



BEOORDELINGSRAPPORT

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

hbo-bacheloropleiding
Sociaal-Juridische Dienstverlening
deeltijd/duaal

Hogeschool NCOI

De kracht van
kennis.

BEOORDELINGSRAPPORT

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

hbo-bacheloropleiding
Sociaal-Juridische Dienstverlening
deeltijd/duaal

Hogeschool NCOI

Brin: 29PZ

Isat: 34641

Hobéon Certificering

Datum

29 oktober 2020

Auditpanel

De heer R.J.M. van der Hoorn MBA
Mevrouw mr. I.M. Brandwacht-Kampman
De heer dr. S. Gibens
Mevrouw Z. Al Quahlau

Secretaris

De heer drs. G.W.M.C. Broers

INHOUDSOPGAVE

1.	BASISGEGEVENS	1
2.	SAMENVATTING	3
3.	INLEIDING	5
4.	OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN	9
5.	ALGEMEEN EINDOORDEEL	35
6.	AANBEVELINGEN	37
BIJLAGE I	Scoretabel	39
BIJLAGE II	Programma, werkwijze en beslisregels	42
BIJLAGE III	Lijst geraadpleegde documenten	45
BIJLAGE IV	Panelsamenstelling	47

1. BASISGEGEVENS

NAAM INSTELLING	Hogeschool NCOI
status instelling	Rechtspersoon voor hoger onderwijs
Registratienummer brin	Brin nr. 29PZ
resultaat instellingstoets kwaliteitszorg	n.v.t.
NAAM OPLEIDING (zoals in croho)	B Sociaal-Juridische Dienstverlening
registratienummer croho	CROHO: Isat nr. 34641
domein/sector croho	Recht
oriëntatie opleiding	Hbo
niveau opleiding	Bachelor
graad en titel	Bachelor of Laws
aantal studiepunten	In 240 EC
afstudeerrichtingen	n.v.t.
locaties	Amsterdam, Almere, Arnhem, Breda, Den Bosch, Den Haag, Drachten, Eindhoven, Enschede, Groningen, Leeuwarden, Maastricht, Nijmegen, Rotterdam, Tilburg, Utrecht en Zwolle
varianten	Deeltijd, Duaal
onderwijstaal	Nederlands
datum audit / opleidingsbeoordeling	17 september 2020

2. SAMENVATTING

Op 17 september 2020 heeft een auditpanel de hbo-bacheloropleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening (hierna: SJD) van Hogeschool NCOI beoordeeld. Het betreft een vierjarig deeltijd- en duale opleiding met name bedoeld voor werkenden in het sociaal agogisch en/of juridische domein. Hierna geeft het auditpanel een verkorte weergave van zijn bevindingen en oordelen.

Onderwerp 1. Beoogde leerresultaten

Het auditpanel stelt vast dat de SJD-opleidingen op landelijk niveau een set eindkwalificaties hebben opgesteld die passend is voor het vakgebied SJD en het hbo-bachelorniveau representeert. De basis hiervoor, deskresearch, en input vanuit het werkveld is stevig. Opleiding en werkveld herzien, indien nodig, de set eindkwalificaties. Zowel de onderzoekscomponent als de internationaliseringscomponent kan SJD in een meer expliciete vorm in de set eindkwalificaties opnemen.

De opleiding voldoet op Standaard 1 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

Onderwerp 2. Programma

De opleiding heeft de beroepsvaardigheden op een inzichtelijke wijze in het curriculum voor deeltijd- en duale studenten opgenomen. Zij krijgen ruim gelegenheid om hun kennis en vaardigheden in de beroepspraktijk verder aan te scherpen. Ook het onderzoekend vermogen is in het curriculum opgenomen en wel op zodanige wijze, dat studenten vanaf de start van de opleiding bij vrijwel alle studieonderdelen met onderzoek te maken krijgen.

De opleiding heeft de eindkwalificaties en de hiervan afgeleide leerdoelen op een inzichtelijke wijze in het curriculum verwerkt. De gremia die bij de programmaontwikkeling zijn betrokken: curriculumcommissie, docententeam en beroepenveldcommissie, leveren een adequate bijdrage aan het hbo-bachelorniveau van SJD. De literatuur kan op onderdelen nog internationaler.

Het curriculum is zodanig vormgegeven dat, waar mogelijk, de sociaaljuridische praktijk en de daarin voorkomende beroepssituaties en –handelingen consequent als uitgangspunt voor het onderwijs dienen. De opleiding heeft oog voor de variëteit in opdrachten en leeractiviteiten; activerende werkvormen en het centraal stellen van de student hebben een prominente plek. Het curriculum sluit goed aan bij de beginsituatie van de student. SJD hanteert duidelijk instroomcriteria die NCOI-breed gelden. Zij informeert studenten over de eisen en de zwaarte van de opleiding.

De opleiding voldoet op Standaard 2, 3, 4, 5 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaarden beoordeelt als **'voldoet'**.

Onderwerp 3. Personeel

De aanwezige vakinhoudelijke en didactische expertise is, evenals de omvang van het team docenten, toereikend om het curriculum uit te voeren. Docenten beschikken over ruime ervaring in het sociaaljuridisch werkveld en kunnen vanuit hun ervaring een link leggen met het opleidingscurriculum, hetgeen studenten waarderen. Op het terrein van sociologische en psychologische expertise kan de opleiding nog docenten werven. Studenten zijn tevreden over beide expertisevelden van de docenten.

De opleiding voldoet op Standaard 6 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

Onderwerp 4. Voorzieningen

NCOI beschikt over goed geoutilleerde locaties met een voorzieningenniveau dat het auditpanel als degelijk kwalificeert. Studenten zijn tevreden over de voorzieningen. De IT-omgeving is adequaat en sluit aan bij de behoeften van zowel docenten als studenten.

De opleiding voldoet op Standaard 7 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

Onderwerp 5. Kwaliteitszorg

De opleiding hanteert een kwaliteitssysteem dat uitgaat van de pdca-cyclus en goed functioneert. De inzet van een curriculumcommissie, als spin in het onderwijsweb, functioneert eveneens naar behoren. Uit zowel de gesprekken tijdens de audit als uit de documentatie blijkt dat kwaliteitszorg goed 'doorleefd' is binnen SJD: management en docenten zijn doordrongen van het belang hiervan.

De opleiding voldoet op Standaard 9 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

Onderwerp 6. Toetsing

SJD conformeert zich aan het NCOI-beleid voor toetsing en examinering. Er is sprake van een voldoende transparant en samenhangend systeem van toetsing. Het niveau van de door het auditpanel bestudeerde toetsen, evenals hun betrouwbaarheid, zijn in orde. De uit vakdeskundigen samengestelde examencommissie vervult haar wettelijke taken op adequate wijze. Het afstudeertraject biedt studenten voldoende gelegenheid om hun kennis, kunde en vaardigheden te tonen. De beoordelingssystematiek van scripties is voldoende navolgbaar, de feedback als ondersteunend leerelement voor de student is nog een aandachtspunt.

De opleiding voldoet op Standaard 10 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

Onderwerp 7. Gerealiseerde leerresultaten

Het auditpanel beoordeelt de bestudeerde en beoordeelde scripties als voldoende en daarmee op hbo-bachelorniveau. Alumni en werkveld zijn tevreden over de opleiding en over de aansluiting ervan op de arbeidsmarkt.

De opleiding voldoet op Standaard 11 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

Algemene conclusie:

Gelet op de kwaliteit van de opleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening van Hogeschool NCOI en het feit dat afgestudeerden van de opleiding over het hbo-bachelorniveau beschikken, adviseert het auditpanel de NVAO tot continuering van accreditatie van deze opleiding in de varianten deeltijd en dual.

Na instemming van de panelleden is dit rapport vastgesteld door de voorzitter te Den Haag op 29 oktober 2020.

3. INLEIDING

Voor u ligt het rapport van de uitgebreide opleidingsbeoordeling van de bacheloropleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening van Hogeschool NCOI. Laatstgenoemde is een rechtspersoon voor hoger onderwijs en maakt deel uit van NCOI Groep.

Dit rapport behandelt achtereenvolgens de bevindingen, overwegingen en conclusies van het auditpanel over de betreffende opleiding op elf kwaliteitsstandaarden, gegroepeerd naar 'beoogde leerresultaten', 'programma', 'personeel', 'voorzieningen', 'kwaliteitszorg', 'toetsing' en 'gerealiseerde leerresultaten'. Het auditpanel heeft voor de beoordeling het beoordelingskader¹ van de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (hierna: NVAO) gebruikt.

Instelling

Binnen NCOI Groep is er een aantal relevante ontwikkelingen in het studiejaar 2020-2021:

1. Terugblik op studiejaar 2019-2020
2. Flexibilisering – Experiment leeruitkomsten
3. White label
4. Voltijd onderwijs
5. Uitbesteding opleidingen

Terugblik op studiejaar 2019 – 2020

Het jaar 2019-2020 stond in het teken van de implementatie van de nieuwe Blauwdruk, afstuderen met een beroepsproduct en COVID-19.

De nieuwe Blauwdruk betreft de ontwikkeling van vier leerlijnen: vakinhoud, vaardigheden, professionalisering en integratie. De ontwikkeling van beroepsvaardigheden is geëxpliciteerd en de opbouw van de opleiding is aangepast om de studeerbaarheid te vergroten.

Afstuderen met een beroepsproduct heeft als doel de toepasbaarheid en bruikbaarheid van de afstudeerproducten te vergroten. De student levert voor het afstuderen zowel een beroepsproduct als een verantwoordingsdocument. Voordat de student start met afstuderen stelt hij een plan van aanpak op.

Het tweede deel van het afgelopen studiejaar stond voor een belangrijk deel in het teken van aanpassing van onderwijs (en waar nodig toetsing) door COVID-19. NCOI Groep is in deze periode versneld overgestapt naar digitaal onderwijs via de Virtual Classroom (VC). De VC is een virtueel klaslokaal waarin studenten en docenten op eenvoudige wijze via hun computer in een digitale ruimte bijeenkomen. Hiervoor gebruikt NCOI Groep een platform dat een virtueel klaslokaal en actief leren op afstand faciliteert

Flexibilisering leeruitkomsten

Hogeschool NCOI doet als enige hogeschool binnen NCOI Groep met tien opleidingen mee aan het Experiment leeruitkomsten. Onderdeel van de afspraken die in augustus 2019 met het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) zijn gemaakt, was dat de onderwijs- en flexibele route geïntegreerd werden in een concept met ingang van februari 2020.

¹ Beoordelingskader Accreditatiestelsel Hoger Onderwijs Nederland, Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie d.d. september 2018

White label

Binnen de diverse hogescholen die deel uitmaken van NCOI Groep is overlap in opleidingen (onder andere bij de Bachelor Bedrijfskunde, Bachelor Rechten, Bachelor Human Resource Management, Bachelor Sociaal-Juridische Dienstverlening en de Bachelor Toegepaste Psychologie). Om die reden is voor de genoemde opleidingen een project 'White label' geïnitieerd, wat inhoudt dat de verschillende opleidingen worden aangeboden op basis van een enkel beroeps- en opleidingsprofiel. De implementatie vindt geleidelijk plaats vanaf september 2020. De uiteindelijke doelstelling van White label is om door samenwerking tussen de hogescholen de kans op studiesucces voor de student binnen NCOI Groep te vergroten.

