zichtbaar welk advies de student ontvangt. De transparantie, betrouwbaarheid en validiteit van het systeem van toetsing en examineren is op diverse manieren geregeld en geborgd. Het opleidingsportfolio en de scriptie dekken tezamen en evenredig aan elkaar de eindkwalificaties af. Beide examenproducten geven daarmee het eindniveau aan. Standaard 10: Toetsing beoordeelt het panel van **voldoende** kwaliteit.

Onderwerp 7: Gerealiseerde leerresultaten

De steekproef van eindwerken die het panel heeft bekeken vertoont de gewenste (basis)kwaliteit. In de beoordeling van de eindwerken zijn volgens het panel wel nogal zuinige cijfers uitgedeeld. Het panel vindt de onderzoeksonderwerpen en de bijbehorende hoofd- en deelvragen in diverse scripties nogal vaak (te) breed. Dit gaat dan ten koste van de diepgang. Ook is de onderbouwing van de beoordeling in relatie tot de leerdoelen/eindkwalificaties voor verbetering vatbaar.

Het werkveld en de alumni zijn tevreden over de kennis en vaardigheden van de afgestudeerden. De bachelor BIM heeft volgens het panel bij zijn afstuderen de beoogde eindkwalificaties in voldoende mate gerealiseerd. Het panel waardeert Standaard 11: Gerealiseerde eindkwalificaties als **voldoende**.

Algemene conclusie

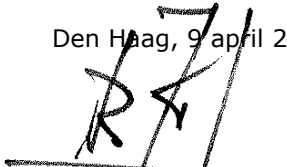
De hbo-bacheloropleiding Business IT & Management van NCOI leidt aan de hand van een adequaat beroepsprofiel haar studenten op voor de rol van breed inzetbare en vakbekwame Business IT professional. Het beroepsprofiel en het programma zijn helder en actueel, en passen bij het niveau en de oriëntatie van de opleiding. De beoogde leerresultaten zijn goed afgestemd op de beroepspraktijk. De docenten, begeleiders en andere betrokkenen zijn vakbekwaam en enthousiast, en de onderwijsvoorzieningen zijn op orde. De toetsing is aan de maat en de examencommissie is in control.

Gezien het gerealiseerde eindniveau van de afgestudeerden concludeert het auditteam dat de opleiding aan de vereiste kwaliteit voldoet. Zij maakt haar ambities voldoende waar en brengt aldus professionele Business IT professionals op hbo-bachelorniveau op de arbeidsmarkt. Daarom adviseert het panel de NVAO de hbo-opleiding Bachelor Business IT & Management van Hogeschool NCOI, crohonummer 39118, voor de varianten deeltijd en duaal, en voor alle opleidingslocaties, als **voldoende** te beoordelen, en de opleiding opnieuw voor een periode van 6 jaar te accrediteren.

Aanbevelingen

Het auditpanel geeft de opleiding naar aanleiding van de uitgevoerde audit nog enkele aanbevelingen mee, onder andere om contact met de alumni te gaan onderhouden en het studentenhoofdstuk in het zelfevaluatie rapport meer aan de studenten zelf over te laten.

Den Haag, 9 april 2018



R.J.M. van der Hoorn MBA CMC,
voorzitter



dr. P.J.A.M. Scharpff RI,
secretaris

3. INLEIDING

De voorliggende beoordelingsrapportage is de resultante van een zogeheten 'Uitgebreide Opleidingsbeoordeling' van de hbo-bacheloropleiding Business IT & Management (BIM) van Hogeschool NCOI (NCOI), die op 19 januari 2018 is uitgevoerd door een auditpanel van onafhankelijke deskundigen (zie bijlage IV voor een toelichting).

De beoordeling vond plaats in het kader van een clustervisitatie, waarbij hbo-opleidingen met een vergelijkbare onderwijsinhoud in één (sub)cluster in een bepaalde periode worden gevisiteerd door panels bestaande uit zoveel mogelijk dezelfde deskundigen. Doel hiervan is de scherpte en de vergelijkbaarheid van de oordelen te bevorderen.

Het rapport behandelt achtereenvolgens de bevindingen, overwegingen en conclusies van het auditpanel over de hbo-bacheloropleiding Business IT & Management op de elf NVAO-kwaliteitsstandaarden, geclusterd in de volgende onderwerpen: 'beoogde leerresultaten', 'programma', 'personeel', 'voorzieningen', 'kwaliteitszorg', 'toetsing' en 'gerealiseerde leerresultaten'. Het auditpanel heeft voor de beoordeling het beoordelingskader van de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO)¹ gebruikt.

De instelling NCOI

Hogeschool NCOI is een rechtspersoon voor hoger onderwijs en maakt deel uit van de NCOI Opleidingsgroep. Zij biedt sinds het studiejaar 2003-2004 geaccrediteerde hbo-opleidingen en programma's aan op zowel Ad-, bachelor- als masterniveau en organiseert dit op diverse plaatsen in Nederland. De NCOI Opleidingsgroep omvat bovendien verschillende 'merken', waaronder Hogeschool NCOI, en onderhoudt een breed opleidingsportfolio. Recent ontwikkelt en verzorgt de NCOI Opleidingsgroep ook voltijdse hbo-bacheloropleidingen.

Hogeschool NCOI richt zich op studenten die een opleiding combineren met een baan en op een locatie en tijd van hun voorkeur, in de avonden, overdag of in het weekend, willen volgen. Indien gewenst kunnen zij het studietempo versnellen of vertragen als omstandigheden op het werk of in de privésfeer hier aanleiding toe geven. Alle onderwijs voor werkenden wordt primair aangeboden in duale vorm; bij het wegvallen van een geschikte werkomgeving kan de student in deeltijd verder studeren en maakt een verplichte stage deel uit van zijn programma. 80% van de studenten volgt duaal onderwijs; NCOI beschouwt de deeltijdse variant als residuair.

Voor de uitvoering van onderwijs en examinering werkt NCOI met freelancers die werkzaam zijn in de beroepspraktijk. In 2017-2018 zijn aan de instelling naast ca. 4000 medewerkers als freelancer ook 1200 medewerkers in vaste dienst verbonden. Sinds 2013 kent de instelling een Academic Board die zich richt op de academische kwaliteit van het onderwijs en de kwaliteit van de onderzoekslijnen (en het afstuderen) in alle programma's.

Karakteristiek voor Hogeschool NCOI is dat zij voor al haar opleidingen verschillende aspecten centraal en op eenzelfde wijze organiseert, aanstuurt en borgt. Dit betreft met name: het ontwikkelings- en validatieproces van een opleiding, het didactisch concept, het personeelsbeleid, de toetsing en examinering en de kwaliteitszorg.

Algemeen

Het Evaluatiebureau Hobéon voert in de periode 2016-2018 bij NCOI een groot aantal beoordelingen uit. Gelet op de identieke vormgeving, aansturing en borging van de hiervoor genoemde opleidingsaspecten hebben Hobéon en NCOI ervoor gekozen om voorafgaand aan de opleidingsaudits in zowel 2016-2017 als 2017-2018 op de generieke onderdelen een afzonderlijke audit uit te voeren. De opleidingspanels kunnen zich daardoor vooral richten op de (uitvoerings)kwaliteit van de afzonderlijke opleidingsprogramma's.

¹ Beoordelingskader Accreditatiestelsel Hoger Onderwijs Beperkte of Uitgebreide opleidingsbeoordeling, Nederlands-Vlaamse Accreditatie organisatie d.d. september 2016.

Ieder opleidingspanel heeft de informatie en de bevindingen van het generieke auditpanel, die in elke rapportage per standaard zijn opgenomen in grijze kaders, benut bij de bestudering van de opleidingsdocumentatie en zich vervolgens op grond hiervan en de gevoerde auditgesprekken een zelfstandig oordeel gevormd over alle standaarden. In de Bijlage II bij dit rapport is een nadere toelichting opgenomen over de inrichting van de opleidingsbeoordelingen van NCOI.

De hbo-bacheloropleiding Business IT & Management

De Hbo Bachelor Business IT & Management (BIM) van NCOI leidt werkende professionals op tot een breed inzetbare bruggenbouwer op de grens tussen de vakgebieden Business en IT. Deze Business IT professional opereert in de gecombineerde rol van adviseur, manager en information officer op tactisch en operationeel niveau. De beroepspraktijk en -context vormen uitgangspunt en einddoel van de opleiding. De BIM'er richt zich op de bedrijfsprocessen en de eventuele toegevoegde waarde van IT daarin. Hij weet zijn (theoretische) kennis en (praktische) vaardigheden te vertalen naar de beroepspraktijk waar zich voortdurend (nieuwe) trends en ontwikkelingen voordoen. Ook strak meedenken en meegroeien in IT-innovaties die voor zijn bedrijf van belang kunnen zijn – en daarvoor draagvlak creëren – behoren tot zijn taken. Belangrijkste perspectief daarbij is: 'Is IT de oplossing voor 'het probleem' in de bedrijfsvoering?'

Er is een duale en deeltijdvariant van de opleiding BIM. Voor de duale studenten betekent dat dat zij in een relevante beroepscontext werkzaam moeten zijn om de bij de opleiding behorende opdrachten uit te voeren. De deeltijdstudenten voeren hun praktijkopdrachten uit tijdens een stage. Het onderhavige rapport bespreekt voornamelijk de duale variant van de opleiding. Alleen waar het relevant is, zal de deeltijdvariant nog aan de orde komen.

Ontwikkelingen sinds de vorige audit (2013)

Naar aanleiding van de vorige audit zijn de volgende zaken onder de aandacht geweest en waar nodig verbeterd:

- De opleiding heeft een nieuwe vertaalslag gemaakt van het landelijk afgesproken beroepsprofiel naar een eigen profilering. De eindkwalificaties zijn opnieuw bekeken en de beheersingsindicatoren aangescherpt. Hierdoor zijn de beroepscompetenties duidelijker en beter toetsbaar gedefinieerd.
- De online leeromgeving e-Connect is naar aanleiding van de vorige visitatie onder de loep genomen en daar waar nodig verbeterd. Dit heeft in juli 2016 geresulteerd in versie 4.0.
- In de afgelopen jaren zijn de criteria waaraan de werkplek van de instromende student moet voldoen scherper geformuleerd. Voor toelating worden ze ook strikt gehanteerd.
- De beschrijving van de rollen die de freelance professionals kunnen vervullen in de opleiding – docent, begeleider of beoordelaar – is in de afgelopen jaren aangescherpt op basis van evaluaties. Dit heeft ook personele gevolgen gehad.
- Ook de eisen die de opleiding aan bedrijfs- of praktijkbegeleiders stelt, zijn aangescherpt.
- Voor elke student is er voortaan een vaste studiebegeleider als aanspreekpunt beschikbaar gedurende de gehele opleiding. Als dat nodig is kan de student tegenwoordig ook extra begeleiding krijgen (kopen), bijvoorbeeld persoonlijke coaching of examentraining.
- De opleiding heeft zich aangesloten bij een instellingsbrede pilot die tot doel heeft tot betere onderzoeksvoorstellen te komen. Dit zal uiteindelijk de kwaliteit en het niveau van de onderzoeken en de scripties doen toenemen, aldus de motivatie van de opleiding.

4. OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN

4.1. Beoogde leerresultaten

Standaard 1: De beoogde leerresultaten passen bij het niveau en de oriëntatie van de opleiding en zijn afgestemd op de verwachtingen van het beroepenveld, het vakgebied en op internationale eisen.

Bevindingen

Algemeen

Bij de ontwikkeling, uitvoering en kwaliteitsborging van haar erkende opleidingen werkt NCOI met gestandaardiseerde processen.

Bij het opstellen van het domeinspecifieke referentiekader voor een opleiding vormt de meest actuele versie van een eventueel landelijk vastgesteld beroeps- en opleidingsprofiel een belangrijk uitgangspunt. Indien een landelijk profiel ontbreekt, ontwikkelt NCOI een eigen beroeps- en opleidingsprofiel, waarvan een uitgebreide werkveldoriëntatie en een oriëntatie op vergelijkbare opleidingen/opleidingsprofielen in binnen- en buitenland deel uitmaakt. Zowel de werkveldcommissie als de curriculumcommissie zijn betrokken bij het opstellen en valideren van de beoogde leerresultaten van een opleiding.

Het gestandaardiseerde ontwikkelproces voorziet erin dat de beoogde leerresultaten aan de vereiste basiskwaliteit voldoen. Dat wil zeggen dat (i) de beoogde leerresultaten inhoudelijk aansluiten op de eisen van het beroep, mede aan de hand van internationale referenties tot stand zijn gebracht en door een gekwalificeerde representatie van het relevante werkveld zijn gevalideerd, (ii) voor het vereiste niveau van de beoogde leerresultaten de Dublin Descriptoren als referentie hebben gediend en (iii) de beoogde leerresultaten dusdanig zijn geconcretiseerd dat zij richting geven aan de inhoud van het programma.