Uitbesteding onderwijs

NCOI Groep besteedt binnen de NCOI Groep onderling onderwijs uit. In het beleidsplan Uitbesteding is de uitbesteding tussen de verschillende hogescholen binnen de NCOI Groep uitgewerkt.

Karakteristiek van de opleiding

De opleiding SJD van Hogeschool NCOI leidt studenten op die veelal in de sociaal agogische /juridische beroepspraktijk werkzaam zijn en die zich door scholing verder willen bekwamen op hun vakgebied. Hogeschool NCOI biedt deze opleiding sinds september 2013 aan. Door de opleiding succesvol af te ronden willen zij een volgende stap zetten in hun carrière. De opleiding biedt studenten de gelegenheid om hun kennis en inzicht te vergroten binnen het sociaaljuridisch domein en om deze kennis vervolgens in te zetten in hun werkomgeving.

De SJD-opleiding heeft in het werkveld te maken met een steeds veranderende realiteit en met een wat samenstelling betreft wisselende studentenpopulatie. Dit betekent dat de opleiding moet beschikken over goede relaties met het werkveld en inzicht moet hebben in de kwaliteiten/beginsituatie van haar studenten. SJD werkt hier aan, daarbij ondersteund door de moederorganisatie, de NCOI Groep. Verder heeft de opleiding in de afgelopen jaren het onderwijs doorontwikkeld waardoor er andere accenten zijn gelegd: versterking van de kennisbasis en de onderzoekscomponent en meer aandacht voor de beroepspraktijk in het onderwijs. Verder is er sprake van een meer studentgericht curriculum en er is ruimte voor nieuwe onderwijskundige inzichten die versneld zijn ingevoerd door COVID-19.

Bijzonderheden audit

Algemeen

Hobéon voert in de periode 2020-2021² bij NCOI Groep een groot aantal opleidingsbeoordelingen uit. Kenmerkend voor NCOI Groep is dat zij al haar hbo-opleidingen centraal en op eenzelfde wijze organiseert en aanstuurt. Voorbeelden hiervan zijn het ontwikkelings- en validatieproces van opleidingen, de leeromgeving, het instroombeleid, het personeelsbeleid, de kwaliteitszorg en toetsing en examinering.

Deze centrale aansturing en organisatie is bij elke hbo-opleiding hetzelfde. Hobéon en NCOI Groep kozen ervoor om bij aanvang van het studiejaar 2020-2021 een generieke audit uit te voeren. In deze generieke audit worden alle centraal aangestuurde en georganiseerde elementen beoordeeld. De bevindingen van deze generieke audit worden bij alle afzonderlijke opleidingsbeoordelingen meegenomen. Elk panel van de afzonderlijke opleidingsbeoordelingen krijgt de informatie van de generieke audit. Op basis van deze informatie en de informatie van de specifieke opleiding vormen de panels een zelfstandig oordeel over *alle* standaarden uit het beoordelingskader van de NVAO. De bevindingen uit de generieke audit worden in alle beoordelingsrapporten opgenomen. Hobéon en NCOI Groep hanteren deze auditsystematiek sinds 2016. De auditsystematiek is goedgekeurd door de NVAO. In de bijlagen is een nadere toelichting over de auditsystematiek bij NCOI Groep opgenomen.

² In de studie jaren 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 en 2019-2020 voerde Hobéon tevens generieke audits uit bij NCOI Groep.

Opvolging aanbevelingen vorige audit

De opleiding is in september 2014 beoordeeld door een auditpanel en op 30 januari 2015 door de NVAO geaccrediteerd. De door het auditpanel uitgevoerde toets betrof een uitgebreide toets nieuwe opleiding. Omdat ten tijde van deze toets nog geen afstudeerwerken beschikbaar waren, volgde er in 2017 een aanvullende toets, conform de wettelijke eisen. Centraal stonden hierbij de toetsing, beoordeling en het gerealiseerd niveau. Op 5 juli 2018 stelde de NVAO vast dat de SJD-opleiding aan alle elf eisen uit het uitgebreide beoordelingskader voldeed. In zijn beoordelingsrapport uit 2014 formuleerde het auditpanel een aantal aandachtspunten die we hierna verkort weergeven, alsmede de door de opleiding genomen maatregelen.

Aandachtspunt	Door SJD genomen maatregel
De onderwijsleeromgeving zette nog niet optimaal aan tot de beoogde wijze van studeren. De online leeromgeving functioneerde maar SJD kon er meer uithalen.	NCOI heeft sedert de toets nieuwe opleiding van SJD verschillende maatregelen genomen om de online leeromgeving verder te verbeteren. Door COVID-19 heeft dit opnieuw een forse impuls gekregen.
Er is sprake van een hoge effectieve studielast.	De opleiding informeert de studenten hierover tijdens het intakegesprek, zodat studenten zich hierop kunnen voorbereiden. Ook heeft SJD de begeleiding van studenten geïntensiveerd om het studiegedrag van studenten te verbeteren.
Er was volgens het auditpanel nog ruimte voor docenten met meer SJD-achtergrond.	De opleiding heeft meer docenten aangenomen met een voor het vakgebied relevante achtergrond.
Voor het toenmalige auditpanel was niet geheel duidelijk wie de kwaliteit van verschillende SJD onderdelen monitort.	Inmiddels is dit duidelijk belegd bij de curriculumcommissie, daarbij ondersteund door management en het kernteam SJD.

4. OORDELEN OP HET NIVEAU VAN DE STANDAARDEN

4.1. Beoogde leerresultaten

Standaard 1: De beoogde leerresultaten passen bij het niveau en de oriëntatie van de opleiding en zijn afgestemd op de verwachtingen van het beroepenveld, het vakgebied en op internationale eisen.

Toelichting NVAO: De beoogde leerresultaten beschrijven aantoonbaar het niveau (associate degree, bachelor of master) zoals gedefinieerd in het Nederlands kwalificatieraamwerk en de oriëntatie (hbo of wo) van de opleiding. Ze sluiten bovendien aan bij de actuele eisen die vanuit het regionale, het nationale en het internationale perspectief door het beroepenveld en het vakgebied worden gesteld aan de inhoud van de opleiding. Voor zover van toepassing zijn de beoogde leerresultaten tevens in overeenstemming met relevante wet- en regelgeving. De uitgangspunten voor de inrichting van de opleiding passen bij de onderwijsvisie en het profiel van de instelling. De beoogde leerresultaten worden periodiek geëvalueerd.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit

Onderwijsontwikkeling

Bij de ontwikkeling, uitvoering en kwaliteitsborging van haar erkende hbo-opleidingen werkt NCOI Groep met gestandaardiseerde processen. Voor alle opleidingen stelt NCOI Groep een domeinspecifiek referentiekader op. Het referentiekader volgt de actuele versie van een landelijk vastgesteld beroeps- en opleidingsprofiel. Indien een landelijk profiel ontbreekt, ontwikkelt NCOI Groep een eigen beroeps- en opleidingsprofiel. Dit gebeurt door een uitgebreide werkveldoriëntatie en een oriëntatie op vergelijkbare opleidingen in het binnen- en buitenland. De werkveldcommissie en de curriculumcommissie zijn betrokken bij het opstellen en valideren van de beoogde leerresultaten van een opleiding. Deze activiteiten leiden ertoe dat in het standaard ontwikkelproces:

1. De beoogde leerresultaten inhoudelijk aansluiten op de (wettelijke) eisen van het werkveld en zijn gevalideerd.
2. De beoogde leerresultaten op het juiste niveau zijn geformuleerd, waarbij de Dublin Descriptoren als referentie hebben gediend.
3. De beoogde leerresultaten richting geven aan de inhoud van het programma.

Onderzoek

De visie op onderzoek is beschreven in de position paper 'Praktijkgericht Onderzoek binnen NCOI Groep' (2017). Daarin beschrijft NCOI Groep de positie van praktijkgericht onderzoek binnen alle hbo-opleidingen. Voor onderwijsontwikkeling biedt dit een raamwerk waar er ruimte is voor opleidingsspecifieke elementen. Binnen alle opleidingen wordt vanaf studiejaar 2019-2020 gewerkt met beroepsproducten. In de beroepsproducten vindt een integratie plaats tussen onderzoekend vermogen en beroepsmatig handelen. Het uitgangspunt is dat onderzoekend vermogen in dienst staat van het beroepsmatige handelen. NCOI Groep betreft het werkveld van elke opleiding bij de ontwikkeling van de beroepsproducten.

Internationalisering

NCOI Groep gaat bij alle geaccrediteerde hbo-opleidingen uit van 'internationalisation at home'. Studenten ontwikkelen internationale kennis en interculturele vaardigheden zonder af te reizen naar het buitenland. Internationalisering is voor elke opleiding vakinhoudelijk en contextgebonden.

Weging en Oordeel

De SJD-opleidingen hebben in landelijk verband een set eindkwalificaties geformuleerd die gerelateerd is aan de Dublin Descriptoren. De eindkwalificaties die de NCOI-opleiding hanteert, komen overeen met die uit het landelijk beroepsprofiel. Daarnaast heeft NCOI regelmatig overleg gevoerd met de leden van het SJD kernteam die op hun beurt beschikken over goede connecties met het werkveld, met haar werkveldcommissie (zie hierna onder 'Rol werkveld') en heeft NCOI tevens deskresearch uitgevoerd waaronder een analyse van dit type opleidingen in binnen- en buitenland.

Uit de in het beroepsprofiel benoemde kerntaken en kernopgaven van de SJD'er zijn eindkwalificaties afgeleid. Deze dekken de kern van de hieraan gekoppelde kennisdomeinen en competenties en zijn als volgt geformuleerd:

- Analyseren.
- Adviseren.
- Belangen behartigen.
- Beoordelen.
- Begeleiden.
- Samenwerken.
- Professioneel handelen.

De opleiding licht deze kernachtig geformuleerde eindkwalificaties toe waardoor een duidelijk beeld ontstaat van de eindkwalificaties waarover de SJD'er bij zijn afstuderen beschikt. Ter illustratie: de eindkwalificatie 'Analyseren' wordt als volgt kernachtig uitgewerkt: 'De student formuleert en beantwoordt rechtsvragen op basis van een analyse van de praktijk, relevante feiten en bronnen'.

De eindkwalificaties zijn door de opleiding uitgewerkt in algemene doelen die beschrijven wat een student aan het eind van een onderwijseenheid beheerst. Volgens het auditpanel is dit op een inzichtelijke wijze gebeurd: per studieonderdeel heeft de opleiding beschreven hoe individuele doelstellingen gerelateerd zijn aan en afgeleid zijn van de eindkwalificaties. Zo onderscheidt de opleiding voor het studieonderdeel 'Integrale Schuldhulp- en Dienstverlening' zeven doelstellingen (bijvoorbeeld: 'Verklaren hoe schulden van cliënten ontstaan', 'Het traject van budgetbeheer en begeleiding voor een cliënt uitleggen') die zij vervolgens relateert aan eindkwalificaties.

De opleiding heeft de eindkwalificaties afgezet tegen de vijf Dublindescriptoren (kennis en inzicht, kennis en inzicht toepassen, oordeelsvorming, communicatie en leervaardigheden). Hieruit blijkt dat de eindkwalificaties goed te koppelen zijn aan één van de Dublindescriptoren en voldoende dekkend zijn om het hbo-bachelorniveau te borgen. Daarmee is duidelijk dat er sprake is van een SJD-opleiding op hbo-bachelorniveau.

Rol werkveld

SJD overlegt jaarlijks minimaal twee keer met haar werkveldcommissie. Laatstgenoemde adviseert over trends in het sociaaljuridisch werkveld en over de implicaties hiervan voor de opleiding. Het auditpanel is positief over de rol van de werkveldcommissie bij het actueel houden van het SJD-beroepsprofiel.

Recent, in het voorjaar 2020, heeft de curriculumcommissie de SJD-eindkwalificaties geëvalueerd en opnieuw vastgesteld in samenspraak met de werkveldcommissie. Het auditpanel is dan ook positief over de acties die SJD neemt om zowel het beroepsprofiel als de eindkwalificaties actueel te houden en de betrokkenheid hierbij van het werkveld. Het is goed dat de opleiding zelf de ontwikkelingen binnen het werkveld in het vizier houdt, zo is het panel gebleken uit de documentatie en tijdens de audit. Eveneens positief is het auditpanel over de betrokkenheid van de curriculumcommissie die het initiatief neemt om zowel het beroepsprofiel als de eindkwalificaties actueel te houden.

Onderzoek en internationalisering

In het competentieprofiel is duidelijk aangegeven dat afgestudeerden van de opleiding SJD beschikken over onderzoekend vermogen: zij kunnen op basis van onderzoek oplossingen formuleren voor hun cliënten:

- 'De student brengt relevante samenhangen en relaties tussen verschillende delen en aspecten van een juridisch probleem in beeld';
- 'De student is in staat een juridisch probleem tot in detail in kaart te brengen en wat de consequenties zijn voor de cliënt en zijn plan van aanpak'.

De internationaliseringscomponent is niet expliciet opgenomen in de set eindkwalificaties. Wel dienen studenten kennis en inzicht te hebben in Europese wet- en regelgeving, zo geeft de opleiding aan tijdens de audit. Binnen de set eindkwalificaties valt deze component onder 'Analyseren' (van internationale wet- en regelgeving). Denk hierbij aan het bijstaan van asielzoekers bij juridische procedures. De opleiding zou zich op het terrein van de internationale context van de beroepsuitoefening kunnen profileren.

Weging en oordeel

Het auditpanel stelt vast dat de SJD-opleidingen op landelijk niveau een set eindkwalificaties hebben opgesteld die het hbo-bachelorniveau representeren en passend zijn voor het vakgebied SJD. De opleiding beschikt over een goed uitgewerkte set eindkwalificaties. De basis hiervoor, deskresearch, alsmede de input vanuit het werkveld is stevig. Opleiding en werkveld herzien, indien nodig de set eindkwalificaties. Onderzoek en internationalisering zijn indirect verwerkt in de eindkwalificaties; SJD kan deze meer expliciet opnemen in de set eindkwalificaties.

De opleiding voldoet op Standaard 1 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

4.2. Programma

Standaard 2: Het programma maakt het mogelijk om passende (professionele of academische) onderzoeks- en beroepsvaardigheden te realiseren.

Toelichting NVAO: Het programma sluit aan bij de actuele (internationale) ontwikkelingen, eisen en verwachtingen in het beroepenveld en in het vakgebied. Academische vaardigheden en/of onderzoeks- en/of beroepsgerichte competenties krijgen invulling op een wijze die past bij de oriëntatie en het niveau van de opleiding.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit

Beroeps- en onderzoeksvaardigheden

NCOI Groep ontwikkelt iedere hbo-opleiding samen met de werkveldcommissie en de curriculumcommissie. In het standaard ontwikkelproces (blauwdruk) zijn beroeps- en onderzoeksvaardigheden een standaard onderdeel. Dit leidt ertoe dat in alle hbo-opleidingen expliciet ruimte zit in het programma waar studenten beroeps- en onderzoeksvaardigheden ontwikkelen.

Voor elke hbo-opleiding evalueert de curriculumcommissie jaarlijks het curriculum en neemt een besluit over eventuele aanpassing. Het kernteam voert de verdere operationalisering, uitvoering en monitoring van het curriculum uit.

Bevindingen

Beroepsvaardigheden en het portfolio

Studenten die deze SJD-opleiding volgen, staan veelal met één been in de beroepspraktijk. Zij krijgen ruim gelegenheid om theorie en praktijk te combineren en om opleidingsgerelateerde opdrachten uit te voeren. Het SJD-curriculum biedt studenten ruime mogelijkheden om kennis toe te passen in het werkveld.

De beroepsvaardigheden waar de afgestudeerde SJD'er over beschikt, zijn afgeleid van het SJD- beroepsprofiel. Tot dit profiel behoren, behalve sociale- en communicatieve vaardigheden, ook vaardigheden om in een complexe sociale en juridische (of sociaaljuridische) context wet – en regelgeving toe te passen op een cliëntcasus. De opleiding kiest er voor om wet- en regelgeving geïntegreerd aan bod te laten komen in verschillende modules, zo stelt het auditpanel vast, die tevens gekoppeld zijn aan de theorie. De student leert zo het belang van een goede sociaaljuridische onderbouwing. Voor de communicatieve en leidinggevende vaardigheden geldt dat de deeltijd- en duale student deze leert en toepast binnen de praktijkcomponent van de opleiding. Het accent ligt dan op het kunnen uitleggen aan de cliënt van de complexe sociale en juridische component van zijn problematiek. Het auditpanel stelt vast dat de opleiding de beroepsvaardigheden op een heldere wijze formuleert in de vorm van doelstellingen.

Het portfolio biedt studenten de gelegenheid hun praktijkervaring te beschrijven en deze aan de theorie te koppelen. De student kan in eigen bewoording de relatie theorie en praktijk beschrijven. In iedere fase volgt de student portfoliobijeenkomsten. Hij wisselt daarbij ervaringen en tips uit met medestudenten en ontvangt van hen informatie over de inhoud en invulling van het portfolio. Per module werkt de student aan portfolio-opdrachten. Ook schrijft de student in zijn portfolio een reflectie op alle eindkwalificaties. Zo krijgen studenten voldoende gelegenheid hun beroepsvaardigheden te laten zien evenals hun groeiproces als professional.

Onderzoeksvaardigheden

Wat betreft onderzoeksvaardigheden gaat de opleiding uit van hetgeen hierover in de NCOI-brede *position paper* is opgenomen: studenten ontwikkelen onderzoekend vermogen ten behoeve van de adequate en productieve uitoefening van een kennisintensief beroep in uiteenlopende situaties. Zoals onder Standaard 1 aangegeven, bevat het SJD-profiel geen eindkwalificatie die rechtstreeks naar onderzoek verwijst. Wel zijn verschillende andere

competenties direct of indirect gelinkt aan onderzoek. Dit geldt in het bijzonder voor de eindkwalificatie 'Analyseren' die duidelijk verwijst naar het kunnen analyseren van sociaaljuridische problematiek om vervolgens gericht op zoek te gaan naar literatuur (wet- en regelgeving) om tot een oplossing te komen. Zo moeten studenten resultaten van onderzoek kunnen presenteren en deze betrekken bij hun handelen in de beroepspraktijk. De opleiding heeft de onderzoeksvaardigheden per module beschreven. Uit een door SJD gepresenteerd overzicht van haar curricula over de afgelopen jaren is af te leiden dat de onderzoekscomponent en de integrale opdracht (voorbereidend voor het afstuderen) een steeds prominenter plek hebben gekregen in het vierjarig curriculum.

De opleiding vermeldt voor iedere module afzonderlijk wat de relatie is tussen deze module en onderzoekscomponent. Een voorbeeld hiervan is de module 'Arbeids- en Sociaal Recht' waar de student de wettelijke regels met betrekking tot werkloosheid en arbeidsongeschiktheid moet kunnen toepassen op een casus en waar de student moet kunnen adviseren na bestudering van relevante literatuur over medezeggenschap en de wijziging van arbeidsvoorwaarden. De onderzoekscomponent voor bijvoorbeeld de module 'Integrale schuldhulp- en dienstverlening' is als volgt geformuleerd: 'De SJD'er kan na onderzoek de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening en de Wsnp toepassen op een casus'. De onderzoekscomponent is volgens het auditpanel in voldoende mate in de opleiding verwerkt. Ook studenten geven aan dat SJD voldoende aandacht besteedt aan onderzoek.

Weging en Oordeel

De opleiding heeft de beroepsvaardigheden op een inzichtelijke wijze in het curriculum voor deeltijd- en duale studenten opgenomen. Daardoor krijgen zij ruim gelegenheid om hun kennis en vaardigheden in de beroepspraktijk verder aan te scherpen. Ook het onderzoekend vermogen is in het programma verwerkt op een zodanige wijze, dat studenten vanaf de start van de opleiding bij vrijwel alle studieonderdelen met onderzoek te maken krijgen. De beroepsvaardigheden en de onderzoekscomponent zijn op een navolgbare en daarmee inzichtelijke wijze in het curriculum voor beide varianten opgenomen.

De opleiding voldoet op Standaard 2 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

Standaard 3: De inhoud van het programma biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde leerresultaten te bereiken.

Toelichting NVAO: De leerresultaten zijn adequaat vertaald in leerdoelen van (onderdelen van) het programma.

Bevindingen**Bevindingen generieke audit***Inhoud*

Voor elke hbo-opleiding werkt het betreffende kernteam de beoogde leerresultaten uit in kennis, vaardigheden en attitude. Voor elke onderwijseenheid formuleert het kernteam algemene leerdoelen. Onderwijseenheden binnen Ad- en bacheloropleidingen zijn 'modules' en binnen masteropleidingen 'masterclasses'. De curriculumcommissie stelt de algemene leerdoelen vast. De curriculumcommissie toetst onder andere aan de hand van evaluaties of de doelen (kunnen) worden behaald.

Internationalisering

Internationalisering@home is door NCOI Groep op praktische wijze vorm gegeven door de inzet van internationaal georiënteerde literatuur, internationale casuïstiek, docenten met een internationale expertise of opdrachten in een internationale context. In deze benadering vormt het internationaal bewustzijn de leidraad waarmee de internationale context in perspectief gezet wordt. Het panel acht dit een voor de specifieke doelgroep van studenten passende benadering.

Bevindingen

Het werkveld van de SJD'er is constant in beweging; sociale-, juridische maar ook bedrijfsmatige ontwikkelingen beïnvloeden het vakgebied en daarmee ook de SJD-opleiding. De kern van het beroep is de afgelopen jaren stabiel gebleven, de context (de omgeving) daarentegen verandert voortdurend. Bijgevolg overleggen curriculumcommissie, docententeam en beroepenveldcommissie jaarlijks over aanpassingen in het curriculum. In dit verband merkt het auditpanel op, dat er sprake is van een forse juridische component in de opleiding. Van belang is dat de opleiding de sociaalagogische component van het curriculum niet uit het oog verliest. Positief is in dit verband dat de opleiding inmiddels docenten heeft aangetrokken die op dit terrein het curriculum zullen versterken en verzorgen.