De opleiding beoogt BIM-professionals af te leveren voor de arbeidsmarkt, die de Business en de IT kunnen verbinden. Tussen die twee gebieden zit namelijk een tactisch grensgebied, dat groter is naarmate een bedrijf of organisatie omvangrijker is. In kleinere organisaties kan zijn invloed zelfs op strategisch niveau gelden.

De professionele BIM'er werkt flexibel vanuit het perspectief: is IT de oplossing voor 'het probleem' in de bedrijfsvoering? Daarnaast adviseert hij of innovaties en ontwikkelingen in de digitalisering nieuwe mogelijkheden bieden voor het bedrijf. Daarvoor heeft hij kennis nodig van zowel bedrijfskundige als IT-aspecten.

Functies die afgestudeerden van de opleiding BIM kunnen vervullen zijn Business (Intelligence) analist, Informatieanalist of -manager, Security Officer of Gegevensbeheerder.

De taken die de professionele BIM'er onder andere moet kunnen uitvoeren, zijn:

- afstemming tussen Business en IT
- beheer van de informatievoorziening
- advies over Business/IT op basis van praktisch onderzoek, met aandacht voor (financiële) haalbaarheid, voorwaarden of beperkingen
- management van projecten, processen en gegevens, maar ook van veranderingen of incidenten
- security management

Daarvoor heeft de BIM'er bepaalde competenties nodig. De opleiding heeft een basis-set van eindkwalificaties overgenomen uit een landelijk afgesproken ICT-beroepsprofiel: Beheren, Analyseren, Adviseren, Ontwerpen en Realiseren (zie tabel 1). Deze set is gebaseerd op het 3D-model uit de domeinbeschrijving voor de startbekwame Bachelor of ICT van het kwalificatiekader van de HBO-I stichting (waarbij NCOI overigens niet is aangesloten). Behalve de vijf bovengenoemde standaard competenties heeft de opleiding ook Communiceren en Professionaliseren als eindkwalificaties aan het profiel toegevoegd. Zo leert de BIM'er om via communicatie zijn (bedrijfs)doelstellingen te behalen, en om eigenaar te zijn van zijn eigen ontwikkelingsproces als beroepsbeoefenaar.

Het panel merkt op dat bij deze toegevoegde eindkwalificaties een indeling in niveaus ontbreekt. Bovendien zijn hierin de voor de beroepsuitoefening benodigde professional skills niet volledig afgedekt; met name de onderzoeksvaardigheden zijn onderbelicht.

Eindkwalificatie	Beschrijving
Beheren	De student bewaakt de gerealiseerde systeemimplementaties en proceswijzigingen en zorgt voor een continue beschikbaarheid van de informatievoorziening.
Analyseren	De student analyseert bedrijfsprocessen en informatiestromen in hun onderlinge samenhang.
Adviseren	De student geeft een onderbouwd advies vanuit de informatievoorziening aan de stakeholders over de optimalisering van de business.
Ontwerpen	De student maakt, rekening houdend met requirements vanuit de business en de IT-infrastructuur, een high-level architectuur en ontwerp van de informatievoorziening.
Realiseren	De student initieert, regisseert en monitort het ontwerp, de bouw, de acceptatie en de ingebruikname van vernieuwingen en aanpassingen in de informatievoorziening.
Communiceren	De student communiceert met alle stakeholders zowel schriftelijk als mondeling om de (business)doelstellingen te bereiken.
Professionaliseren	De student neemt verantwoordelijkheid voor en is eigenaar van zijn eigen ontwikkeling als professional.

Tabel 1 Eindkwalificaties van de Bachelor Business IT & Management

Het auditteam stelt vast dat de opleiding het opleidingsprofiel heeft opgesteld met behulp van deskresearch en in overleg met het werkveld, het kerndocententeam en de curriculumcommissie. In de literatuurstudie is uitgebreid naar de geldende wet- en regelgeving gekeken, alsmede naar landelijke en internationale standaarden. Verder is de opleiding vergeleken met (al dan niet) bekostigde (inter)nationale opleiders. Veel van de informatie over (zuster)opleidingen wordt tussen de freelance docenten uitgewisseld, omdat die ook zo nu en dan bij andere opleiders werken. Er vindt (nog) geen afstemming of kalibratie plaats met andere opleidingen, hooguit tussen de docenten, maar dat is niet geformaliseerd. Uit al die vergelijkingen komen weinig verschillen naar voren met de NCOI opleiding Business IT & Management. Wel blijkt dat andere opleidingen soms voor meer technische invullingen en onderwerpen kiezen, zoals leren programmeren. Sommige opleidingen stellen sowieso de IT centraal, en bieden verderop in hun programma een specialisatie Business IT & Management aan, terwijl de NCOI opleiding dat als uitgangspunt heeft en daar dus al direct mee begint. Het panel beschouwt dit als een eigen profilering van de opleiding: de nadruk ligt op de bedrijfs(voerings)processen en op de toegevoegde waarde die IT daarin kan hebben.

De opleiding BIM profileert zich niet specifiek op de inhoud, maar vaart mee op de algemene slogan van NCOI: de opleiding voor werkend Nederland. Het panel vindt dit een gemiste kans, want er zijn wel degelijk mogelijkheden voor de opleiding om zich ook op de inhoud te profileren.

De opleiding is breed opgezet en ontworpen in nauw overleg met het werkveld en met didactische specialisten volgens het ontwikkelmodel zoals NCOI dat hanteert. Het panel stelt vast dat volgens deze beproefde methode de beoogde leerresultaten voor het beroepsprofiel consistent zijn uitgewerkt. De beheersingsindicatoren sluiten aan bij de geldende kwalificatieraamwerken zoals de Dublin Descriptoren en het kader van de HBO-I stichting, alsook bij het internationale European e-Competence Framework (e-CF).

De werkveldcommissie heeft de profilering gevalideerd. De opleiding heeft de leerresultaten weliswaar helder beschreven op het gewenste hbo-niveau, maar het panel tekent aan dat in de documentatie toch niet overal en altijd duidelijk terug te zien is of en hoe de beoogde leerresultaten zijn gerelateerd aan het eindniveau.

Het werkveld bespreekt regelmatig met de opleiding de diverse maatschappelijke trends en ontwikkelingen die de context vormen voor het beroepsprofiel. Denk aan de steeds grotere zichtbaarheid van IT voor de consument, de rol van de cloud en sociale media, het Internet of Things, en nieuwe IT- en businessmodellen. Deze onderwerpen, en bijvoorbeeld ook de security en privacy-aspecten die daarmee te maken hebben, zijn volgens het werkveld heel belangrijk voor de BIM'er. Die zal dan ook een behoorlijke expertise op deze gebieden moeten ontwikkelen (zie onder andere Standaard 3).

Weging en Oordeel

Het panel heeft vastgesteld dat de beoogde leerresultaten adequaat zijn verwoord. Ze zijn gebaseerd op het landelijk profiel dat ook door andere opleidingen wordt gehanteerd. De opleiding heeft hier twee eigen competenties aan toegevoegd: communiceren en professionaliseren. De voor de beroepsuitoefening benodigde professional skills worden echter niet volledig afgedekt; met name onderzoeksvaardigheden zijn onderbelicht.

De eindkwalificaties representeren het hbo-bachelorniveau, wat het werkveld onderschrijft. Naast de beroepscompetenties die de startende professional moet beheersen, moet hij ook aandacht besteden aan diverse maatschappelijke (nieuwe) trends en ontwikkelingen in de informatietechnologie. Het auditteam beoordeelt Standaard 1: Beoogde leerresultaten van **voldoende** kwaliteit.

4.2. Programma

Standaard 2: Het programma maakt het mogelijk om passende (professionele of academische) onderzoeks- en beroepsvaardigheden te realiseren.

Bevindingen

Algemeen

Doordat NCOI iedere erkende opleiding ontwikkelt in samenspel met het werkveld, c.q. de werkveldcommissie en de curriculumcommissie², is er in iedere opleiding aandacht voor de ontwikkeling van vaardigheden op het gebied van onderzoek en van de beroepspraktijk.

Het kernteam van elke opleiding is onder leiding van de bij die opleiding horende curriculumcommissie verantwoordelijk voor de actualiteit van het opleidingsprogramma, de selectie van basisliteratuur en de te gebruiken artikelen.

Het BIM-programma dat de opleiding aanbiedt, is zoals gebruikelijk bij NCOI samengesteld op basis van een beproefd ontwikkelmodel. Dat model is wat betreft didactiek, organisatie en inhoud volledig gericht op werkende studenten. Het panel stelt vast dat het programma direct gefocust is op de relatie tussen Business IT en Management, en met name de 'soft skills' die hierbij noodzakelijk zijn. De meer technische aspecten zoals programmeren komen minder voor het voetlicht. Als de BIM'er de juiste IT-taal spreekt, kan hij daarvoor immers te allen tijde een specialist inhuren, geeft de opleiding het auditteam te kennen.

De soft skills zijn erg belangrijk omdat de BIM'er in de beroepspraktijk verantwoord en creatief de relevante en innovatie ontwikkelingen op IT-gebied in de organisatie moet introduceren of implementeren. Zo moet hij bijvoorbeeld ook in staat zijn om – onder andere op basis van Business Intelligence – managementinformatie te verstrekken en draagvlak te creëren. Het programma is er dan ook niet alleen op gericht om kennis en vaardigheden op te doen, maar ook om die in te zetten om de theorie te vertalen naar de bedrijfspraktijk.

Het auditteam constateert dat de opleiding een sterkere focus heeft gelegd op IT-trends en innovaties, en ook aandacht geeft aan de IT-governance, informatieanalyse (big data) en security die daar nauw mee verbonden zijn. Zo beoogt de opleiding de studenten op te leiden tot meedenkers op strategisch niveau in de organisatie. Behalve nieuwe technieken zoals agile of scrum ontwikkelen, komen ook oudere methoden en werkwijzen nog aan bod in het programma. In de beroepspraktijk kunnen deze tenslotte ook nog voorkomen, zo meldt de opleiding.

Niet alle beschrijvingen of relaties tussen de eindkwalificaties en het programma zijn even helder. Zo constateert het panel enige discrepantie tussen het opleidingsprofiel en bepaalde niveauaanduidingen in de competentiematrix – bijvoorbeeld bij infrastructuur en software. En ook onderzoeksvaardigheid als een van de professionele skills komt niet tot uiting in de beschrijving van de eindkwalificaties (zie verderop). Bij de uitwerking van de eindkwalificaties naar het programma wordt niet verwezen naar de architectuurlagen. Het panel vindt dat een en ander wel wat scherper geformuleerd mag worden.

De werkveldcommissie voorziet de opleiding regelmatig van informatie over nieuwe ontwikkelingen en trends in de beroepspraktijk. Dit leidt hier en daar tot aanpassing of actualisering van het curriculum, zo heeft het panel kunnen vaststellen. Het heeft bijvoorbeeld tot gevolg gehad dat nu het onderwerp security in vrijwel alle IT-modules van het programma aan bod komt.

Ook de curriculumcommissie houdt goed in de gaten wat er in de beroepspraktijk gebeurt, welke trends en ontwikkelingen zich daar voordoen. De CC heeft natuurlijk als belangrijkste doel het curriculum actueel te houden.

² De curriculumcommissie bestaat uit een lid van de Academic Board, (waar van toepassing) de lector, (kern)docent(en), de opleidingsmanager, een examencommissielid, de kwaliteitsmanager, een (vak)specialist en de manager Hoger onderwijs.

Dat is met een snel veranderend vakgebied als IT essentieel. De opleiding is voornemens om een speciale module te ontwikkelen over de IT-trends, en met name de invloed die deze hebben op de werkomgeving. Ook wil de opleiding de innovaties en trends waar mogelijk betrekken in de praktijkopdrachten.

Werkveldcommissie

De rol die het werkveld speelt bij de totstandkoming en actualisering van het curriculum, en dus bij de richting waarin de opleiding zich beweegt, is groot. Er is regelmatig overleg met de curriculumcommissie waarin behalve trends en innovaties, ook algemeen inhoudelijke kwesties aan de orde komen. Zelfs de toetsing kan hierbij op de agenda staan. De leden van de werkveldcommissie bekijken zelfs (steekproefsgewijs) eindwerken om het gerealiseerde eindniveau te checken, maar dat gebeurt niet geformaliseerd.

De werkveldcommissieleden geven continu gevraagd en ongevraagd advies en feedback aan de opleiding over het programma. Daarnaast dragen zij praktijkcases aan voor gebruik in het onderwijs. Voornaamste doel van de WVC is om de opleiding up to date te houden met betrekking tot de trends, ontwikkelingen en innovaties. Dat kan eventueel ook gevolgen hebben voor het curriculum. De WVC heeft er bijvoorbeeld voor gezorgd dat binnen de opleiding niet meer over ICT, maar structureel over IT wordt gesproken.

Ook de directe betrokkenheid en werkervaring van de docenten en de instromende studenten bij de beroepspraktijk speelt een belangrijke rol in het actueel houden van de opleiding.