Als basis voor het identieke SJD-curriculum van beide opleidingsvarianten, geldt het beroeps- en opleidingsprofiel. De opleiding heeft de eindkwalificaties op een inzichtelijke wijze 'vertaald' in doelstellingen die op hun beurt op adequate wijze zijn 'vertaald' naar het curriculum. In haar didactische benadering laat de opleiding zich leiden door de vier ontwikkelingsniveaus van Miller, waarbij de student eerst de kennis wordt bijgebracht om vervolgens te oefenen in het proces van sociaaljuridisch redeneren (toepassen), alvorens deze aan de hand van casuïstiek laat zien dat hij sociaaljuridisch kan redeneren (laten zien) om dit vervolgens ook in de praktijk te brengen (doen).

De opleiding heeft de eindkwalificaties uitgewerkt in algemene doelen. Laatstgenoemden beschrijven wat de student aan het einde van iedere onderwijseenheid moet beheersen. Het auditpanel stelt vast dat de opleiding de leerresultaten, geformuleerd in eindkwalificaties en de hiervan afgeleide doelstellingen, op een inzichtelijke en goed navolgbare wijze heeft uitgewerkt, zowel in matrixvorm als in een toelichtende tekst. Goed te zien is dat het curriculum in complexiteit toeneemt door de wijze waarop de student in de praktijk functioneert (context) en de hoeveelheid supervisie (zelfstandigheid). Concreet betekent dit dat de student achtereenvolgens opleidingsbekwaam de opdrachten in simulaties uitvoert, vervolgens grotendeels onder supervisie in de praktijk actief is, terwijl hij in de volgende beroepsbekwame fase de opdrachten eveneens in de praktijk uitvoert onder beperkte supervisie of geheel zelfstandig.

Leerlijnen en studieonderdelen

De opleiding onderscheidt op basis van De Bie vier leerlijnen die samenhang bieden aan het leerproces van de student. Deze leerlijnen zijn: Vakinhoud, Vaardigheden, Professionalisering

en Integratie. Binnen iedere leerlijn onderscheidt de opleiding verschillende modules. De meeste modules telt de leerlijn Vakinhoud, gevolgd door de leerlijn Vaardigheden. In de leerlijn Professionalisering werkt de student met name aan zijn portfolio, in de leerlijn Integratie werkt hij aan de integrale opdracht en aan de afstudeeropdracht. We werken hierna kort de vier leerlijnen uit.

In de vakinhoudelijke leerlijn verwerft de student theoretische kennis uit het vakgebied. Tijdens de eerste fase van de opleiding diept de student zijn kennis van verschillende rechtsgebieden verder uit door het volgen van de modules Bestuursrecht, Arbeids- en Sociaal Recht, Strafrecht en Privaatrecht. Hiermee legt de student een basis voor de juridische expertise waar hij in de dagelijkse praktijk mee te maken krijgt. Daarnaast verwerft de student kennis van en inzicht in het sociaal-agogische domein en volgt studieonderdelen zoals Professionele vaardigheden voor Hulpverlening en Begeleiding. Met de kennis die de student verwerft binnen de leerlijn Vakinhoud is deze in staat om cliënten juridisch bij te staan op het terrein van arbeid, wonen, inkomen, schuldhulp, sociale zekerheid en justitie. Het auditpanel is van oordeel dat de kenniscomponent in deze leerlijn de student voldoende toerust voor het SJD-werkveld.

Binnen de leerlijn Vaardigheden werkt de student aan zijn sociaaljuridische en sociaalagogische vaardigheden. De module Juridische vaardigheden behandelt verschillende basisvaardigheden zoals het kunnen verhelderen van juridische argumenten en kunnen selecteren en bestuderen van juridische bronnen. Studenten werken aan hun belangrijke communicatieve vaardigheden in de module Juridisch procesmanagement en in de module Gespreksvoering waarin zij leren om intake- en adviesgesprekken te voeren met cliënten. In de module Juridisch onderzoeken leert de student om onderzoek binnen een juridische context uit te voeren.

De leerlijn Professionalisering is van belang omdat deze studenten de gelegenheid biedt om een professionele identiteit te ontwikkelen. Op het niveau van het beroep gaat het om het eigen maken van de beroepsvaardigheden om te evolueren naar een professional. Op het niveau van de persoon gaat het om het verder ontwikkelen van persoonlijke, professionele vaardigheden tot het niveau van een startbekwaam beroepsbeoefenaar. In deze leerlijn besteedt de opleiding aandacht aan 'leren' en aan systematische reflectie op kritische beroepssituaties. In het tweede, derde en vierde studiejaar werkt de student aan activiteiten uit de beroepspraktijk om de bewijsstukken te verzamelen waarmee hij in het afsluitende vierde studiejaar aantoonbaar de einkwalificaties te voldoen. Voor ieder bewijsstuk schrijft de student een verantwoording.

In de Integrale leerlijn koppelt de student theorie en praktijk en ontwikkelt hij zijn onderzoekend vermogen. De student werkt dan aan beroepsrelevante opdrachten met ondersteuning vanuit de vakinhoud. Deze leerlijn bereidt de student voor op de afstudeeropdracht.

Studenten zijn tevreden over de kenniscomponent van de opleiding en over de mogelijkheden die SJD hen biedt om het geleerde direct in de praktijk te kunnen toepassen.

Kennisbasis en externe validering

De curriculumcommissie SJD heeft samen met het docententeam en het werkveld het competentieprofiel uitgewerkt om te bepalen waar welke kennisonderdelen aan bod komen in de opleiding. De werkveldcommissie van SJD is betrokken geweest bij de uitwerking van het beroepsprofiel in doelstellingen en bij het opstellen van de kennisbasis voor de vakinhoudelijke modules. Zij heeft dit tevens gevalideerd. Mede door contacten van docenten met de praktijk, zorgt SJD ervoor dat het curriculum actueel is.

Literatuur

Het auditpanel heeft de literatuurlijst bestudeerd en stelt vast dat de hierin opgenomen boeken en readers het hbo-bachelorniveau representeren. Het betreft vrijwel uitsluitend Nederlandstalige literatuur. Daar is niets mis mee volgens het auditpanel, maar gelet op het

internationale karakter van het werkveld van de SJD'er, mag dit zich ook weerspiegelen in de verschillende onderdelen van de opleiding en valt het zeker te overwegen om meer anderstalige literatuur op te nemen.

Curriculumcommissie

SJD beschikt over een curriculumcommissie die onderzoekmatig, onderwijskundig, inhoudelijk en organisatorisch over ruim voldoende kwaliteiten beschikt om de vakinhoudelijke inhoud en samenhang van het programma te garanderen. Haar belangrijkste taak ligt op het verder inhoudelijk uitwerken en vormgeven van het programma op basis van ontwikkelingen in het beroepenveld en naar aanleiding van evaluaties onder docenten en studenten. Het auditpanel stelt vast dat de leden van deze commissie goed in staat zijn om op vakinhoudelijke gronden de inhoud en grote lijnen van de opleiding te bepalen. Recent heeft de curriculumcommissie zich bijvoorbeeld gebogen over de uitwerking van de eindkwalificaties.

Weging en Oordeel

De opleiding heeft de eindkwalificaties en de hiervan afgeleide leerdoelen op een inzichtelijke wijze in het curriculum verwerkt. De gremia die bij de programmaontwikkeling zijn betrokken: de curriculumcommissie, het docententeam en de beroepenveldcommissie, leveren een adequate bijdrage aan het op hbo-bachelorniveau houden van SJD. Het curriculum laat een toenemende complexiteit in opbouw zien, hetgeen het voor studenten mogelijk maakt om als bachelor afgestudeerde SJD'er verder te groeien. De studieonderdelen representeren inhoudelijk het hbo-bachelorniveau. De literatuur kan op onderdelen internationaler.

De opleiding voldoet op Standaard 3 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

Standaard 4: De vormgeving van het programma zet aan tot studeren en biedt studenten de mogelijkheid om de beoogde leerresultaten te bereiken.

Toelichting NVAO: De vormgeving van het programma draagt bij aan de realisatie van de beoogde leerresultaten. De onderwijsleeromgeving bevordert dat studenten een actieve rol nemen in de vormgeving van het eigen leerproces (*student-centred*). De inrichting van de leeromgeving past bij de onderwijsvisie van de instelling. Indien het onderwijs in een andere taal dan het Nederlands wordt verzorgd, motiveert de opleiding deze keuze. Dit geldt ook indien de opleiding een anderstalige opleidingsnaam hanteert.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit 2020-2021

Leeromgeving

De visie van NCOI Groep op onderwijs is leidend voor het vormgeven van het onderwijsprogramma. Het onderwijsmodel van NCOI Groep kent de volgende uitgangspunten: student centraal, praktijk gestuurd professioneel begeleid, maximaal rendement en flexibele onderwijslogistiek.

Flexibiliteit

Het uitgangspunt is een flexibele onderwijslogistiek die bijdraagt aan flexibiliteit voor de student. NCOI Groep organiseert klassikaal onderwijs waarbij deeltijd en duale studenten meerdere keren per jaar verschillende onderwijseenheden op verschillende locaties kunnen doorlopen. Studenten hebben ook de mogelijkheid om via e-learning deze onderwijseenheden te doorlopen. Voltijdstudenten hebben gedurende meerdere dagen per week klassikaal onderwijs. Ze volgen alle onderwijseenheden in een vaste volgorde en kunnen één keer per jaar op verschillende opleidingslocaties starten.

Vormgeving

NCOI Groep heeft een 'blauwdruk' die leidend is voor alle onderwijsprogramma's. De blauwdruk heeft vier leerlijnen: vakinhoud, vaardigheden, integratie en professionalisering. Deze opzet laat studenten de leerstof en de beroepsmethode integratief toepassen in een (of meerdere) beroepsproduct(en). De uitgangspunten van de blauwdruk zijn de individuele behoefte van de student en de studeerbaarheid van het programma. In de vormgeving van een onderwijsprogramma houdt NCOI Groep rekening met de (werk)omgeving en ervaring van de student, feedback en eigen verantwoordelijkheid.

Blended learning zet NCOI Groep in om de verschillende onderwijsstromen zo goed mogelijk te voorzien, waarbij de behoeften van de doelgroep leidend zijn. In de toekomst wil NCOI Groep via big data de instromende student een voorstel voor een persoonlijke studieroute doen (zoals de mix van werkplekleren of klassikale lessen).

Het panel is van oordeel dat de Blauwdruk een effectief instrument is om het integratief aspect te versterken en de verschillende labels te bedienen. Dit gebeurt door binnen hetzelfde beroepsprofiel te differentiëren naar de verschillen doelgroepen van de instroom. Blended learning ondersteunt dit proces.

Bevindingen

Hogeschool NCOI en daarmee ook de opleiding SJD richt zich op volwassen studenten met werkervaring. Hier is ook het NCOI-onderwijsmodel (de wijze waarop NCOI zijn visie op onderwijs in de praktijk invulling geeft) op ingericht. Hierbij maakt de opleiding gebruik van verschillende leeromgevingen: de (beroeps)context, bijeenkomsten en online onderwijs die met elkaar in verbinding staan. Zo bereiden studenten in de online leeromgeving de bijeenkomsten voor en kunnen zij tijdens bijeenkomsten of in de online leeromgeving discussiëren over opdrachten die zij in de praktijk uitvoeren. Binnen iedere omgeving draagt de student actief bij aan het behalen van de resultaten. Zij kunnen hun leerproces in belangrijke mate zelf vormgeven: SJD stimuleert dit bij haar studenten. Studenten weten dit te waarderen, zo geven zij aan tijdens de audit.

Studenten werken gedurende de opleiding al in een bij SJD passende functie of lopen stage. Kennis die zij tijdens de opleiding verwerven, passen zij direct toe in de praktijk. Tijdens bijeenkomsten op de opleiding krijgen de studenten les van docenten die veelal werkzaam zijn in de beroepspraktijk. Ook behandelt de docent casuïstiek uit zijn eigen beroepspraktijk, of die van de studenten, en begeleidt hij de studenten. In de online leeromgeving staat per module

alle informatie die studenten nodig hebben om een module te volgen. Stage-ervaringen en gemaakte opdrachten spelen in de hoorcolleges een grote rol.

Het onderwijs is voor een belangrijk deel opgebouwd rondom casuïstiek uit de beroepspraktijk, ingebracht door docenten of studenten en nemen (ervaringen uit) stages een belangrijke plek in het curriculum in. Aandacht voor variaties in opdrachten en leeractiviteiten acht de opleiding daarbij van belang, zodat studenten niet een trucje leren, maar een vraagstuk vanuit verschillende invalshoeken en afgestemd op de behoeften van een cliënt, leren te benaderen.

De lessen die SJD aanbiedt op de verschillende NCOI-locaties, volgen een identieke structuur. Voorafgaand aan een les bestudeert de student relevante literatuur en maakt bijbehorende opdrachten. Uitgangspunt is de actieve verwerking van het bij SJD behorend begrippenkader. Tenslotte werkt de student binnen een sociaal juridische context in de beroepspraktijk aan zijn einkwalificaties. Hij laat daarbij zien, dat hij de verworven kennis en vaardigheden toepast binnen de kaders van een organisatiecontext. Een praktijkbegeleider vanuit de werkplek en een begeleider vanuit de opleiding zorgen voor feedback. Een didactische principe, theorie en praktijk zijn onlosmakelijk verbonden, dat past bij de doelgroep van SJD. Het auditteam stelt vast dat de leeromgevingen die de opleiding de studenten aanbiedt, eveneens passend zijn voor de doelgroep. Ook de studenten die het auditteam sprak waren tevreden over de studeerbaarheid van de opleiding. Zij vinden de flexibiliteit prettig: je kunt modules binnen een studiejaar op een ander moment starten en je kunt tijd- en plaats onafhankelijk leren, aldus de studenten.

Docenten benutten zowel de kennis als de ervaring van studenten bij het lesgeven, hetgeen aansluit bij de wens van studenten om de theorie zo snel mogelijk in praktijk te brengen. Zij participeren actief tijdens de lessen omdat de docent hun ervaringen in het werkveld bij de les betreft. Een goed didactisch principe volgens het auditpanel.

Uit evaluaties onder studenten blijkt dat zij tevreden zijn over de opleiding. De mate waarin SJD voor studenten studeerbaar is, hangt in sterke mate af van de ervaring die zij hebben in het werkveld en van de tijd die zij in de opleiding (kunnen) investeren. De combinatie opleiding-werk-privé is voor beide groepen studenten, deeltijd en duaal, zwaar. In geval van studievertraging zoekt de opleiding met de student naar een oplossing om te komen tot een voor beide partijen zo optimaal mogelijke studeerbaarheid.

Weging en Oordeel

Het panel stelt vast dat het curriculum op deze standaard de basiskwaliteit ontstijgt. Het curriculum is zodanig vormgegeven dat, waar mogelijk, de sociaaljuridische praktijk en de daarin voorkomende beroepssituaties en –handelingen consequent als uitgangspunt voor het onderwijs dienen. De opleiding heeft oog voor de variëteit in opdrachten en leeractiviteiten; activerende werkvormen hebben daarbij een prominente plaats.

De opleiding voldoet op Standaard 4 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

Standaard 5: Het programma sluit aan bij de kwalificaties van de instromende studenten.

Toelichting NVAO: De gehanteerde toelatingseisen zijn realistisch met het oog op de beoogde leerresultaten.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit 2020-2021

Toelatingseisen

NCOI Groep hanteert de wettelijke toelatingseisen. In de generieke Onderwijs- en Examenregeling (hierna: OER) staan voor alle opleidingsvarianten de algemene toelatingseisen. In de opleidingsspecifieke OER staan, indien van toepassing, de opleidingsspecifieke toelatingseisen. Jaarlijks evalueert het kernteam de toelatingseisen en adviseert het instellingsbestuur omtrent eventuele aanpassingen. NCOI Groep hanteert de volgende uitgangspunten voor toelatingseisen per opleidingsvariant:

Situatie student	Instroom in opleidingsvariant
Beroepscontext relevant voor opleiding	Duaal
Beroepscontext niet relevant voor opleiding	Deeltijd
Geen beroepscontext aanwezig	Voltijd

Alle opleidingen binnen NCOI Groep werken met een online toelatingstool (ENTREE). Studenten voeren hier persoons-, opleidings- en werkplekgegevens en hun arbeidsverleden in. De toelatingscommissie bepaalt aan de hand van de toelatingseisen of een relevante beroepscontext aanwezig is. Een relevante beroepscontext bestaat uit: minimaal twee jaar relevante werkervaring, aansluiten van taken bij de inhoud en het niveau van de te volgen opleiding, aanwezigheid geschikte praktijkbegeleider. In de deeltijd- en voltijd opleidingsvariant ontbreekt een relevante beroepscontext. Studenten voeren in deze opleidingsvariant een verplichte stage uit.

Bij Masteropleidingen wordt uitgegaan van een bijpassend HBO Bachelor niveau. Studenten die geen vooropleiding op een verwant vakgebied hebben, volgen eerst een instroomprogramma.

Het panel beoordeelt de toelating als efficiënt en effectief.

Vrijstellingen

Voor het verlenen van vrijstellingen heeft NCOI Groep een standaard werkproces. Studenten dienen bij de examencommissie een verzoek in voor vrijstellingen. De examencommissie laat zich voor het beoordelen van het verzoek ondersteunen door een vrijstellingscommissie. De vrijstellingscommissie toetst of de student voldoet aan de opgestelde criteria om vrijstellingen te verlenen.

NCOI Groep participeert in het experiment 'Pilot flexibilisering' van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In dit experiment verleent NCOI Groep vrijstellingen en voorziet in een procedure om deze vrijstellingen te verlenen. Ook relevante werkervaring kan gevalideerd worden en kan zo leiden tot het behalen van studiepunten.

Doelgroep

NCOI Groep typeert twee doelgroepen.

Variant	Doelgroep
Duaal/ Deeltijd	De student die een duale/deeltijdopleiding volgt bij NCOI Groep, is tussen 30 en 55 jaar oud en werkt, afhankelijk van de keuze van zijn opleiding, op operationeel, tactisch of tactisch-strategisch niveau. De voornaamste reden om verder te studeren is onder meer baanbehoud of het vergroten van de kans op een nieuwe functie, binnen of buiten de huidige organisatie.

Bevindingen

Voor instromende SJD-studenten geldt dat zij tenminste beschikken over een afgeronde havo-, vwo- of mbo-opleiding op niveau 4. Studenten die hier niet aan voldoen, kunnen op basis van een succesvol afgeronde 21+ toets alsnog met de opleiding starten. Veruit de meeste studenten hebben een mbo-achtergrond, gevolgd door een havo-opleiding. Het auditpanel stelt vast op basis van gesprekken met studenten, dat de opleiding aspirant-studenten duidelijk

informeert over onder meer de zwaarte van de opleiding, de opleidingseisen, de opleidingsvarianten, de organisatie van de opleiding waarbij zij tevens de wederzijdse verwachtingen bespreken. Ook bespreekt de opleiding vrijstellingen en documenteert dit. De opleiding kan bij de start van de opleiding studenten uitgebreid introduceren in de IT-systemen die zij hanteert en waar studenten gebruik van maken.

De opleiding houdt bij de opbouw van het curriculum rekening met het instroomniveau van studenten. Uit studentevaluaties en uit de auditgesprekken ontstaat het beeld dat de aansluiting vooropleiding-opleiding voldoende is. In de propedeuse besteedt de opleiding bij verschillende studieonderdelen ruim aandacht aan funderende modules op het terrein van recht en sociale agogiek. Naarmate de student in zijn studie vordert, neemt de complexiteit van de te bestuderen lesstof toe en verschuift het accent naar meer analytische vaardigheden.

Voor zowel de deeltijd- als de duale studenten geldt, dat de praktijkcomponent een belangrijk onderdeel van de opleiding vormt. De toelatingscommissie van de opleiding toetst of de functie en de werkomgeving van de student aansluiten op de criteria die zij hiervoor hanteert en of er sprake is van adequate begeleiding vanaf de start van de opleiding. Het aantal studenten dat de opleiding voortijdig verlaat is nihil. Als verklaring hiervoor wijst de opleiding erop dat studenten gemotiveerd zijn; het onderwijsconcept maakt het studenten mogelijk om werk en studie te combineren.

Weging en Oordeel

De opleiding hanteert duidelijk instroomcriteria die NCOI-breed gelden. Zij informeert studenten over de vooropleidingseisen en de zwaarte van de opleiding. Wederzijdse verwachtingen stemmen student en opleiding af. Het curriculum sluit goed aan bij de beginsituatie van de student.

De opleiding voldoet op Standaard 5 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

4.3. Personeel

Standaard 6: Het docententeam is gekwalificeerd voor de inhoudelijke en onderwijskundige realisatie van het programma en de omvang ervan is toereikend.

Toelichting NVAO: De docenten zijn zowel inhoudelijk als didactisch voldoende deskundig om de opleiding te verzorgen. Docenten beschikken over voldoende beheersing van de taal waarin zij doceren. Het personeelsbeleid draagt daar aan bij. Er is voldoende personeel beschikbaar om de opleiding te verzorgen en de studenten te begeleiden.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit 2020-2021

Beleid

NCOI Groep legt haar personeelsbeleid vast in het beleidsplan (freelance) professionals. Voor alle medewerkers zijn er vaste profielbeschrijvingen aanwezig.

Er zijn twee groepen medewerkers: vaste medewerkers en freelance professionals. De vaste medewerkers zijn verantwoordelijk voor organisatorische processen zoals onderwijslogistiek, planning, administratie, studiebegeleiding en kwaliteitsbewaking. Deze groep is ook verantwoordelijk voor onderwijskundige en didactische innovaties. De freelance professionals zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van het onderwijs en de examinering. De samenwerking van vaste medewerkers en freelance professionals leidt tot (1) continuïteit in de organisatie en (2) actuele vakinhoudelijke ontwikkelingen in het onderwijs. Met een pool van freelance professionals is NCOI Groep ervan verzekerd over voldoende gekwalificeerde docenten te beschikken.

NCOI Groep hanteert voor de freelance professionals een strikte rollenscheiding: begeleider, beoordelaar, docent en ontwikkelaar. Een freelance professional kan niet meerdere rollen vervullen voor één (groep) student(en).