Onderzoek

De opleiding leert de student een praktijkgericht onderzoek op te zetten en uit te voeren rondom een actueel en relevant vraagstuk uit de beroepspraktijk. Hij moet zijn praktijkgerichte aanpak en adviezen kunnen bouwen op een stevig theoretisch fundament.

Toch heeft de opleiding onderzoeksvaardigheden niet apart gedefinieerd als eindkwalificatie, als te verwerven competentie voor de toekomstige beroepsbeoefenaar. Het is de bedoeling dat onderzoeksvaardigheden en de bijbehorende kritische (zelf)reflectie in alle onderwijsmodules terugkomen. Het panel heeft geconstateerd dat de rol van de lectoraten daarin niet erg zichtbaar is. Dat is jammer omdat daarmee ook het onderzoeksaspect wat onderbelicht blijft. De lector zou naast zijn bijdrage met betrekking tot de trends en ontwikkelingen in het vakgebied, met name verrijkend kunnen zijn voor het opdoen van onderzoeksvaardigheden door de studenten. Meer aandacht voor met name methoden en technieken zou volgens het panel het niveau aanzienlijk verhogen.

De opleiding verwijst het panel in dit kader naar een onlangs opgestelde positioning paper. Daarin staan de plannen met betrekking tot de onderzoekscomponent in de NCOI-opleidingen en het aanleren van de benodigde vaardigheden door studenten. Dit conceptdocument is opgesteld in samenwerking met de lectoren en de Academic Board, en is ook geldig voor de opleiding BIM. Het document beschrijft dat onderzoek vooral op praktische oplossingen gericht moet zijn. Daarvoor dient de onderzoeker over de juiste vaardigheden te beschikken.

In de positioning paper staat ook de verwachting te lezen dat het huidige eindproduct – een scriptie gebaseerd op een uitgebreid onderzoek – steeds vaker in de vorm van een (veel beknopter) beroepsproduct zal verschijnen.

Weging en Oordeel

Het programma van de opleiding BIM zit gestructureerd en adequaat in elkaar. Het panel heeft vastgesteld dat de eindkwalificaties op afdoende wijze zijn opgenomen in de onderwijsmodules. Daarop zijn overigens wel uitzonderingen, bijvoorbeeld de matig omschreven relatie met de architectuurlagen. Ook de onderzoekscomponent is nog niet overal duidelijk herkenbaar in de lesmodules.

Het werkveld speelt een belangrijke rol in de relatie tussen de eindkwalificaties en de beroepspraktijk. De werkveldcommissie is betrokken en heeft de BIM-profilering gevalideerd. Dit alles overwegend waardeert het auditteam Standaard 2: Oriëntatie programma als **voldoende**.

Standaard 3: De inhoud van het programma biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde leerresultaten te bereiken.

Bevindingen

Algemeen

Voor elke erkende opleiding werkt NCOI de leerresultaten qua kennis en vaardigheden uit in algemene leerdoelen van de onderwijseenheid. Deze vertaalt NCOI vervolgens per onderwijseenheid in leerdoelen per les.

De curriculumcommissie heeft als voornaamste taak te borgen dat studenten via het curriculum alle beoogde leerresultaten behalen. Zij stelt daartoe de leeruitkomsten per onderwijseenheid vast en verifieert door middel van evaluatie-uitkomsten of deze daadwerkelijk worden behaald, dan wel behaald kunnen worden (studeerbaarheid).

NCOI geeft internationalisering binnen zijn duale en deeltijdse programma's met name vorm door de inzet van Engelstalige literatuur en de behandeling van internationale casuïstiek.

De samenstelling van het programma en de eventuele aanpassingen of actualisering ervan vinden plaats naar aanleiding van regelmatig overleg tussen het kernteam, het werkveld en de curriculumcommissie. Het programma is modulair opgebouwd op een wijze die ook al bij de vorige visitatie in 2013 als zeer positief is beoordeeld. Ook nu stelt het panel vast – onder andere na een uitgebreide presentatie tijdens de audit – dat de schema's die als basis dienen voor de ontwikkeling en het beheer van de onderwijsmodules, goed in elkaar zitten. De schema's laten helder zien dat alle onderwerpen aan bod komen. Ook is duidelijk aangegeven hoe en in hoeverre ze – onder andere volgens de Bloom-taxonomie – bijdragen aan de verwerving van de vereiste competenties en beoogde leerresultaten.

De relatie van de competenties met de architectuurlagen van het HBO-I- model is echter niet uitgewerkt. Daardoor is de vertaling van eindkwalificaties naar de inhoud van het programma volgens het panel niet altijd even duidelijk zichtbaar.

De ontwikkelschema's voor de (les)leerdoelen zijn in lijn met het toetsplan en de toetsmatrijzen (zie ook Standaard 10) die voor de diverse onderwijsmodules zijn opgesteld.

Het onderwijskundig proces beschrijft de opleiding in een figuur waarin de inrichting is geschetst van de extern gekaderde eindkwalificaties, via de leerdoelen en werkvormen, tot aan de toetsing en beoordeling. De inrichting van de opleiding is niet statisch, maar kan naar aanleiding van de actualiteit of uit didactische overwegingen worden aangepast. Dat laatste heeft bijvoorbeeld in het huidige studiejaar tot een enigszins gewijzigde indeling in de onderwijsmodules geleid in fase 1 (zie hieronder). Daarbij is de voor starters complexe module E-business vervangen door de module IT-architectuur. Voor het volgende startmoment van de nieuwe opleiding staan ook alweer enkele wijzigingen op stapel die naar aanleiding van evaluaties, trends of (nieuwe) ontwikkelingen nodig zijn.

Het programma is in vier fasen verdeeld (zie tabel hieronder), en de eindkwalificaties lopen daar als een rode draad doorheen. De opgestelde (les)leerdoelen en de werkvormen zijn van die kwalificaties afgeleid. Zodoende bevat het programma voldoende indicatoren aan de hand waarvan de student de beheersing van de eindkwalificaties kan meten en aantonen. Deze bewijzen verzamelt de student in zijn opleidingsportfolio's (zie ook Standaard 4). Die spelen sowieso een grote rol in de opleiding, vooral voor de registratie van de beheersing van de eindkwalificaties (voorheen competenties) en de professional skills. Een en ander wordt vastgesteld met behulp van portfolio-opdrachten in de modules in iedere fase.

Programma	Beschrijving
Fase 1 (propedeuse)	Modulair programma als brede kennisbasis op bedrijfskundig en IT gebied. De modules worden afgesloten met tentamens en kunnen in redelijk willekeurige volgorde gevolgd worden. Met praktijkgerichte opdrachten legt de student nadrukkelijk een link met zijn eigen werkplek. Aan het eind van fase 1 is er een integrale eindopdracht waarin de theorie al in enige mate met onderzoek is gecombineerd.
Fase 2	De focus verschuift naar de business, met onderwerpen zowel op tactisch als strategisch niveau. Ook deze fase rond de student af met een integrale eindopdracht waarvoor hij praktijkgericht onderzoek verricht.
Fase 3	In deze fase komen de professionele vaardigheden op het gebied van adviseren en communiceren nadrukkelijk aan bod. Ook is er ruimte voor keuzeonderdelen, minoren of verdieping in deelgebieden of verwante disciplines. Hierdoor kan de student een bepaald accent aanbrengen in zijn opleiding, bijvoorbeeld in relatie tot zijn eigen werkomgeving, of uit interesse of ambitie.
Fase 4 (afstudeerfase)	De afsluitende fase omvat de scriptie en het onderzoek dat daarvoor noodzakelijk is. De onderzoeksvaardigheden, methoden en technieken komen nog eens voorbij in speciale bijeenkomsten ter voorbereiding op het realiseren van het eindwerk. Deze extra begeleiding kan bij de studenten op hoge waardering rekenen. Ook de afronding van het opleidingsportfolio waarin de beheersing van eindkwalificaties en professional skills zijn verantwoord, is in deze fase aan de orde.

Tabel 2 Gefaseerde programmaopbouw van de Bachelor Business IT & Management

De studenten krijgen in de onderwijsmodules van alle fasen de mogelijkheden aangeboden om de kennis en vaardigheden op te doen die ze nodig hebben. Zo kunnen ze de gewenste leerresultaten bereiken en die uiteindelijk als professional toepassen in de beroepspraktijk.

Over het aangeboden programma zijn de studenten over het algemeen erg tevreden. Ze vinden dat het goed aansluit bij de praktijk. Als zij in de opdrachten kwesties uit de eigen werkomgeving als onderwerp nemen, heeft het bovendien meteen toegevoegde waarde. Sowieso wordt de praktijkgerichtheid van de opdrachten – ook op de eigen werkplek, en soms zelfs bij klanten – hooggewaardeerd. Dit is voor veel studenten dan ook ooit de reden geweest om juist voor deze studie te kiezen.

De samenhang in het programma is volgens de studenten in orde. Maar binnen een module is de samenhang tussen de lessen niet altijd even duidelijk, zeker niet waar de behandeling of opbouw van de onderwerpen sterk afwijkt van de te bestuderen literatuur. Sommige studenten ervaren de inhoud van het eerste jaar als enigszins gedateerd. Ze hebben dit teruggekoppeld naar docenten en de opleiding, maar ze weten niet of er daarna ook iets mee is gebeurd. Enkele studenten geven aan dat zij ook graag wat nader zouden willen kennismaken met de beroepspraktijk van anderen, zoals docenten, medestudenten of alumni.

Internationalisering

Het panel heeft geconstateerd dat de opleiding verdergaande internationalisering niet erg hoog op de agenda heeft staan. Dat heeft voornamelijk te maken met de beroepspraktijk, die al behoorlijk internationaal is en waarop het huidige programma al adequaat inspeelt. De studenten krijgen ondertussen sowieso al vaker te maken met internationale en globale context in de beroepspraktijk. Ook het curriculum is voorzien van diverse Engelstalige literatuur die door actualisatie steeds verder uitbreidt.

Verder volgt de opleiding nauwkeurig wat er in het kader van het European Competence Framework gebeurt om het programma daaraan te kunnen matchen. De studenten en het werkveld geven aan dat al met al de internationale component voldoende in de opleiding is vertegenwoordigd voor de beroepsuitoefening.

Weging en Oordeel

De uitwerking van het programma in de schema's van de onderwijsmodules zit goed in elkaar. Het programma is wat inhoud betreft samenhangend en logisch opgebouwd in vier fasen. De eindkwalificaties lopen er als een rode draad doorheen. Niet altijd is even helder of en hoe die kwalificaties in de inhoud van het programma terugkomen.

Binnen een fase kunnen de studenten de onderwijsmodules in redelijk willekeurige volgorde doorlopen. De inhoud biedt de student de mogelijkheid om de beoogde leerresultaten te bereiken. Het auditteam geeft de opleiding voor Standaard 3: Inhoud programma een **voldoende**.

Standaard 4: De vormgeving van het programma zet aan tot studeren en biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde leerresultaten te bereiken.

Bevindingen

Algemeen

De duale/deeltijdse varianten van de bachelor- en/of masteropleidingen van NCOI zijn gefundeerd op een leertheoretisch kader dat aansluit op het leren door volwassenen met praktijkervaring. Dit resulteert in onderwijs dat: (i) aansluit op de directe praktische behoeften van studenten, (ii) de inspanningen van studenten direct zichtbaar maakt en accurate feedback oplevert over hun leerproces, (iii) rekening houdt met bij de student reeds aanwezige ervaring, kennis en competenties en (vi) studenten verantwoordelijk maakt voor hun (eigen wijze) van leren.

Het onderwijsconcept van de duale/deeltijdse varianten van de ad-, bachelor- en/of masteropleidingen van NCOI kent dan ook sociaal-constructivistische elementen. Het didactisch concept wordt gevormd door voortdurend de relatie te leggen tussen de inhoud van de studiebijeenkomsten, de eigen werkcontext van de student en de activiteiten in de online leeromgeving. In de bijeenkomsten staat het actief verwerven van kennis centraal en discussiëren studenten over casuïstiek uit de eigen praktijk, waarin iedere student opdrachten en (deel)onderzoek uitvoert. Hiermee ontwikkelt en toont de student taakvolwassenheid.

In principe zorgt de flexibele onderwijslogistiek van NCOI ervoor dat studenten onderwijseenheden bij voldoende deelnemers in een min of meer willekeurige volgorde, meerdere keren per jaar en op verschillende opleidingslocaties kunnen doorlopen. Studenten hebben daarnaast altijd de mogelijkheid om een onderwijseenheid via E-learning te volgen.

Het panel stelt vast dat het programma door de opleiding op een passende, consistente manier is vormgegeven voor de doelgroep. De studenten zijn over het algemeen erg tevreden over de verzorging van het onderwijs. De instromers voor de duale variant zijn werkzaam in een functie in het werkveld. De opleiding houdt er strakke criteria op na voor de werkplek van de instromende student. Dat blijkt een sterke toegevoegde waarde te hebben, geven de studenten aan. Zij vinden het prettig om met elkaar over hun dagelijkse praktijk te praten. Ook met de docenten vindt uitwisseling van praktijkervaringen plaats, en ook dat wordt hogelijk gewaardeerd.