Deskundigheidsbevordering

Voor alle freelance professionals organiseert NCOI Groep diverse professionaliseringsmomenten. Er zijn opstartbijeenkomsten, vakoverleggen, kalibreersessies en nieuwsbrieven om de freelance professionals te professionaliseren en te informeren. Van iedere freelance professional verwacht NCOI Groep dat hij bij elke bijeenkomst een keer per twee jaar aansluit. De freelance professionals zijn zelf verantwoordelijk voor hun vakinhoudelijke professionalisering. Er zijn aparte professionaliseringsprogramma's op het gebied van didactiek, toetsing en beoordeling. Voor alle examinatoren (profiel beoordelaar) is er een verplichte training voor Basis Kwalificatie Examinering (hierna: BKE). Voor leden van de examencommissie is dit de training voor Senior Kwalificatie Examinering (hierna: SKE). De training voor BKE en SKE stelt NCOI Groep verplicht met ingang van het studiejaar 2020-2021.

Virtual Classroom (VC) is versneld uitgerold door de Corona-perikelen. De kwalificaties van de docenten zijn op technisch en didactisch gebied aangepast aan de vereisten van het digitaal lesgeven. De reactie van NCOI Groep is adequaat, zo concludeert het panel.

In de audits van de opleidingen hoeft verder geen aandacht besteed te worden aan dit onderwerp. De studenten die het panel sprak, waren tevreden over de mate waarin NCOI Groep flexibel onderwijs aanbiedt (tip: controleer of dat ook zo is bij de opleiding).

Beoordelingscyclus

NCOI Groep beoordeelt haar freelance professionals op basis van de studentevaluaties. De minimale acceptabele score is een 8,0 op een schaal van 1 tot 10. Freelance professionals die lager scoren dan een 8,0 hebben een gesprek met de betreffende coördinator van NCOI Groep. Ze bespreken de oorzaak en mogelijke verbeteringen. Als een freelance professionals onder de 8 blijft scoren, zet NCOI Groep deze professional niet meer in.

Bevindingen

De opleiding beschikt over een pool docenten die zij inzet binnen beide opleidingsvarianten. De docenten zijn als freelancer betrokken bij de opleiding. Bestudering door het auditpanel van de cv's laat zien dat docenten vakinhoudelijk ruim gekwalificeerd zijn om de verschillende studieonderdelen te verzorgen. Veruit de meeste docenten beschikken over een afgeronde masteropleiding, met name op het terrein van recht en sociale wetenschappen. Docenten die niet over een masteropleiding als achtergrond beschikken, kunnen wel bogen op ruime ervaring

in het werkveld, een belangrijk selectie criterium voor NCOI om een docent aan te nemen. De sociologische en psychologische component verdient nog versterking binnen het team docenten.

Docenten kunnen, naast hun docentschap, ook werkzaam zijn als beoordelaar, examiner, scriptiebegeleider of ontwikkelaar. Docenten bekleden dus nogal eens meerdere functies binnen de opleiding, hetgeen de werkdruk verhoogt. Buiten hun werkzaamheden voor SJD, werken docenten in de beroepspraktijk als, bijvoorbeeld, jurist, sociaal agoog of zijn zij eigenaar van een organisatie die juridische diensten levert.

Door hun vaak ruime praktijkervaring vertegenwoordigen docenten een meerwaarde voor zowel de opleiding als voor studenten. Ten behoeve van teamvorming informeert de opleiding hen tijdens reguliere bijeenkomsten over wijzigingen in het curriculum. Deze zijn niet alleen informerend, maar hebben tevens het karakter van intervisie, bijvoorbeeld ten behoeve van de kalibratie van toetsen. Docenten blijken onderling contact te houden langs zowel formele als informele weg; zij zijn vaak bij meerdere opleidingsorganisaties werkzaam.

Het kernteam van de opleiding is verantwoordelijk voor de inhoud en het niveau van het onderwijs, het onderzoek en de toetsen. Dit kernteam bestaat uit de opleidingsmanager en kerndocenten die gezamenlijk in feite de theorie- en de praktijkcomponent van de opleiding vertegenwoordigen. Kerndocenten zijn tevens werkzaam in de beroepspraktijk.

NCOI hanteert een streng (selectie) beleid op het gebied van docentkwaliteit. Docenten dienen niet alleen vakinhoudelijk maar ook vakdidactisch goed te presteren, hetgeen, zo stelt het auditpanel vast na het gesprek met studenten, inderdaad het geval is. Ook studentevaluaties bevestigen dit: zij beoordelen de vakinhoudelijke en didactische kwaliteit van de docenten als goed. Docenten staan boven de stof, zo geven zij aan.

Weging en Oordeel

De aanwezige expertise zowel vakinhoudelijk als didactisch is, evenals de omvang van het team docenten, toereikend om het programma uit te voeren. Studenten zijn tevreden over de kwaliteiten van de docenten. De werkdruk is nog een aandachtspunt voor de opleiding.

De opleiding voldoet op Standaard 6 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

4.4. Voorzieningen

Standaard 7: De huisvesting en de materiële voorzieningen zijn toereikend voor de realisatie van het programma.

Toelichting NVAO: De huisvesting van de opleiding en de voorzieningen passen bij de beoogde leerresultaten en de onderwijsleeromgeving.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit 2020-2021

Huisvesting

NCOI Groep legt het beleid van huisvesting en materiële voorziening vast in het beleidsplan voorzieningen. Alle voorzieningen zijn toereikend voor studenten met een functiebeperking.

Voor de duale en deeltijd opleiding zijn er eigen leslocaties in Utrecht, Eindhoven, Amsterdam, Zwolle en Rotterdam. Deze leslocaties zijn in het pand van Business Centre Nederland (hierna: BCN) en volledig uitgerust met alle noodzakelijke voorzieningen. NCOI Groep gebruikt ook andere locaties in Nederland. Deze locaties voldoen aan dezelfde standaard als die van de voorzieningen van BCN. Per opleiding huurt NCOI Groep opleidingsspecifieke voorzieningen in.

Voor de voltijd opleiding beschikt NCOI Groep over eigen leslocaties in Utrecht en Amsterdam. Deze leslocaties zijn specifiek bestemd voor voltijddopleidingen. Er zijn voorzieningen aanwezig zoals een kantine, werkruimtes en kleine gespreksruimtes.

Materiële voorzieningen

NCOI Groep voorziet in twee online leeromgevingen: e-Connect en aNewSpring. Beide leeromgevingen bieden de mogelijkheid om de studenten te voorzien van informatie. Ze bevatten informatie over de vakinhoud en relevante ontwikkelingen over de opleiding van studenten. Het is een standaard werkwijze dat opdrachten ingeleverd worden via de online leeromgeving. De online leeromgeving fungeert als communicatieplatform om kennis te delen en om contact tussen docenten en medestudenten te faciliteren. Studenten hebben zelf de mogelijkheid om actief te participeren op het communicatieplatform.

Het panel stelt vast dat NCOI Groep snel schakelde naar de VC. De IT-infrastructuur (zowel technisch als het support) kon dit aan. Het panel vindt dit een compliment waard.

NCOI Groep is voornemens de spreiding van leslocaties meer lokaal te maken. Dit voorkomt problemen bij een regionale lockdown (als in die regio de hoofdvestiging staat is er een groot probleem). Het panel beoordeelt dit voornemen als goed doordacht.

Literatuur

NCOI Groep stelt alle noodzakelijke en verplichte literatuur uiterlijk twee weken voorafgaand aan de start van de betreffende onderwijseenheid beschikbaar. NCOI Groep vergoedt voor iedere student eenmalig een abonnement op de Koninklijke bibliotheek of een (universiteits)bibliotheek. Online en offline bronnen, zoals (wetenschappelijke) literatuur of artikelen, zijn via dit abonnement beschikbaar voor studenten.

Bevindingen

NCOI beschikt over verschillende opleidingslocaties verspreid over het land, waarvan zes in eigen beheer. Dit betreffen de leslocaties in Rotterdam, in Utrecht, Amsterdam en Eindhoven. Het auditpanel stelt vast dat de Utrechtse vestiging, één van de BCN-locaties, uitstekend is toegerust. Zij beschikken over prima faciliteiten in de vorm van leslokalen, werkruimtes en een ruime kantine voorzien van uitgebreide lunchfaciliteiten. Voor de leslocaties die NCOI niet in eigen beheer heeft, gelden dezelfde kwaliteitseisen als voor de vaste leslocaties. Lokalen zijn voorzien van audiovisuele voorzieningen en IT-aansluitingen.

Bij studentevaluatie vormt de kwaliteit van de voorzieningen een telkens terugkerend thema. Binnen SJD beoordelen studenten dit met een ruime voldoende tot goed. In het geval van tekortkomingen in de dienstverlening en de uitrusting, neemt het management van NCOI maatregelen.

Alle studenten van NCOI maken gebruik van de digitale leeromgevingen *e-Connect* en *aNewSpring* dat hen ondersteuning biedt bij onderlinge contacten en in contacten met docenten. SJD kent een *online* leeromgeving voor ieder studieonderdeel. Deze bestaat uit een beschrijving van de inhoud van het studieonderdeel, opdrachten en ondersteunende literatuur.

De leeromgeving kunnen studenten ook gebruiken om kennis te delen en is voor hen van huis uit te raadplegen. Alle (eind)opdrachten die studenten via *e-Connect* inleveren scant de opleiding op plagiaat. Bij evaluaties kunnen studenten voor de opleiding die zij volgen, aangeven in welke mate de digitale leeromgeving aanpassing verdient, waarna NCOI zorgt voor verbetering in de IT-voorzieningen.

Weging en Oordeel

NCOI beschikt over goed geoutilleerde locaties, verspreid over het land, met een voorzieningenniveau dat het auditpanel eveneens als degelijk kwalificeert. Studenten zijn tevreden over de voorzieningen. NCOI zorgt ervoor dat haar locaties voldoen aan de eisen die gebruikers stellen. De IT-omgeving is adequaat en sluit aan bij de behoefte van zowel docenten als studenten.

De opleiding voldoet op Standaard 7 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

Standaard 8: De studiebegeleiding en de informatievoorziening aan studenten bevorderen de studievoortgang en sluiten aan bij de behoefte van studenten.

Toelichting NVAO: Studenten ontvangen een passende begeleiding (ook in het geval van een functiebeperking). De informatievoorziening van de opleiding is adequaat.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit 2020-2021

Studiebegeleiding

NCOI Groep stemt de studiebegeleiding af op de doelgroep en heeft de begeleiding onderverdeeld in vier rollen:

- Studieadviseur. Deze fungeert als spil tussen studenten en de opleiding. Daarnaast monitort de studieadviseur de voortgang van de studenten.
- Portfoliobegeleider. Hoofdtak is de ondersteuning van het leerproces van de student in het praktijkprogramma van de Associate degree- en Bacheloropleidingen. De portfoliobegeleider informeert de student over het doel van het portfolio en het opbouwen daarvan.
- Afstudeerbegeleider. De afstudeerbegeleider ondersteunt, stimuleert en begeleidt de student bij het opzetten en uitvoeren van de afstudeeropdracht.
- Studiecoach. De student in de flexibele route krijgt een vakinhoudelijke studiecoach toegewezen. De studiecoach begeleidt de student bij het volgen van de flexibele opleiding. Voor de flexibele route vervult de studiecoach ook de rol van portfoliobegeleider.