Volgens het NCOI onderwijsmodel is het programma opgebouwd rondom de student die in de beroepspraktijk werkt. Het onderwijs is niet alleen gebaseerd op vergaring van kennis en vaardigheden, maar ook sterk praktijkgericht. De studenten geven aan dat zij het prettig vinden dat ze de onderwijsmodules binnen een fase in min of meer willekeurige volgorde kunnen doorlopen, en dan ook nog eens met verschillende startmomenten op diverse locaties. Die belofte kan de opleiding overigens niet altijd waarmaken: soms gaan modules niet op bepaalde locaties van start, bijvoorbeeld vanwege te weinig deelname. De flexibiliteit in het programma kan de student ook gebruiken om als dat nodig is te vertragen of te versnellen (ook al komt dat laatste niet vaak voor). Dat geldt in meer of mindere mate ook voor het afleggen van toetsen of het vervullen van de praktijk- en portfolio-opdrachten. De student heeft hierbij vaak zelf de touwtjes in handen.

De leeromgeving en werkvormen die de opleiding ter beschikking stelt voor de studenten, omvatten bijeenkomsten en een uitgebreide online leeromgeving (e-Connect). Gezien de doelgroep vinden de bijeenkomsten voornamelijk in de avonduren of in het weekend plaats. De online leeromgeving is natuurlijk te allen tijde beschikbaar. De studenten beoordelen deze over het algemeen positief (ook de nieuwste versie 4.0).

Daarnaast is voor de opleiding de werkcontext erg belangrijk, omdat de student daar zijn kennis en vaardigheden in de praktijk kan brengen. Mocht een student geen baan (meer) hebben, dan biedt de opleiding de mogelijkheid om het programma in deeltijd te volgen. Om bijvoorbeeld de eindopdracht in de afstudeerfase te kunnen uitvoeren, is dan een stage van 840 uur noodzakelijk.

Ook om de praktijkgerichte opdrachten uit te voeren is een werkplek in de beroepspraktijk nodig. Daarvoor moet de deeltijdstudent ook vaak een stageplek regelen, in een beperkt aantal gevallen kan de opleiding behulpzaam zijn. Er zijn overigens wel medestudenten die hun werkcontext ter beschikking stellen aan deeltijdstudenten.

Portfolio's

Voor het registreren en beoordelen van vooral de 'zachte' beroepsvaardigheden hanteert de opleiding een propedeuseportfolio en een opleidingsportfolio. In de portfolio's moet de student bewijzen verzamelen van de vaardigheden die hij in de beroepscontext opdoet. Aan het eind van elke module zijn daarom twee portfolio-opdrachten in het programma opgenomen. De student dient hiermee de koppeling te leggen tussen theorie en praktijk, en hierop te reflecteren. Dit laatste gebeurt trouwens ook in gespreksverslagen met betrekking tot de begeleiding bij de portfolio-opbouw (zie Standaard 8).

Het panel heeft een aantal van deze portfolio's ingezien, en geconstateerd dat hierin de beheersingsindicatoren rondom de diverse eindkwalificaties worden gemeten, en – aan de hand van de bewijzen – bepaald of ze zijn behaald. Deze vorm van onderwijseenheden omvat een groot deel van de opleiding: in totaal zijn er 54 EC's mee gemoeid. De student moet alle gemeten indicatoren rondom de eindkwalificaties in het portfolio hebben behaald.

Het opleidingsportfolio en de scriptie dekken tezamen en evenredig aan elkaar de eindkwalificaties af. Beide examenproducten geven daarmee het eindniveau aan. De scriptie wordt beoordeeld met een cijfer, het opleidingsportfolio met het oordeel voldaan/niet voldaan.

Weging en Oordeel

Model en visie achter het didactisch concept van de opleiding zijn adequaat, en ondertussen beproefd in vele opleidingen waaronder ook de BIM. Het auditteam heeft gezien dat de consistente vormgeving van het onderwijs heel competentiegericht is, en dat dit ook gekoppeld is aan de werkcontext. Dit spreekt de studenten bijzonder aan, en verschaft hun de juiste mogelijkheden om de gewenste doelen te bereiken. Bovendien kunnen ze in veel gevallen op eigen initiatief en op verschillende momenten het onderwijs volgen en de toetsen afleggen. Het panel waardeert Standaard 4: Vormgeving programma dan ook met een **goed**.

Standaard 5: Het programma sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten.

Bevindingen

Algemeen

De toelatingseisen voor alle duale en deeltijdse hbo-opleidingen heeft Hogeschool NCOI opgenomen in een generieke Onderwijs- en Examenregeling (OER). Bij toelating tot de duale opleiding is, naast de wettelijke toelatingseisen, de aanwezigheid van een geschikte werkomgeving en meerdere jaren werkervaring een expliciete vereiste. Indien een geschikte werkcontext ontbreekt volgt de student de deeltijdse variant waarin hij een verplichte en – in de vorm van een overeenkomst – welomschreven stage uitvoert.

In enkele specifieke gevallen hanteert NCOI aanvullende vooropleidingseisen (bijv. PABO) en stelt zij specifieke eisen aan werkplekken, die zijn opgenomen in een opleidingsspecifieke OER. Borging van de toelatingsvereisten gebeurt voor alle erkende opleidingen door een centrale toelatingscommissie volgens een vaste procedure en via dossiervorming.

NCOI kent een strikt systeem rond vrijstellingen. Studenten dienen daartoe een verzoek in bij de examencommissie die zich daarbij laat ondersteunen door de vrijstellingscommissie waarin onder andere de opleidingsmanager die de betreffende opleiding beheert, zitting heeft. Per opleiding is stap-voor-stap beschreven op welke wijze NCOI vrijstellingen verleent.

Voor toelating tot de opleiding BIM is minimaal een vooropleiding havo, vwo of mbo niveau 4 nodig. De opleiding stelt vervolgens vast of de werkplek van de student voor de duale variant van de opleiding geschikt is. Dat geschiedt overigens meestal bij de afdeling personeelszaken van de werkgever. Regelmatig controleert de opleiding de werkplekken van de duale studenten – ook door die te bezoeken – op 'bruikbaarheid' voor het onderwijs.

In de generieke en opleidingsspecifieke OER staan alle criteria vermeld waaraan de instromende dualstudent wat betreft de werkring moet voldoen. Ook is aangegeven waaraan de stageplekken moeten voldoen voor de deeltijdstudenten die niet over een relevante beroepscontext beschikken. Die criteria zijn overigens nagenoeg hetzelfde, zo ziet het panel in de documentatie.

Het auditteam heeft vastgesteld dat deze werkplek- en stageplaatsseisen regelmatig worden bekeken, met name door het kernteam van de opleiding. Als daartoe aanleiding is, of als het vanwege het beroeps- of opleidingsprofiel nodig is, kan de opleiding de werkplekcriteria nog verder aanscherpen.

Over het algemeen sluit de brede oriëntatie van het programma Business IT & Management in het eerste jaar goed aan op het niveau van de instromers. Dat was in het verleden nog wel eens anders. Bijvoorbeeld het onderdeel E-business bleek door nieuwe studenten moeilijk te plaatsen in de context. Daarom is het onderdeel in 2014 vervangen door de module IT-architectuur.

Weging en Oordeel

De afdoende aansluiting van de opleiding op het niveau van de instromers en de strakke bewaking van de geschikt- en bruikbaarheid van werk- en stageplekken, betekenen dat het panel Standaard 5: Aansluiting programma als **voldoende** beoordeelt.

4.3. Personeel

Standaard 6: Het docententeam is gekwalificeerd voor de inhoudelijke en onderwijskundige realisatie van het programma en de omvang ervan is toereikend.

Bevindingen

Algemeen

NCOI beschikt over een pool van vaste medewerkers die zich bezighoudt met organisatorische processen op het terrein van logistiek en administratie en met de ontwikkeling van onderwijs, examinering en kwaliteitsbewaking. Voor het ontwikkelen, verzorgen en begeleiden van onderwijs beschikt NCOI daarnaast over een uitgebreid bestand van freelance professionals, die voldoen aan strikte criteria, vastgelegd in profielen, voor wat betreft hun actuele vak- en domeinkennis, hun opleidingsniveau, werkervaring en – waar het docenten betreft – didactische competenties.

De samenwerking tussen interne (vaste) medewerkers en de freelance professionals zorgt enerzijds voor continuïteit in de organisatie van het onderwijs en anderzijds voor de actuele inbreng van vak- en domeinskundigen. De freelance pool van docenten borgt bovendien dat NCOI altijd over voldoende gekwalificeerde docenten beschikt.

Ter ondersteuning van met name de didactische competenties van haar docenten biedt NCOI – op basis van een POP, de performancemanagementcyclus en individuele begeleiding – professionaliseringsprogramma's, met name op het gebied van didactiek, toetsing en beoordeling. De ingezette professionals dienen zelf hun vak kennis op peil te houden. Tevens organiseert NCOI jaarlijks scholingsbijeenkomsten die betrekking hebben op didactische onderwerpen, kalibreersessies voor examinatoren, vakgroepoverleg of workshops. Van iedere freelance professional verwacht NCOI dat hij bij ieder soort overleg minimaal eens in de twee jaar aansluit.

NCOI kent voor al haar opleidingen een strenge beoordelingssystematiek daar waar het de beoordeling van docenten betreft. NCOI hanteert daarbij als minimaal acceptabele score een 8 (op een schaal van 0-10). Docenten met een lagere beoordeling dan een 8 nodigt de betreffende opleidingsmanager uit voor een gesprek waarbij beide partijen uitgebreid de inzet van de docent bespreken. Docenten die daarna opnieuw te laag scoren, zet NCOI niet meer in.

NCOI hanteert een strikte rollenscheiding, zodat een persoon niet meerdere rollen, zoals bijvoorbeeld die van tentamenontwerper en beoordelaar, voor eenzelfde groep of een individuele student kan uitoefenen.

Het auditteam heeft de cv's bekeken van de freelance professionals die aan de opleiding Business IT & Management meewerken. Daarin is te zien dat de opleiding over vakbekwame en deskundige docenten kan beschikken om het onderwijs te verzorgen, of om adequaat de rol van ontwikkelaar, begeleider of beoordelaar te kunnen vervullen.

82% van de freelance professionals heeft een masteropleiding genoten, 3% is gepromoveerd. In de opleiding staat de inhoud en het niveau van onderwijs en onderzoek onder verantwoordelijkheid van het kernteam, bestaande uit twee (kern)docenten en een onderwijsontwikkelaar.

In de strenge selectie van (nieuwe) freelance professionals houdt de opleiding duidelijk rekening met de al aanwezige kennis en vaardigheden bij de betrokkenen. Een proefles maakt deel uit van de werving- en selectieprocedure. Zo kan soepel – en eventueel flexibel bij noodzakelijke vervanging – te allen tijde het onderwijs worden verzorgd. Om hun kennis en vaardigheden op peil te houden en op het vakgebied bij te blijven, zijn de freelancers in principe zelf verantwoordelijk. Maar de opleiding biedt toch enkele mogelijkheden voor professionalisering. Zo zijn er trainingen, workshops en vakgericht overleg voor de diverse rollen die de freelance professionals kunnen uitvoeren, bijvoorbeeld op het gebied van didactiek, onderwijsontwikkeling of begeleiding. Het panel heeft vernomen dat daar binnenkort ook scholing op het gebied van beoordeling en examinering bijkomt. De professionals zullen dit in de vorm van e-learning kunnen volgen.

De opleiding verwacht van de freelance professionals dat ze goed presteren. Hierover wordt dan ook regelmatig geëvalueerd en geëvalueerd, en dit kan als dat nodig is tot snelle interventies leiden.

De studenten beoordelen de docenten over het algemeen met hoge cijfers, meestal boven de minimaal acceptabel geachte 8. Het panel stelt vast dat dit vooral te danken is aan het feit dat het programma en de docenten veel meer inhouden dan alleen 'een boek doornemen'. De docenten zijn volgens de studenten didactisch bekwaam en praktijkgericht. Dat laatste is logisch, want zij zijn in de meeste gevallen zelf werkzaam in de (veelal internationaal gerichte) beroepspraktijk naast hun rol bij de opleiding BIM. Sommige van de freelance professionals vervullen vanuit hun praktijk of expertise een rol als begeleider of beoordelaar met een speciale focus op de onderzoekscomponent in de afstudeerfase van de opleiding.

Uiteraard is in de feedback of in de adviezen van de docenten hier en daar enige subjectiviteit te vinden, of komt de begeleiding soms wat laat op gang, maar over het algemeen zijn de studenten tevreden. Sommigen geven aan dat er wat meer feedback zou mogen zijn.

Ondanks het feit dat de freelance docenten niet beschikken over een gemeenschappelijke ruimte, kennen zij elkaar redelijk goed. Ze hebben regelmatig overleg in verschillende commissies. De opleiding verlangt dat zij daaraan deelnemen en hun bijdrage leveren. Het lijkt op teambuilding, maar uiteindelijk zijn de freelancers – in veel gevallen zzp'ers – toch vaak vooral eigen baas.

Weging en Oordeel

Het door NCOI gehanteerde algemene en relatief strenge personeelsbeleid ten aanzien van de freelance professionals, vindt ook in deze opleiding strikte navolging. Doordat de betrokkenen al op voorhand op hun vakbekwaamheid en expertise zijn geselecteerd, zijn de onderwijsverzorging en de continuïteit daarvan, en ook de bijkomende rollen zoals ontwikkeling, begeleiding of beoordeling, afdoende geregeld. Het panel komt dan ook tot de conclusie dat Standaard 6: Kwalificaties personeel van **voldoende** kwaliteit is.

4.4. Voorzieningen

Standaard 7: De huisvesting en de materiële voorzieningen zijn toereikend voor de realisatie van het programma.

Bevindingen

Algemeen

NCOI heeft de eisen die zij stelt aan huisvesting en materiële voorzieningen vastgelegd. Naast het hoofdkantoor van NCOI in Hilversum beschikt zij voor de verzorging van duale en deeltijdse opleidingen voor werkenden over adequaat geoutilleerde leslocaties in Utrecht, Eindhoven, Amsterdam en Rotterdam (BCN³). Per opleiding huurt NCOI, indien nodig voor de uitvoering van het curriculum, specifieke ruimtes in.

Naast de eigen leslocaties gebruikt NCOI ook vergelijkbare externe locaties in Nederland. Aan het voorzieningenniveau van deze locaties stelt zij dezelfde eisen als aan de leslocaties van BCN; dat geldt evenzeer voor de toegankelijkheid van studenten met een functiebeperking.

Alle NCOI-studenten van erkende opleidingen maken gebruik van de online leeromgeving (e-Connect), waarin zij de informatie kunnen vinden die voor hun opleiding van belang is. Drie weken voor de start van een onderwijsseenheid geeft e-Connect per les aan welke leerdoelen centraal staan, wat de student moet voorbereiden en hoe de onderwijsseenheid wordt afgerond. Ook een moduleopdracht wordt via e-Connect geüpload. De online leeromgeving fungeert eveneens als communicatieplatform om kennis te delen en contact te leggen met medestudenten en docenten.

NCOI experimenteert in 2017-2018 met het systeem aNewSpring dat het o.a. mogelijk maakt om (intuïtief werkende) individuele leerpaden voor studenten te ontwikkelen, formatief te toetsen en doorlopend feedback en individuele begeleiding te leveren. De bedoeling is het systeem complementair aan e-Connect in te zetten.

Toegang tot wetenschappelijke literatuur is binnen NCOI voor studenten beperkt mogelijk. De opleider biedt hen daarom voor gedurende een jaar een abonnement aan op de Koninklijke bibliotheek of een universiteitsbibliotheek, zodat zij fysiek en digitaal belangrijke databanken kunnen benaderen.

De lesruimten zijn in de gebouwen van BCN uitstekend geoutilleerd en faciliteren op die manier prima de verzorging van het onderwijs in de opleiding. De studenten beamen dit via enquêtes, evaluaties, feedback en ook in de gesprekken die het panel met ze heeft gevoerd.

De meeste studenten vinden de elektronische leeromgeving e-Connect prima voldoen voor de informatievoorziening en communicatie met elkaar, met de docenten en met de opleiding. Ze vinden de laatste nieuwe versie over het algemeen een verbetering, al moesten sommigen nog wel even wennen aan de nieuwe interface.

Het panel heeft even ter sprake gebracht of het niet wenselijk zou zijn om voor de informaticacomponent in het onderwijs ook praktijkruimten ter beschikking te hebben. Dat blijkt niet nodig, de meeste studenten brengen hun eigen laptop, smartphone en eventuele andere spullen mee als dat nodig is. Dit levert overigens voor de opleiding – en eigenlijk voor de hele organisatie – wel een ander probleem op: hoe is het met de veiligheid gesteld bij dit principe van Bring Your Own Device (BYOD) dat natuurlijk ook in de beroepspraktijk van de BIM'er speelt? Het panel vindt dat de opleiding daar meer aandacht aan mag besteden.

Weging en Oordeel

Op de huisvesting en de voor het onderwijs benodigde voorzieningen is bij NCOI op zich niets aan te merken. Daar is iedereen inclusief het panel het over eens. De invulling van praktische (IT-)zaken en taken met behulp van eigen apparatuur van de student is logisch, maar kent ook risico's. Al met al vindt het panel dat de voorzieningen toereikend zijn om de beoogde leerdoelen te kunnen bereiken. Het auditteam waardeert Standaard 7: Huisvesting en materiële voorzieningen dan ook met een **voldoende**.

³ BCN staat voor Business Centre Nederland. Hogeschool NCOI is eigenaar van deze opleidingslocaties.

Standaard 8: De studiebegeleiding en de informatievoorziening aan studenten bevorderen de studievoortgang en sluiten aan bij de behoefte van studenten.

Bevindingen

Algemeen

Bij de begeleiding van de volwassen, werkende NCOI-student voert de student de regie en sluit de begeleider aan bij de wensen van de student. De studieadviseur speelt bij de duale/deeltijdse studenten in het NCOI-concept een belangrijke rol. Iedere student heeft een vaste studieadviseur die hij op elk moment kan benaderen over met name organisatorische/ logistieke vragen en zijn studievoortgang. Daarnaast verzorgen de docent, de portfoliobegeleider en de afstudeerbegeleider de inhoudelijke studiebegeleiding binnen de opleiding.

NCOI werkt vanaf het opleidingsjaar 2017-2018 met zogenoemde 'automatische triggers' vanuit haar ERP-systeem. Daarbij activeert het systeem de studieadviseur om contact op te nemen met de duale/deeltijdse student indien hij (i) een maand voor aanvang van zijn opleiding verkeert (informatie- en motivatiegesprek), (ii) meer dan vier avonden of twee dagen per module afwezig is geweest, (iii) een derde herkansing voor een module moet doen of (iv) drie maanden na een laatste bijeenkomst nog geen opdracht heeft ingeleverd of het tentamen nog niet digitaal heeft gemaakt. Ook richt NCOI een 'chatfaciliteit' in, zodat de student op laagdrempelige wijze met zijn studieadviseur kan overleggen.

Een vakinhoudelijke praktijkbegeleider vanuit het bedrijf/de organisatie begeleidt de student op de werkplek (dual) of op de stageplek (deeltijd). De eisen die NCOI hieraan stelt, onder meer wat betreft functie, rol, ervaring en (opleidings)achtergrond, heeft zij expliciet vastgelegd. Deze eisen worden gehanteerd bij de toelating en gemonitor door de portfoliobegeleider bij de werkplekbezoeken, waarbij ook de praktijkbegeleider aanwezig is.

NCOI hanteert een informatiesysteem waar het ERP-systeem Olympus deel van uitmaakt en dat dienst doet als administratie- en planningssysteem. ERP is gekoppeld aan de eerdergenoemde digitale leer- en informatieomgeving e-Connect. De informatievoorziening verloopt voor alle studenten van NCOI via e-Connect. Alle benodigde studie-informatie is er te vinden. Het systeem levert studieadviseurs en -coaches ook informatie op over de studievoortgang van een student, zodat zij daarop - zo nodig - kunnen acteren.

In het licht van de werkende doelgroep maakt de opleiding gebruik van een systeem van individuele studiebegeleiding. Het panel stelt in de documentatie en de gesprekken tijdens de audit vast dat dit systeem naar behoren functioneert. Onafhankelijke freelance professionals vervullen voor de student onder andere de rol van afstudeerbegeleider of van portfoliobegeleider. Die laatste onderhoudt in de meeste gevallen de contacten met een praktijkbegeleider in de organisatie waar de student werkzaam is of stage loopt. Deze bedrijfsbegeleider denkt vooral mee over hoe opdrachten op de werkplek zijn uit te voeren. Hij beoordeelt niet mee bij het afstuderen.

Voor deeltijdstudenten zonder werkcontext heeft het NCOI een speciaal Stage Instituut dat kan helpen bij het vinden van geschikte stageplaatsen en de bijbehorende begeleiding.

Voorals het om vakinhoudelijke zaken gaat is de docent natuurlijk het eerste aanspreekpunt voor de student. Dat hoeft niet per se tijdens de bijeenkomsten, dat kan ook via de digitale leeromgeving. Daar is behalve inhoudelijke ook het merendeel van de organisatorische informatie rondom de opleiding te vinden zoals roosters, resultaten en studievoortgang. Sommige studenten geven aan dat daar wel af en toe sprake is van trage (re)acties of afhandeling. Maar over het algemeen zijn de studenten tevreden over de communicatie en informatievoorziening, en over de vorm en kwaliteit van de begeleiding.

De studenten vinden het prettig dat een speciale begeleider zich bezighoudt met hun portfolio-opbouw. Deze volgt de ontwikkeling van de beheersing van de beroepsvaardigheden in de praktijk, en ondersteunt op die manier de student om de eindkwalificaties te bereiken. De portfoliobegeleider heeft ook als taak de studieadviseur indien nodig op de hoogte te stellen van vertragingen of problemen die de student ondervindt.

Eventueel kunnen de studenten extra begeleiding krijgen wanneer hun situatie daarom vraagt. Denk dan aan extra coaching of examentraining. Dit gebeurt in overleg met de persoonlijke studieadviseur. De opleiding biedt daarnaast de mogelijkheid om de extra begeleiding op eigen initiatief in te kopen.

Weging en Oordeel

De opleiding maakt gebruik van het goed functionerende studiebegeleidingssysteem dat binnen de organisatie NCOI gebruikelijk is. Diverse begeleiders ondersteunen en monitoren de student – vooral op zijn eigen initiatief – bij het realiseren van zijn leerdoelen. De informatievoorziening via de digitale leeromgeving is doelmatig. Het panel heeft vastgesteld dat dit systeem naar behoren werkt, en beoordeelt Standaard 8: Studiebegeleiding als **voldoende**.

4.5. Kwaliteitszorg

Standaard 9: De opleiding kent een expliciete en breed gedragen kwaliteitszorg, bevordert de kwaliteitscultuur en is gericht op ontwikkeling.

Bevindingen

Algemeen

NCOI kent een volledig centraal georganiseerd kwaliteitszorgsysteem voor al haar erkende opleidingen. Daarbij wordt stelselmatig de PDCA-cyclus gevolgd. Bij evaluaties stelt Hogeschool NCOI vast of een opleiding op grond van haar eigen doelen – en aan het NVAO-accreditatiekader ontleende criteria – de beoogde kwaliteit behaalt. NCOI doet dit bij iedere opleiding onder alle betrokkenen volgens eenzelfde schema:

Betrokken partij	Onderwerp van evaluatie	Frequentie
Examencommissie	Gerealiseerd eindniveau, dekking van de leerresultaten door de tentamens, kwaliteit van toetsing en examinering	3 bijeenkomsten 2x respons/1x centraal
Voorzittersoverleg		Wekelijks
Studenten duaal/deeltijd	Kwaliteit van de onderwijseenheden en opleiding als geheel	2x per module 1 – 2x per jaar
Docenten	Kwaliteit van de onderwijseenheden Kwaliteit opleiding (vakgroepoverleg) Wijzigingen curriculum (opstartbijeenkomst) Kwaliteit uitvoering overeengekomen opdracht(en) Kwaliteit functioneren (o.a. lesbezoek docentencoördinator)	1 x per module 1 x per jaar 1 x per jaar 1 x per twee jaar 1 x per jaar
Alumni	Ervaringen met opleiding, relevantie opleiding voor werksituatie en invloed opleiding op loopbaanontwikkeling of -perspectief	Eénmalig 1 jaar na afstuderen
Werkveldcommissie	Actualiteit van de beoogde leerresultaten en het curriculum, ontwikkelingen en trends in het beroepenveld, relevantie eindwerken studenten	2 x per jaar
Kernteam	Impact bepalen van uitkomsten van evaluaties, managementinformatie, rapportage ten aanzien van toetsing en examinering op het curriculum	Continu
Curriculumcommissie		1 x per jaar

Hogeschool NCOI stelt de tevredenheidsnormen voor de evaluaties jaarlijks vast. In 2017/2018 hanteert NCOI bij evaluaties de volgende normen:

- 70% van de studenten dient af te studeren binnen de nominale studieduur plus twee jaar;
- de dienstverlening beoordelen studenten gemiddeld met een 8,0 (op een tienpuntschaal);
- de docenten krijgen van studenten gemiddeld minimaal een 8,0;
- de leslocaties waarderen de studenten gemiddeld met een 7,5;
- het studiemateriaal krijgt een gemiddelde score van minimaal 7,0.

Een belangrijk onderdeel binnen het systeem van kwaliteitszorg binnen NCOI is het eerdergenoemde ERP-systeem Olympus. De organisatie investeert in het up-to-date houden van het automatiseringssysteem dat alle afdelingen real time met elkaar verbindt, waardoor zij op hetzelfde moment over dezelfde informatie beschikken. NCOI Groep is NEN-EN-ISO 9001:2008- en CEDEO-gecertificeerd.