Voor de buitenschoolse begeleiding op de werkplek is er de praktijkbegeleider, veelal verbonden aan de organisatie die de werkplek aanbiedt.

NCOI Groep heeft de vier begeleidende rollen, naast de rol van docent, goed uitgewerkt, zo stelt het panel vast.

Informatievoorziening

NCOI Groep maakt gebruik van de digitale leer- en informatieomgeving e-Connect en aNewSpring. In deze omgevingen staat alle informatie voor de student. Het ERP-systeem Olympus monitort de activiteiten van de student en informeert studenten bij eventuele wijzigingen in het curriculum.

Bevindingen

Studiebegeleiding

SJD hanteert een systeem van studiebegeleiding dat is toegesneden op de doelgroep die naast de studie tevens werkt. Uitgangspunt van de opleiding is dat studenten verantwoordelijk zijn voor hun studie. In geval van studieproblemen of extra begeleiding dienen zij zélf contact op te nemen met hun docent, studieadviseur of begeleider. Docenten vormen voor studenten veelal het eerste informele aanspreekpunt. Studenten kunnen bij hen terecht voor vakinhoudelijke vragen.

Begeleiders

Op de werk- of stageplek begeleiden praktijkbegeleider en portfoliobegeleider de student. Voor beide begeleiders gelden NCOI-breed vastgestelde eisen. De praktijkbegeleider is een ervaren leidinggevende uit de beroepspraktijk die het leerproces van de student ondersteunt. Tevens vormt hij het eerste aanspreekpunt voor de student als het gaat om werkplek gerelateerde vraagstukken. De portfoliobegeleider volgt, stimuleert en begeleidt de student bij de ontwikkeling van zijn eindkwalificaties. Tevens is hij het aanspreekpunt voor studenten bij hun professionele ontwikkeling. De portfoliobegeleider legt tijdens de opleiding een werkbezoek af en spreekt daar zowel met de student als met zijn begeleider op de werk- of stageplek. Beide begeleiders onderhouden contact met elkaar en stemmen hun feedback af. SJD bewaakt de kwaliteit van begeleiders door hen op het terrein van begeleiding te scholen en door studentevaluaties zicht te houden op de kwaliteit van de begeleiding. Blijken er op dit punt problemen te zijn, dan grijpt de opleiding in.

Tenslotte krijgt iedere student in de laatste fase van zijn studie een afstudeerbegeleider toegewezen die hem ondersteunt bij het afstudeeronderzoek. Voor praktijkbegeleiders gelden specifieke eisen, samengevat in een profiel. Het auditpanel heeft dit profiel bestudeerd, en beoordeelt dit als passend. Studenten geven aan thans op onderdelen tevreden te zijn over de begeleiding. Hun voorkeur gaat duidelijk uit naar één begeleider die hen gedurende de opleiding begeleidt. De opleiding heeft dit aspect in het vizier en probeert dit ook te realiseren, zo geeft zij tijdens de audit aan. Studenten kunnen, indien zij dat wensen, extra begeleiding krijgen in de vorm van coaching of examentraining. Het auditpanel is positief over het initiatief van NCOI, en dit geldt ook voor de opleiding SJD, om jaarlijks een informatiebijeenkomst te organiseren voor studieadviseurs. Doel is onder andere om wijzigingen in de opzet van de opleiding te bespreken zodat studieadviseurs hier bij hun begeleiding op kunnen anticiperen.

De informatievoorziening via *e-connect* en *aNewSpring* waarderen studenten als ruim voldoende. Over meerdere jaren is er bij studenten wat betreft hun tevredenheid op dit terrein sprake van een stijgende lijn. Docenten kunnen hun studenten meer stimuleren om *e-connect* als discussieplatform te gebruiken.

Weging en Oordeel

Het systeem van studiebegeleiding is afgestemd op de doelgroep. De opleiding heeft geïnvesteerd om de studentbegeleiding te intensiveren. Studenten zijn tevreden over de communicatie; de begeleiding door één docent heeft bij hen de voorkeur boven verschillende begeleiders over de verschillende studiejaren. De opleiding beschikt over een informatie-systeem dat naar behoren functioneert.

De opleiding voldoet op Standaard 8 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

4.5. Kwaliteitszorg

Standaard 9: De opleiding kent een expliciete en breed gedragen kwaliteitszorg, bevordert de kwaliteitscultuur en is gericht op ontwikkeling.

Toelichting NVAO: De opleiding organiseert effectieve periodieke feedback die de realisatie van de beoogde leerresultaten ondersteunt. Bij bestaande opleidingen vinden geëigende verbeteringen plaats naar aanleiding van de uitkomsten van de vorige beoordeling. Hierbij worden passende evaluatie- en meetactiviteiten ingezet. De uitkomsten van deze evaluatie vormen aantoonbaar de basis voor ontwikkeling en verbetering. De opleiding legt intern verantwoording af over de bijdrage van de opleiding aan het realiseren van de strategische doelen van de instelling. Kwaliteitszorg verzekert realisatie van de beoogde leerresultaten. Bij de interne kwaliteitszorg zijn de opleidings- en examencommissies, medewerkers, studenten, alumni en het afnemende beroepenveld van de opleiding actief betrokken. De ontwerpprocessen en de erkenning en borging van de kwaliteit van de opleiding zijn in overeenstemming met de ESG. De opleiding publiceert accurate, betrouwbare en voor de doelgroepen goed toegankelijke informatie over de kwaliteit van de opleiding.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit 2020-2021

Kwaliteitsmanagementsysteem

NCOI Groep kent een volledig centraal georganiseerd kwaliteitsmanagementsysteem (hierna: KMS) voor al haar geaccrediteerde hbo-opleidingen. De uitgangspunten van het KMS staan in het handboek 'Quality assurance NCOI Groep'. Het KMS is gebaseerd op het INK-model.

NCOI Groep heeft verschillende certificeringen:

- ISO 9001:2015 (kwaliteitsmanagementsysteem)
- ISO 27001 (informatiebeveiligingsmanagementsysteem)
- CEDEO (klanttevredenheid)
- NRTO Keurmerk (training- en opleidingsbureaus)

NCOI Groep stelt de tevredenheidsnormen voor de evaluaties jaarlijks vast. In 2019-2020 hanteert zij bij evaluaties de volgende normen:

- 70% van de studenten dient af te studeren binnen de nominale studieduur plus één jaar;
- studenten waarderen de dienstverlening > 8,0 (op een tienpuntschaal);
- studenten waarderen de docent > 8,0;
- studenten waarderen de leslocaties > 7,5;
- studenten waarderen het studiemateriaal > 7,5.

Verbetercycli

De gestandaardiseerde werkprocessen werken met kort- en langcyclische verbeterprocessen. De verbeterprocessen doorlopen alle stappen uit de PDCA-cyclus. De curriculumcommissie bespreekt de uitkomsten van de evaluaties en onderneemt verbeteracties. Bij iedere opleiding voert NCOI Groep onderstaande evaluaties uit:

Stakeholder	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5	Jaar 6
Student	Iedere onderwijseenheid					
Studentenraad per niveau/hogeschool	1x	1x	1x	1x	1x	1x
Alumni	Jaarlijks alle alumni die het jaar ervoor zijn afgestudeerd					
Medewerker	Jaarlijkse performancemanagementcyclus					
Medewerkerstevredenheid	Iedere 3 jaar					
Freelance professionals	Iedere uitgevoerde opdracht					
Overleg, opstartbijeenkomst	1x	1x	1x	1x	1x	1x
Kernteam	2x	2x	3x	2x	3x	3x
Lectoren	Eens per 2 jaar					
Werkveldcommissie	1x	1x	2x	1x	3x	1x
Examencommissie	6x	6x	6x	6x	6x	6x
Voorzittersoverleg kort	Wekelijks					

Voorzittersoverleg lang	Maandelijks					
Kalibratiesessies	2 x per jaar per opleiding					
Academic board	1x	1x	1x	1x	1x	1x
Curriculumcommissie	1x	1x	1x	1x	2x	1x
Audit intern (midterm review)			1x			
Audit extern						1x

Studenten krijgen jaarlijks een update over de kwaliteit van de betreffende opleiding.

Het KMS van NCOI Groep is doordacht opgezet en consequent uitgevoerd. Het panel beoordeelt het KMS als goed functionerend.

Bevindingen

Het systematisch doorlopen van de pdca-cyclus door SJD staat er garant voor dat effectieve en efficiënte periodieke feedback de realisatie van de doelstellingen ondersteunt. Alle informatie uit evaluaties (opleidingsvertegenwoordiging, curriculumcommissie, examencommissie, studenten en kernteam) bundelt de opleiding waarna de curriculumcommissie ieder jaar de grote lijnen voor SJD bepaalt en de uitvoering en monitoring belegt bij het kernteam. Het auditpanel heeft de verslaglegging van bijeenkomsten van commissies en *stakeholders* bestudeerd. Deze geven een duidelijk beeld van de werkzaamheden van de commissies/*stakeholders* alsmede van de wijze waarop kwaliteitszorg binnen de opleiding vorm krijgt.

Het panel heeft van bijeenkomsten van de bij de kwaliteit betrokken gremia verslagen ingezien. Daaruit blijkt dat de opleiding beschikt over een goed werkende pdca-cyclus. Alle actoren richten zich op het stelselmatig verbeteren van de onderwijskwaliteit. Daarbij worden verbetermaatregelen genomen waarvan SJD haar studenten op de hoogte stelt. Een goed voorbeeld trof het auditpanel aan bij de rol van de curriculumcommissie die adviseerde om de algemene leerdoelen meer aan te scherpen, de module Bestuursrecht te verplaatsten van het eerste naar het tweede studiejaar, de module Juridisch procesmanagement van het tweede naar het eerste studiejaar en om de module Overheid en Welzijn te vervangen door de module Professionele vaardigheden voor hulpverlening en begeleiding om meer aandacht te geven aan de sociaal-agogische vaardigheden. SJD heeft deze aanbevelingen overgenomen.

Studenten vormen voor NCOI een essentiële bron van informatie als het gaat om kwaliteitszorg. Binnen de kaders van een opleidingsvertegenwoordiging kunnen studenten aangeven waar zij verbeter- en ontwikkelmogelijkheden zien. De opleiding neemt dit serieus maar kan studenten beter informeren over verbetermaatregelen naar aanleiding van door hen ingevulde evaluaties.

De opleiding heeft een uitgebreide set maatregelen genomen in het kader van COVID-19 en deze beschreven in een addendum bij de Zelfevaluatie. Uit de hierin beschreven maatregelen die SJD sedert maart 2020 heeft genomen, blijkt dat het kwaliteitszorgsysteem goed functioneert. Zo zijn er maatregelen genomen op het terrein van thuiswerken en werktijden voor medewerkers, zijn docenten bijgeschoold om binnen een Virtual Classroom lessen te verzorgen (een initiatief dat de NCOI Groep om langere termijn wilde invoeren maar door COVID-19 versneld is geïmplementeerd), het gebruik van deze Virtual Classroom is de afgelopen periode voortdurend geëvalueerd op basis van ervaringen door gebruikers. Ook zijn toetsing en examinering aangepast hetgeen consequenties had voor de (module)opdrachten, digitale en schriftelijke examens, mondelinge examens en de mondeling verdediging van examens. Samengevat stelt het auditpanel vast dat de opleiding op een adequate wijze heeft gereageerd op de uitdagingen die COVID-19 met zich mee heeft gebracht. Dat daarbij niet alles, zoals SJD aangeeft, vlekkeloos is verlopen, zijn voor de opleiding leermomenten.