Er wordt heel wat overlegd en geëvalueerd in de NCOI-organisatie, en ook in de opleiding, stelt het panel vast. Ondanks het feit dat de opleiding wordt verzorgd door freelance professionals, is er bijvoorbeeld toch regelmatig teamoverleg. De betrokkenen komen minimaal twee keer per jaar bijeen, in kernteamverband of met de curriculumcommissie gebeurt dit nog vaker. De deelnemers lichten dan het programma door, en bekijken en bespreken de evaluaties, zo valt in de diverse verslagen van de bijeenkomsten te lezen. Op deze manier bepalen zij de lijn in het onderwijs. Dat kan waar nodig leiden tot aanpassingen in het curriculum. Ook de werkveldcommissie werkt hieraan mee. In dit kader houden zij ook zorgvuldig de trends en innovaties in de IT-wereld in de gaten.

Het management volgt dit allemaal op de voet, net als trouwens de afdeling Kwaliteit en Innovatie. Zij denken mee, controleren en evalueren, en nemen de benodigde beslissingen om de opleiding kwalitatief hoog, praktijkgericht en actueel te houden. In gesprekken tijdens de audit schoven zij dan ook regelmatig aan om duidelijk te maken wat er (hoog) op hun verbeteragenda staat. Het panel ziet dat het kwaliteitsbesef in alle geledingen nadrukkelijk aanwezig is. De organisatie is voortdurend gericht op kwaliteitsverbetering waar dat nodig is. De opleiding en het management hebben daarbij veel steun aan het uitgebreide hogeschoolbrede kwaliteitszorgsysteem.

De studenten geven aan dat er over het algemeen goed geluisterd wordt naar wat zij in evaluaties en besprekingen aandragen. Zo opperden zij bij de opleiding dat het portfolio wel wat steviger in het programma mocht terugkomen, misschien zelfs wel als module. Als reactie hierop hevelde de opleiding een deel van het portfolio over naar de propedeuse.

Weging en Oordeel

De opleiding bewaakt op adequate manier de kwaliteit van het onderwijs binnen het bestaande centraal georganiseerde kwaliteitszorgsysteem. Veelvuldig en regelmatig overleg geven de mogelijkheid om daar waar nodig in te grijpen of bij te sturen. De organisatie is zich volgens het auditteam zeer bewust van de kwaliteitseisen waaraan de opleiding(en) moet(en) voldoen. Standaard 9: Periodiek evalueren beoordeelt het panel dan ook van **voldoende** kwaliteit.

4.6. Toetsing

Standaard 10: De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing.

Bevindingen

Algemeen

NCOI hanteert een instellingsbreed systeem van toetsing en examinering. Per opleiding verantwoordt het kernteam de wijze van toetsing in een toetsplan. Dit toetsplan wordt inhoudelijk vastgesteld door het management en voor wat betreft de toetsvaliditeit door de examencommissie. Als uitgangspunt – en in overeenstemming met het onderwijsconcept – vindt toetsing daar waar mogelijk plaats in de relevante (beroeps)context. Opleidingen toetsen kennis primair impliciet bij de uitvoering van praktijkopdrachten. Daarnaast bevatten opleidingsprogramma's ook expliciete kennistoetsing.

NCOI toetst zowel formatief als summatief. Formatieve toetsing gebeurt door de docent en de portfoliobegeleider. Summatieve toetsing vindt plaats door de examinatoren.

Ter bevordering van de betrouwbaarheid van tentamens zijn bij de ontwikkeling ervan docent-ontwikkelaars, docent-meelezers en een toetsdeskundige, veelal de opleidingsmanager, betrokken. Bij NCOI zijn lesgeven, ontwikkelen van tentamens/examens en het beoordelen ervan voor eenzelfde student of groep van studenten gescheiden taken. NCOI bevordert hierdoor de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de beoordeling. De functiescheiding geldt niet bij het beoordelen van groepsopdrachten, omdat hier niet alleen het eindproduct wordt beoordeeld maar juist ook het proces en de interactie tussen de studenten tijdens de totstandkoming. Hierdoor kan een individueel cijfer worden gegeven bij een groepsopdracht en wordt 'meeliftgedrag' tegengegaan. De kwaliteit van de examinatoren wordt geborgd doordat zij op hun deskundigheid zijn geselecteerd en aangewezen door de examencommissie. Hun prestaties worden geëvalueerd en de inter-beoordelaarsbetrouwbaarheid wordt bevorderd door regelmatige kalibreersessies te organiseren.

De validiteit van de tentamens borgt NCOI door te werken met toetsmatrijzen, die worden opgesteld door het kernteam en vastgesteld door de curriculumcommissie. Zowel voorafgaand aan – via de studie-informatie in de digitale leeromgeving – als tijdens de toetsen (door middel van schriftelijke instructies) beschikt de student over alle informatie die hij nodig heeft om zich op de toets voor te bereiden, c.q. de toets te maken.

NCOI beschikt op hogeschoolniveau over een Centrale Examencommissie. Een aantal taken is gedelegeerd aan Examencommissies die zijn ingericht naar een achttal domeinen bestaande uit een clustering van verwante opleidingen. Zij zijn conform de WHW verantwoordelijk voor de kwaliteitsborging van de toetsing en examinering. NCOI heeft een 'Integraal Beheermodel Centrale Examencommissie' opgesteld dat het onterecht verstrekken van getuigschriften moet voorkomen. Deze werkwijze gaat uit van een principiële functie-technische rollenscheiding, vastgelegd beleid en regelingen, beheersbare processen en een risicogericht toezicht op basis van rapportages van tentamens, examinatoren en studenten.

Het panel heeft tijdens de audit het toetsplan ingekeken, net als de afstudeerhandleiding en de beoordelingsmodellen. De generieke en opleidingsgerichte OER's zijn voorafgaand al door de panelleden bestudeerd. Zij zijn alle van afdoende kwaliteit, zo stelt het panel vast. De beoordelingen zijn niet in alle gevallen even navolgbaar. Ze geven eerder de indruk van een holistische dan van een analytische benadering. Het toetsplan is een adequate implementatie van het toetsbeleid van NCOI. In het toetsplan heeft de opleiding de inhoud en de toetsing in het licht van de eindkwalificaties voldoende verantwoord.

Voor iedere onderwijsmodule zijn de leerdoelen helder geformuleerd en is een toetsmatrijs gemaakt. Die toetsmatrijzen zijn opgesteld door speciale ontwikkelaars die in principe binnen hetzelfde onderwerp niet de rol van lesontwikkelaar vervullen (zie ook kader hierboven). De matrijzen beschrijven de leerdoelen en geven weer op welk niveau volgens de taxonomie van Bloom deze leerdoelen per les onderwezen en uiteindelijk getoetst worden. Desalniettemin is de beoordeling aan de hand van de beoordelingscriteria volgens het panel niet altijd zo navolgbaar, dat zou wel beter kunnen. Dit geldt met name voor de moduleopdrachten.

De opleiding maakt gebruik van een breed pallet aan toetsvormen. Er vindt regelmatig kalibratie van beoordelingen plaats met interne beoordelaars, maar niet met externe partijen of andere BIM-opleidingen, ook niet met of via de werkveldcommissie. Dat geldt ook voor de kalibratie met betrekking tot de eindwerken en de portfolio's. Dat vindt het panel jammer, want met name die werkveldcommissie is daarvoor bij uitstek geschikt, ook al zit daar geen onderwijzend personeel in.

Het auditteam heeft tijdens de visitatie bekeken hoe de praktijkopdrachten voor de studenten er uitzien en wat van hen wordt verlangd. Bijvoorbeeld met een overzichtelijk driestappenplan maakt de opleiding het wat en hoe duidelijk aan de studenten.

De studenten geven aan dat zij met de afsluitende moduleopdrachten prima kunnen laten zien hoe de opgedane theoretische kennis in de praktijk toe te passen is. Ze zijn verdeeld enthousiast over de vaste praktijkcases waarmee dit soms gepaard gaat. Sommigen geven aan de opdrachten het liefst in de eigen praktijksituatie te doen, anderen zouden juist wel eens in andere situaties willen opereren om hun kennis ook buiten de eigen beroepspraktijk te leren toepassen.

Toetslocaties

In de afgelopen jaren spraken studenten regelmatig de wens uit dat toetsing op meer dan één locatie zou kunnen plaatsvinden, niet alleen in de Jaarbeurs in Utrecht. Inmiddels zijn de studenten tevredengesteld met de invoering van digitaal examineren via de organisatie LaMark. Hierdoor zijn (schriftelijke) toetsen en examens af te leggen via vele Test Centers verspreid over het hele land.

Afstuderen

In principe vindt de hele afstudeerfase plaats op de werkplek van de student. Een onderwerp uit die beroepspraktijk vertaalt de student dan naar een onderzoeksvoorstel. Als hij daarop een voldoende beoordeling heeft verkregen, voert hij dit onderzoek ook in zijn praktijksituatie uit. Voor deeltijdstudenten geldt natuurlijk dat dit zich allemaal afspeelt in de stageperiode van 840 uur.

Als de eindbeoordeling (het eindcijfer) is komen vast te staan, vindt de verdediging van de afstudeerscriptie plaats. Deze telt niet meer mee in die eindbeoordeling. De mondelinge verdediging heeft volgens de opleiding namelijk primair als doel om vast te stellen dat het onderzoek door de student zelfstandig is uitgevoerd, en de scriptie zelf geschreven.

De begeleiding bij het afstuderen komt vanuit de opleiding, niet uit de organisatie waarvoor de student werkt. Ook de beoordeling – door de scriptiebegeleider en een 'onafhankelijke' beoordelaar – ligt geheel aan de opleidingskant, de bedrijfsbegeleider beoordeelt niet mee. Mocht er bij de beoordelingen van een scriptie meer dan een half punt verschil zijn, dan zet de opleiding een derde beoordelaar in. Sowieso past de opleiding in allerlei (toets)situaties het principe van vier of meer ogen toe.

Scriptie en portfolio moeten tezamen een volledig beeld geven van het eindniveau van de student.

De studenten geven aan dat de kwaliteit van de feedback op het eindproduct nog wel eens verschilt: 'rijke' feedback komt normaliter van de 'onafhankelijke' beoordelaar, de feedback van de overige beoordelaars is over het algemeen minder rijk (zie verder over de beoordeling Standaard 11).

Examencommissie

De (centrale) examencommissie (EC) heeft het toetsplan van de opleiding BIM beoordeeld en vastgesteld dat dit in voldoende mate waarborgt dat de student de beoogde eindkwalificaties kan bereiken. De EC ontwerpt en bewaakt ook de profielen van de beoordelaars en examinatoren. De commissie evalueert de kwaliteit van en het functioneren door structureel selecte en aselecte steekproeven op de beoordelingen van de examinatoren uit te voeren. Deze steekproeven worden door de examencommissie en toetsdeskundigen uitgevoerd en door de examencommissie teruggekoppeld naar de examinatoren.

De examencommissie heeft onder andere ook de volgende taken, zo melden de commissieleden aan het panel:

- Als er grote afwijkingen zijn in beoordelingen van toetsen of afstudeerprojecten, onderzoekt de examencommissie altijd wat daarvan de oorzaak zou kunnen zijn.
- Met behulp van een steekproef bekijken zij proactief de kwaliteit van eindwerken. Hierbij vindt ook kalibratie plaats met de opleiding.
- Zo nu en dan bezoeken leden van de examencommissie mondelinge tentamens of de verdediging van de afstudeerscriptie.

Deze activiteiten zorgen ervoor dat de kwaliteit van de toetsing is geborgd.

Vanuit de EC is de ontwikkeling van een opleiding voor examinatoren op stapel gezet die verplicht zal zijn voor alle beoordelaars, welke rol zij ook precies vervullen. Deze eigen opleiding zal via e-learning gestalte krijgen.

De EC wil graag dat de student ook begrijpt hoe en waarom een (eind)cijfer is toegekend. In de beoordeling in de diverse formulieren is de onderbouwing van de beoordeling sowieso nogal summier, beaamt het panel.

Weging en Oordeel

Het instellingsbrede toetsbeleid is volgens het panel op afdoende wijze vertaald naar het toetsplan dat de opleiding BIM heeft opgesteld. Het toetsplan en de koppeling met de leerdoelen zijn navolgbaar. De beoordeling aan de hand van de beoordelingscriteria zou volgens het panel wel wat beter navolgbaar gemaakt kunnen worden. Door de feedback van de beoordelaars duidelijker in het beoordelingsformulier te verwerken, wordt voor zowel de studenten als in- en externe toezichthouders zichtbaar welk advies de student ontvangt. De transparantie, betrouwbaarheid en validiteit van het systeem van toetsing en examineren is op diverse manieren geregeld en geborgd. Het opleidingsportfolio en de scriptie dekken tezamen en evenredig aan elkaar de eindkwalificaties af. Beide examenproducten geven daarmee het eindniveau aan. Standaard 10: Toetsing beoordeelt het panel van **voldoende** kwaliteit.

4.7. Gerealiseerde leerresultaten

Standaard 11: De opleiding toont aan dat de beoogde leerresultaten worden gerealiseerd.

Bevindingen

Algemeen

Niet van toepassing.

Het auditpanel heeft een selectie van 15 eindwerken van de opleiding voorafgaand aan de audit beoordeeld. Het panel stelt vast dat deze eindwerken van voldoende kwaliteit zijn. Op een enkel (voordeel van de) twijfelgeval na zijn ze ook duidelijk op hbo-niveau. In de eindbeoordeling zouden de panelleden in de meeste gevallen op een iets hoger cijfer uitkomen dan de opleiding. Die deelt cijfers uit binnen een nogal beperkte bandbreedte. In ieder geval laten de afgestudeerden volgens het panel zien dat ze de beoogde leerdoelen hebben bereikt.

Het panel heeft hier nog wel enkele kanttekeningen bij:

- Het panel had de portfolio's graag vooraf ter beschikking gehad bij de beoordeling van de steekproef met eindwerken. Het panel heeft ze tijdens de audit bekeken. Het auditteam heeft vastgesteld dat de student de beheersingsindicatoren moet hebben behaald.
- Een plan van aanpak, een implementatieoverzicht of sowieso de hele planning rondom de afstudeeropdracht ontbreekt nogal eens of is nauwelijks terug te vinden in de eindwerken. Daar is wel ruimte voor en dat zou de lees- en bruikbaarheid van de eindwerken ten goede komen.
- In de scripties blijkt de hoofdvraag vaak erg breed te zijn, zo stelt het panel vast. Over het algemeen gaan de scripties ook niet echt de diepte in. Hoofd- en deelvragen zouden sowieso wat scherper kunnen worden geformuleerd. De opleiding BIM is aangehaakt bij een instellingsbrede pilot om correcte en adequate formulering van de hoofdvraag van een onderzoek te verbeteren.
- In de beoordeling – op basis van de criteria uit het boek *Praktijkgericht Onderzoek* – blijven aard, niveau en omvang van de opdracht vaak buiten beschouwing. Verder ziet het panel in de beoordelingscriteria nauwelijks verwijzingen naar de eindkwalificaties of naar de beoogde leerresultaten. Zo is lastig vast te stellen of de gewenste eindresultaten op alle niveaus daadwerkelijk zijn bereikt.
- Achteraf is niet of nauwelijks meer te zien wie wat heeft bijgedragen aan de (eind)beoordeling. Die bestaat in het geval van de afstudeerscriptie uit twee examinatoren, te weten de scriptiebegeleider en een onafhankelijke beoordelaar, en in het geval van het opleidingsportfolio uit een portfoliobeoordelaar. Maar de wijze waarop dit gebeurt, is niet duidelijk. Het panel vindt dan ook dat het beoordelingsprotocol of -model verbetering behoeft.

Werkveld

Ook het werkveld bekijkt regelmatig eindwerken, en de werkveldcommissie stelt vast dat ze aansluiten bij de beroepspraktijk. De commissie monitort ook de trends en ontwikkelingen op basis waarvan het curriculum zal moeten of kunnen worden bijgesteld. Dit kan zodoende ook consequenties hebben voor de onderwerpen die de studenten in de eindwerken aan de orde stellen.

Alumni

De alumni hebben in een enquête van de opleiding laten weten dat zij tevreden zijn over het niveau en de praktijkgerichtheid van de gevolgde opleiding BIM. Tijdens de audit was één alumnus aanwezig. Hij gaf aan dat vooral de persoonlijke feedback die hij heeft meegekregen, in de praktijk erg nuttig is gebleken. Hij vindt het trouwens jammer dat er na zijn afstuderen geen of nauwelijks contact meer is met NCOI of de opleiding.

Dit is al vaker gesignaleerd bij audits bij NCOI: ook dit panel betreurt het dat de opleiding zo weinig contact heeft met de alumni.

Deze groep afgestudeerden die in de beroepspraktijk actief is, kan volgens het auditteam een schat aan informatie opleveren voor de opleiding. Zij zouden bijvoorbeeld kunnen bijdragen aan de actualiteit van het curriculum, of praktijkcases kunnen aanleveren. Het zou ook nuttig zijn als ze als ervaringsdeskundigen en beroepsprofessionals zouden sparren met de studenten.

Weging en Oordeel

De kwaliteit van de eindwerken voldoet, zo heeft het panel vastgesteld, al kan met name de formulering van hoofd- en deelvragen nog wel wat scherper. Ook is de onderbouwing van de beoordeling in relatie tot de leerdoelen/eindkwalificaties voor verbetering vatbaar.

Het werkveld en de alumni zijn tevreden over de kennis en vaardigheden van de afgestudeerden. De bachelor BIM heeft volgens het panel bij zijn afstuderen de beoogde eindkwalificaties in voldoende mate gerealiseerd. De eindwerken zijn weliswaar van de vereiste basiskwaliteit, maar daar blijft het dan ook bij. Het oordeel van het panel over Standaard 11: Gerealiseerde eindkwalificaties luidt **voldoende**.

5. ALGEMEEN EINDOORDEEL

De hbo-bachelor Business IT & Management van NCOI leidt studenten op adequate wijze op tot professionele BIM'ers die een rol als adviseur, manager of informatievoorzieningsofficer op het raakvlak van Business en Information Technology kunnen vervullen. Het beroepsprofiel daarvoor is tot stand gekomen in afstemming met het werkveld, en is in lijn met landelijke profieldefinities en de beroeps(eind)kwalificaties daarin. De docenten, begeleiders en andere betrokkenen zijn beroeps- en vakbekwaam. De (instellingsbrede) examencommissie ziet strak toe op de toetsing en alle daarmee samenhangende zaken.

Op basis van het niveau dat de afgestudeerden laten zien in hun (praktijk)opdrachten, eindwerken en opleidingsportfolio, komt het auditteam tot het overall oordeel 'voldoende' voor de opleiding. Zij maakt haar ambities waar en leidt zodoende professionele BIM'ers op hbo-bachelorniveau op voor het werkveld.

Op grond van het bovenstaande en met inachtneming van de beslisregels van de NVAO, adviseert het auditpanel de NVAO de hbo-opleiding Bachelor Business IT & Management van Hogeschool NCOI, crohonummer 39118, voor de varianten duaal en deeltijd, en voor alle opleidingslocaties als **voldoende** te beoordelen, en de opleiding opnieuw voor een periode van 6 jaar te accrediteren.

6. AANBEVELINGEN

Het panel geeft de opleiding naar aanleiding van de uitgevoerde audit de volgende aanbevelingen mee.

Kalibratie

Op diverse niveaus vinden al wel kalibraties plaats, maar zelden met externe of landelijke partijen, en al helemaal niet met vertegenwoordigers uit het werkveld. Het panel denkt dat met name in die laatste groep de betrokkenheid met de opleiding groot is en dat daar dus waardevolle informatie te halen is, ook voor het onderwijs.

Alumni

Er is weinig contact met de alumni, en dat vindt het panel jammer. De opleiding en de organisatie hebben al eerder en vaker te kennen gegeven dit niet hoog op de agenda te hebben staan. Terwijl ook dit toch een nuttige uitwisseling met het beroepenveld kan zijn.

Toetsing

Het panel beveelt de opleiding aan het toetsplan op een aantal punten aan te scherpen. Dit betreft de koppeling van de beoordelingscriteria aan de inhoud/architectuurlagen van opleiding BIM, en niet alleen aan de stappen van praktijkgericht onderzoek. Ook de onderbouwing van de beoordeling aan de hand van de beoordelingscriteria kan beter worden uitgewerkt.

Studentenhoofdstuk

Het panel beveelt de opleiding aan om het studentenhoofdstuk in het ZER niet voor te kauwen, maar meer door de studenten zelf te laten verzorgen (en vormgeven). Op die manier kunnen er veel meer en betere tips voor de opleiding ontstaan dan nu het geval is.

BYOD

Door het toegenomen gebruik van eigen apparatuur op de werkplek en in de lessituatie – Bring Your Own Device – zijn ook de risico's met betrekking tot de veiligheid en de privacy gegroeid. Het panel adviseert de opleiding om daar meer aandacht aan te besteden.

BIJLAGE I Scoretabel

Scoretabel paneloordelen Hogeschool NCOI hbo-bacheloropleiding Business IT & Management dual en deeltijd	
Onderwerpen / Standaarden	Oordeel
Beoogde leerresultaten	
Standaard 1. Beoogde leerresultaten	V
Programma	
Standaard 2. Oriëntatie programma	V
Standaard 3. Inhoud programma	V
Standaard 4. Vormgeving programma	G
Standaard 5. Aansluiting programma	V
Personeel	
Standaard 6. Kwalificaties personeel	V
Voorzieningen	
Standaard 7. Huisvesting en materiële voorzieningen	V
Standaard 8. Studiebegeleiding en informatievoorziening	V
Kwaliteitszorg	
Standaard 9. Periodiek evalueren	V
Toetsing	
Standaard 10. Toetsing	V
Gerealiseerde leerresultaten	
Standaard 11. Leerresultaten	V
Algemeen eindoordeel	V

BIJLAGE II Programma, werkwijze en beslisregels

Hieronder volgt een nadere toelichting over de inrichting van de opleidingsbeoordelingen bij Hogeschool NCOI in de periode 2016-2018.

Algemeen

Hogeschool NCOI stuurt al haar opleidingen op dezelfde wijze ofwel centraal aan, hanteert een aantal gezamenlijke uitgangspunten en gebruikt dezelfde voorzieningen. Daarnaast zijn verschillende aspecten per opleiding ingekleurd. In overleg tussen het Evaluatiebureau Hobéon en Hogeschool NCOI is er derhalve voor gekozen om in september 2016 en vervolgens in augustus 2017 een generieke audit uit te voeren van één dag. Tijdens deze dag heeft het auditpanel expliciet aandacht besteed aan de standaarden uit het NVAO-beoordelingskader die algemeen gelden voor de hogescholen van NCOI Groep en haar opleidingen. Hiertoe behoren onder meer de standaarden op het terrein van het didactische concept, de instroom/toelating, het personeelsbeleid, de algemene voorzieningen, de studentbegeleiding/informatievoorziening en de kwaliteitszorg. Dit betreft de standaarden 4 tot en met 9. De reikwijdte van de generieke audit is vastgesteld op alle opleidingsbeoordelingen die in de studiejaar 2016-2018 worden uitgevoerd⁴.

De generieke audit biedt elk auditpanel dat de opleidingsspecifieke audit uitvoert, de mogelijkheid om uitgebreid in te zoomen op de standaarden die specifiek gericht zijn op die opleiding zoals op het terrein van de leerresultaten, het programma, de didactiek, toetsen en het gerealiseerde eindniveau. Het gaat hier tenminste om de standaarden 1 tot en met 3 en de standaarden 10 en 11. Elke opleidingsspecifieke audit duurt eveneens één dag. Door de auditpanels voorafgaand aan de opleidingsspecifieke audit zorgvuldig te informeren over de bevindingen en oordelen van de generieke audit, krijgt het auditpanel voor de betreffende opleiding zicht op alle standaarden die deel uitmaken van een uitgebreide opleidingsbeoordeling.

Voor een overzicht van het generieke auditprogramma dat in augustus 2017 is uitgevoerd, verwijzen wij naar het beoordelingsrapport Uitgebreide opleidingsbeoordeling Hbo-masteropleiding Master of Business Information van Hogeschool NCOI d.d. oktober 2017. Hieronder volgt het programma van de opleidingsspecifieke audit.

⁴ NCOI Groep informeert het Evaluatiebureau Hobéon indien zich majeure wijzigingen zich voordoen rondom de organisatie van haar opleidingen. In dat geval zal een aanvullende beoordeling plaatsvinden.

**Auditprogramma Uitgebreide Opleidingsbeoordeling t.b.v.
hbo-bacheloropleiding Business IT & Management – Hogeschool NCOI**

Locatie: BCN, Daltonlaan 100 te Utrecht

Datum: 19 januari 2018

Tijd	Onderdeel	Gespreksdeelnemers
08.15–08.30 uur	Ontvangst panel	
08.30–09.15 uur	Vooroverleg panel (besloten)	
09.15–09.45 uur	Sessie 1 Gesprek directie en management (incl. korte presentatie Hogeschool NCOI en opleiding)	<ul style="list-style-type: none"> • Mw. J. (José) Smit BBA, directeur Opleidingsmanagement • Mw. L. (Linda) van Reenen – van Kampen BBA, manager Hoger Onderwijs • Mw. M.L. (Marieke) Visser MSc, onderwijsmanager
09.45–10.15 uur	Sessie 2 Toelichting online leeromgeving (OLO) en e-Connect	<ul style="list-style-type: none"> • Dhr. J.A.J. (Justus) van Ebbenhorst Tengbergen MBA, directeur Kwaliteit en Innovatie, voorzitter centrale examencommissie • Mw. L. (Linda) van Reenen – van Kampen BBA, manager Hoger Onderwijs
10.15–10.30 uur	Korte pauze panel (besloten)	
10.30–11.45 uur	Sessie 3 Gesprek kernteam, docenten, ontwikkelaars en afstudeerbegeleiders	<ul style="list-style-type: none"> • Mw. F. (Flin) Wessels MSc, onderwijsontwikkelaar en lid kernteam • Dhr. dr. ing. R.O. (Rob) Reitsma, kerndocent, lid kernteam, scriptiebegeleider en beoordelaar • Dhr. ir. B.F.D.T. (Benedetto) Paijmans MIM MBA, kerndocent, lid kernteam en ontwikkelaar • Dhr. A.C.M. (Adrie) de Loos BSc, docent en ontwikkelaar • Mw. E.R. (Engracia) Sleeswijk MBA, docent en portfoliobeoordelaar • Dhr. drs. S.R. (Serge) Wallagh, docent • Dhr. ir. H.P.F.A.M. (Erik) Mols, docent, scriptiebegeleider en • -beoordelaar, portfoliobegeleider en -beoordelaar • Dhr. D. (Rick) Molenaar MBA, docent, scriptiebegeleider en -beoordelaar
11.45–12.45 uur	Werklunch panel (besloten)	
12.45–13.15 uur	Bestudering documenten ter inzage	
13.15–14.00 uur	Sessie 4 Gesprek vertegenwoordiging werkveld en alumnus	<ul style="list-style-type: none"> • Dhr. T.C. (Thomas) de Jong BA, lid werkveldcommissie • Dhr. D.A. (Aaldert) Bootsman MSc, lid werkveldcommissie • Dhr. ir. M.I. (Marcel) Jankie, lid werkveldcommissie • Dhr. R. (Raimond) de Lange B ICT, start sept. 2013, afgerond april 2017, duaal, alumnus
14.00–14.15 uur	Korte pauze panel (besloten)	
14.15–15.00 uur	Sessie 5 Gesprek examencommissie en borging	<ul style="list-style-type: none"> • Dhr. J.A.J. (Justus) van Ebbenhorst Tengbergen MBA, directeur Kwaliteit en Innovatie, voorzitter centrale examencommissie • Mw. S.M. (Sonja) Peters MA, voorzitter examencommissie domein techniek en IT • Dhr. ir. R.J.H.G. (Ruud) van Heur, lid examencommissie domein techniek en IT <p>Afgemeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dhr. prof.dr. W. (Wim) van Grembergen, lid Academic Board

Tijd	Onderdeel	Gespreksdeelnemers
		<ul style="list-style-type: none"> Dhr. ing. F.J. (Frans) Timmer MBA RI, lid examencommissie domein techniek en IT
15.00–15.15 uur	Korte pauze panel (besloten)	
15.15–16.00 uur	Sessie 6 Gesprek studenten (telefonisch)	<ul style="list-style-type: none"> Dhr. D.P. (David) Kliffen, start sept. 2015, fase 3, duaal Dhr. M. (Mark) Bolijn, start dec. 2013, afstuderen, duaal Mw. M.W. (Marieke) van Duijvenvoorde, start maart 2014, afstudeerfase, duaal Dhr. D.T. (David) de Neef, start sept. 2014, afstudeerfase, duaal
16.00–16.15 uur	Korte pauze panel (besloten)	
16.15–16.30 uur	Eventueel extra gesprek (opleidings)management	
16.30–17.30 uur	Intern overleg panel (besloten)	
17.30–17.45 uur	Terugkoppeling door panel naar management	<ul style="list-style-type: none"> Mw. J. (José) Smit BBA, directeur Opleidingsmanagement Dhr. J.A.J. (Justus) van Ebbenhorst Tengbergen MBA, directeur Kwaliteit en Innovatie, voorzitter centrale examencommissie Mw. L. (Linda) van Reenen – van Kampen BBA, manager Hoger Onderwijs

Werkwijze

Bij de beoordeling van de betreffende opleiding is uitgegaan van het door de NVAO vastgestelde "Beoordelingskader accreditatiestelsel hoger onderwijs" van september 2016. Daarin staan de standaarden vermeld waarop een auditpanel zich bij de uitgebreide opleidingsbeoordeling van een opleiding moet richten en de criteria aan de hand waarvan het panel zijn oordeel over de opleiding moet bepalen.

Op basis van de door opleiding verstrekte documentatie heeft het auditpanel zich een beeld kunnen vormen van de primaire en secundaire processen van de betreffende opleiding.

De visitatie was gericht op een verificatie van de bevindingen uit de documentenanalyse en het verkrijgen van aanvullende informatie over de inhoud van het programma. Dit geschiedde door gesprekken met vertegenwoordigers van de opleiding, studenten en het werkveld, die waren te kenschetsen als 'gesprekken tussen vakgenoten'.

De verificatie door het auditpanel geschiedde door verscheidene malen hetzelfde onderwerp met verschillende geledingen te bespreken en aan de hand van additionele documentatie en – daar waar het de huisvesting en de materiële voorzieningen betreft – ook door eigen waarneming.

Na overleg met de betreffende opleiding heeft het auditpanel met in achtneming van de daartoe strekkende regels van de NVAO en op basis van zijn documentanalyse en de daaruit voortvloeiende specifieke aandachtspunten de keuze van de gesprekspartners vastgesteld.

In de Kritische Reflectie van de opleiding is een apart studentenhoofdstuk opgenomen.

Afstemming deelpanels binnen het cluster

Afstemming tussen alle deelpanels heeft allereerst plaatsgevonden door de instructie die de panelleden krijgen met betrekking tot het beoordelingskader. De tussen Hobéon en NQA gekalibreerde criteria voor de beoordeling maken onderdeel uit van deze instructie. Daaraan voorafgaand is de afstemming geborgd door overlap in de bezetting tussen alle deelpanels. Daarnaast is, rekening houdend met het feit dat elke opleidingsbeoordeling een individuele beoordeling betreft, vanuit de overlap in de bezetting, waar relevant voortschrijdend gereflecteerd op vorige bezoeken binnen deze visitatiegroep.

Verder wordt de afstemming tussen de panels geborgd door de ondersteuning van zo veel mogelijk dezelfde secretaris vanuit zowel Hobéon als NQA en door de inzet van getrainde voorzitters.

Het oordeel van het auditpanel vastgelegd in een conceptrapport werd aan de opleiding voorgelegd voor een toets op eventuele feitelijke onjuistheden.

Beslisregels

Volgens de NVAO-Beslisregels Accreditatie kan een onderwerp 'onvoldoende', 'voldoende', 'goed' of 'excellent' scores. Hobéon heeft de beslisregels toegepast, zoals deze zijn opgenomen in het 'Beoordelingskader accreditatiestelsel hoger onderwijs Nederland, September 2016'.

Wanneer er sprake is van verschillende varianten van een opleiding (bijvoorbeeld: voltijd, deeltijd en duaal), dan moet uit de beoordeling blijken dat voor elke variant de kwaliteit is gewaarborgd op grond van de standaarden uit het betreffende beoordelingskader om te komen tot een positief eindoordeel over de opleiding.

Indien een opleiding onder één croho-registratie wordt aangeboden op meerdere locaties, kan de opleiding alleen voor accreditatie in aanmerking komen als uit de beoordeling blijkt dat elke locatie voldoet aan de in het betreffende kader genoemde kwaliteitsstandaarden.

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

- Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval 'onvoldoende' indien i) standaard 1 onvoldoende is, ii) ten minste zes standaarden 'voldoende' zijn en herstel van de tekortkomingen bij de 'onvoldoende' standaarden binnen twee jaar **niet** realistisch en haalbaar is of iii) minder dan zes standaarden 'voldoende' zijn.
- Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval 'voldoende' indien ten minste zes standaarden 'voldoende' zijn; waaronder in elk geval standaard 1 en herstel van de tekortkomingen bij de 'onvoldoende' standaarden realistisch en haalbaar is binnen twee jaar.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'goed' zijn indien ten minste alle standaarden minimaal 'voldoende' zijn en 5 standaarden als 'goed' worden beoordeeld; waaronder in elk geval standaard 11.
- Het eindoordeel over een opleiding kan alleen 'excellent' zijn indien ten minste alle standaarden minimaal 'voldoende' worden bevonden en 5 standaarden als 'excellent' worden beoordeeld; waaronder in elk geval standaard 11.

BIJLAGE III Lijst geraadpleegde documenten

- Kritische Reflectie opleiding
- Beschrijving generieke standaarden
- Domein-specifiek referentiekader en de (concretisering van de) eindkwalificaties van de opleiding
- Schematisch programmaoverzicht
- Inhoudsbeschrijving (op hoofdlijnen) van de programmaonderdelen, met vermelding van eindkwalificaties, leerdoelen, werkvormen, wijze van toetsen, literatuur (verplicht / aanbevolen), betrokken docenten en studiepunten
- Visie, didactisch concept NCOI
- Visie op onderzoek
- Onderwijs- en examenregeling (OER)
- Overzicht van het ingezette personeel en cv's: naam, functie, omvang aanstelling, graad en deskundigheid
- Overzichtslijst van *alle* eindwerken van de laatste twee jaar (of van portfolio's / werkstukken waaruit het door de student bereikte eindniveau kan worden afgeleid)
- (Jaar)verslagen examencommissie, kernteam, curriculumcommissie
- Toetsplan, visie op toetsen, toetsbeleid
- Toetsopgaven + beoordelingscriteria en normering (antwoordmodellen) en een representatieve selectie van gemaakte toetsen (presentaties, stageverslagen, assessments, portfolio's e.d.) en beoordelingen
- Representatieve selectie van handboeken en overig studiemateriaal
- Notulen van commissievergaderingen

Het auditpanel heeft het volgende palet van eindwerken bekeken ⁵:

Aantal	Studentnummer	Variante
1	4336331	Deeltijd
2	361162	Deeltijd
3	429801	Duaal
4	4315509	Duaal
5	4333993	Duaal
6	379958	Duaal
7	341628	Duaal
8	4346701	Duaal
9	4350961	Duaal
10	4338655	Duaal
11	4316237	Duaal
12	441145	Duaal
13	97629	Duaal
14	485148	Duaal
15	4350221	Duaal

⁵ Om redenen van privacy zijn hier uitsluitend de studentnummers weergegeven. Namen van de afgestudeerde studenten en de titels van de eindwerken zijn bekend bij de secretaris van het auditteam.

BIJLAGE IV Overzicht auditpanel

Naam visitatiegroep:	HBO Informatica / HBO-ICT
----------------------	---------------------------

Korte functiebeschrijvingen (cv's) van de panelleden die deelnamen aan het auditpanel van de in dit beoordelingsrapport beschreven opleiding.

Naam	Korte functiebeschrijving
Dhr. R.J.M. van der Hoorn MBA CMC	De heer Van der Hoorn is directeur van Hobéon en treedt sinds 2004 veelvuldig op als lead-auditor van auditpanels in het kader van accreditaties hoger onderwijs.
Dhr. ir. J.Th.G. Gusing	De heer Gusing heeft als lector Mechatronica aan de Avans Hogeschool expertise op het onderwijskundige aspect van informatica opleidingen. Tot 2014 had hij ook een actieve rol als systeemarchitect bij het internationaal georiënteerd MKB-bedrijf NTS. Hij heeft een goed beeld van de (inter)nationale ICT-ingenieur en van de beroepsrollen van het werkveld.
Dhr. drs. J.W. Schmeltz	De heer Schmeltz is voorzitter van de Curriculumcommissie Institute for ICT van de Hogeschool Utrecht (curriculumontwikkeling competentiegericht onderwijs, onderwijsvormen, didactiek, deeltijdonderwijs).
Dhr. S. Sikkema	De heer Sikkema is deeltijdstudent bij de opleiding HBO-ICT van de Hogeschool van Amsterdam.
Dhr. dr. P.J.A.M. Scharpff RI	Is NVAO-getraind secretaris.

Op 24 juli 2017 heeft de NVAO goedkeuring gegeven aan de samenstelling van het auditpanel t.b.v. de beoordeling van de opleiding Business IT & Management van Hogeschool NCOI, onder het nummer 005935.

De door alle panelleden ondertekende onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaringen zijn in het bezit van Hobéon. Met deze verklaring onderschrijven de panelleden gedurende tenminste vijf jaar voorafgaand aan de audit geen zakelijke noch persoonlijke binding te hebben gehad met de betrokken instelling - anders dan die in het kader van de werkzaamheden als lid van het auditpanel van het evaluatiebureau -, die een onafhankelijke oordeelvorming ten positieve of ten negatieve zou kunnen beïnvloeden.



Strategische dienstverlener voor kennisintensieve organisaties



Lange Voorhout 14
2514 ED Den Haag

T (070) 30 66 800

F (070) 30 66 870

E info@hobeon.nl

I www.hobeon.nl