Weging en Oordeel

De opleiding beschikt over een kwaliteitssysteem dat uitgaat van de pdca-cyclus dat goed functioneert. Het auditpanel stelt vast dat de opleiding verbetermaatregelen neemt die docenten en studenten ook als verbeteringen ervaren. De inzet van een curriculumcommissie, als spin in het onderwijsweb, functioneert goed. Uit zowel de gesprekken als uit de documentatie blijkt dat kwaliteitszorg goed is doorleefd binnen de hele organisatie: management en docenten zijn zich zeer goed bewust van het belang hiervan; van het klantgericht denken en handelen.

De opleiding voldoet op Standaard 9 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

4.6. Toetsing

Standaard 10: De opleiding beschikt over een adequaat systeem van toetsing.

Toelichting NVAO: De beoordeling is valide, betrouwbaar en voldoende onafhankelijk. De kwaliteit van de tentaminering en examinering wordt voldoende gewaarborgd en voldoet aan de wettelijke deugdelijkheidsvereisten. De examencommissie oefent haar wettelijke bevoegdheid uit. De toetsen ondersteunen het eigen leerproces van de student.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit 2020-2021

Visie op toetsen

NCOI Groep heeft een visie op toetsen die leidend is voor het vormgeven van het systeem van toetsen en beoordelen: *Toetsing is een cruciaal onderdeel van de opleiding en heeft als doel het leerproces te bevorderen en valide, betrouwbare en navolgbare informatie over de voortgang in de opleiding te geven.* Toetsen en beoordelen hebben binnen NCOI Groep twee functies: (1) het bevorderen van het leerproces door een formatieve evaluatie en (2) het bepalen van het niveau van de student door een summatieve beoordeling.

Systeem van toetsen en beoordelen

De uitgangspunten van het systeem van toetsen en beoordelen liggen vast in het Beleidsplan hoger onderwijs, de OER en het Uitvoeringsreglement toetsing & examinering. Het systeem is van toepassing op alle hbo-opleidingen.

NCOI Groep heeft een standaard werkwijze voor het concretiseren van het systeem van toetsen en beoordelen. Per opleiding legt het kernteam het ontwerp van de toetsing en examinering vast in het toetsplan. Het toetsplan verantwoordt de gemaakte keuzes van het kernteam. De examencommissie stelt het toetsplan vast als het voldoet aan vastgestelde criteria. Dit leidt ertoe dat voor elke opleiding de gekozen toetsvormen voldoende afwisselend zijn, aansluiten op de leerdoelen, de eindkwalificaties afdekken en het leerproces van de student ondersteunen.

Kwaliteit van toetsen

Binnen NCOI Groep zijn drie kwaliteitscriteria vastgelegd: validiteit, betrouwbaarheid en transparantie. NCOI Groep onderneemt de volgende acties om te werken aan de kwaliteitscriteria:

Kwaliteitscriterium	Actie
Validiteit	Het aansluiten van de toetsvorm met inhoud (toetsplan). Het aansluiten van de toetsvorm bij de leeromgeving (toetsplan). De dekking van de leerdoelen en de eindkwalificaties (toetsmatrijzen) Classificeren van de moeilijkheidsgraad met de taxonomie van Bloom (toetsplan).
Betrouwbaarheid	Scheiden van de rollen: docent, ontwikkelaar, beoordelaar. Het toepassen van het vier-ogenprincipe in het ontwikkelen van toetsen. Het toepassen van het vier-ogenprincipe in de beoordeling van eindwerken. Selecteren en aanwijzen van gekwalificeerde examinatoren (BKE/SKE). Organiseren van kalibratiesessies voor examinatoren.
Transparantie	Informeren van studenten over alle exameninformatie. Navolgbaarheid van de beoordeling van de examinator

Examencommissie

De werkwijze van de examencommissies van NCOI Groep ligt vast in het 'Integraal beheermodel centrale examencommissie NCOI Groep'. Het Integraal beheermodel is goedgekeurd door de Inspectie van het Onderwijs en kent de volgende uitgangspunten: functietechnische rollenscheiding, vastgelegde beleid en regelingen, beheersbare processen en risicogericht toezicht op basis van rapportages van tentamens, examinatoren en studenten. De examencommissie functioneert onafhankelijk van instellingsbestuur.

NCOI Groep heeft een centrale examencommissie en een aantal domeinexamencommissies. De domeinexamencommissies zijn verantwoordelijk voor een clustering van verwante opleidingen. De examencommissie wijst op basis van eigen opgestelde criteria examinatoren aan. Het uitgangspunt is dat de examencommissie op basis van data-analyse actie onderneemt richting het kernteam, examinatoren en/of studenten.

Afstuderen

NCOI Groep gaat het eindniveau toetsen via een beroepsproduct én een verantwoordingsdocument. NCOI Groep heeft de eisen aan de beroepsproducten en de verantwoording per niveau (Ad, Bachelor en Master) vastgelegd. Het beroepsproduct wordt vooral holistisch beoordeeld, de verantwoording meer analytisch.

Het panel is van oordeel dat de manier van toetsen adequaat is opgezet. Ook de inrichting van de examencommissies is gedegen van opzet. De implementatie van toetsing via beroepsproducten is goed doordacht, zo stelt het panel vast. De beoordelingscriteria voor het afstuderen met het beroepsproduct, die generiek zijn opgesteld, zijn door de Academic Board en de examencommissie goedgekeurd. Per opleiding zal beoordeeld worden hoe dit functioneert.

Bevindingen

SJD hanteert een toetsbeleid dat conform het NCOI-beleid is vormgegeven. De uitgangspunten van het toetsbeleid zijn uitgewerkt in de Onderwijs- en Examenregeling, in het Uitvoeringsreglement Toetsing & Examinering en in de handleidingen op toetsgebied.

Iedere opleiding binnen NCOI werkt met een toetsplan. Het toetsplan voor SJD is opgesteld door het kernteam van SJD en vastgesteld door de manager hoger onderwijs en de examencommissie. Hierin zijn de keuzes beschreven en verantwoord die SJD maakt op het terrein van vakinhoud, toetsing en examinering. De examencommissie stelt na bestudering van het toetsplan vast, dat SJD voldoende borgt dat de student de beoogde eindkwalificaties daadwerkelijk beheerst. Voor toetsen en beoordelen onderscheidt de opleiding twee functies: het bevorderen van het leerproces en het geven van informatie over de studievoortgang. In het toetsplan is een overzicht opgenomen van de toetsvorm per module.

Om valide toetsen te ontwerpen, maakt SJD gebruik van toetsmatrijzen die structuur geven aan de ontwikkeling van tentamens en die zorgen voor de juiste verdeling van de vragen over de leerdoelen. De betrouwbaarheid van de toetsen borgt de opleiding doordat zij volgens het vier-ogenprincipe door minimaal twee examinatoren worden ontwikkeld. Voor de betrouwbaarheid van de beoordeling van toetsen zijn meerdere examinatoren verantwoordelijk en vinden er tussen de examinatoren kalibreersessies plaats. Voor elke toets worden bespreken- en inzagementen gepland waar studenten feedback krijgen en vragen kunnen stellen.

De opleiding heeft in een overzicht de verschillende toetsvormen gekoppeld aan de onderwijsenheden. Hieruit blijkt dat de opleiding toetst op basis van moduleopdrachten, digitale examens, het portfolio en integrale opdrachten. In de eerste fase van de opleiding ligt het accent op kennistoetsen die SJD vooral toetst met een digitaal examen. Naarmate de student in zijn studie vordert, neemt de omvang van integrale opdrachten als toetsvorm toe. Een mooie opbouw in toetsvormen volgens het auditpanel die de toenemende complexiteit van het curriculum weerspiegelt: van aparte toetsing naar een meer integrale vorm van toetsing.

Het auditpanel vindt dat SJD op zorgvuldige wijze toetsen ontwerpt, afneemt en beoordeelt. Het heeft tijdens de audit een representatieve selectie van toetsen ingezien en beoordeelt deze als toets-technisch adequaat, inhoudelijk relevant en op hbo-bachelorniveau. Ook de variatie in toetsen is op orde. De toetsvragen bieden studenten de gelegenheid om deze met voldoende diepgang te beantwoorden: zij toetsen behalve kennis ook inzicht en het vermogen van studenten om verbanden te leggen. Studenten geven aan dat tentamens transparant zijn: de opleiding informeert hen over wat zij van hen verwacht, hoe de puntenverdeling tot stand komt en wat de cesuur is.

Examencommissie

Het auditpanel stelt vast dat de examencommissie adequaat functioneert, over ruime ervaring beschikt en dat de leden beschikken over een mandaat dat passend is voor hun wettelijke taak. Deze bestaat uit externe domeindeskundigen, zo stelt het auditpanel vast, met een uitgebreide staat van dienst in het werkveld en goed zicht op het vakgebied, toetsing en examinering.

In haar Zelfevaluatie geeft de opleiding een uitgebreide beschrijving van de wijze waarop de examencommissie haar wettelijke taken uitvoert. Tijdens de audit wordt de in de documentatie ontstane indruk dat de examencommissie haar taken serieus neemt, zonder meer bevestigd. Het panel sprak tijdens de audit met vertegenwoordigers van zowel de examencommissie als de toetscommissie, en vond deze solide en vertrouwenwekkend. Ook uit de stukken (jaarverslagen, notulen bijeenkomsten, etc.) ontstaat het beeld van commissies die hun rol vervullen.

Door adequate maatregelen te nemen, vergezeld van 'aanvullend onderzoek', is de examencommissie *in control* op de terreinen toetsing en examinering. Uit door het auditpanel bestudeerde notulen van de examencommissie en uit de gesprekken tijdens de audit blijkt dat zij haar taken op een inzichtelijke wijze uitvoert. Het auditpanel stelt vast dat de opleiding nog meer aandacht kan besteden aan de interbeoordelaarsbetrouwbaarheid bij toetsing. De examencommissie heeft zich recent gericht op de beoordeling en feedback door examinatoren. Zij neemt op dit punt actie door kalibreersessies te organiseren om te voorkomen dat de beoordeling te docentafhankelijk is. Zo vinden sinds juni 2020 kalibreersessies plaats volgens een nieuw protocol met als doel het creëren van eenduidigheid bij de toepassing van beoordelingscriteria. In de nieuwe *Handleiding Kalibreren Eindwerken* zijn richtlijnen opgenomen voor de beoordeling van de afstudeerwerken. Centraal hierbij staat, en het auditpanel onderschrijft dit, dat feedback een leermoment moet hebben voor de student.

De betrouwbaarheid van de tentamens borgt de opleiding door tentamens te ontwikkelen op basis van het toetsplan en op basis van de vastgestelde toetsvorm. Examenontwikkelaars, examen-meelezers en toetsdeskundigen ontwikkelen tentamens binnen de kaders van nauw omschreven richtlijnen.

Beoordeling scriptie

Het auditpanel heeft voorafgaand aan de audit scripties en portfolio's bestudeerd en zijn oordeel naast dat van de SJD-beoordelaars gelegd. Deze afstudeerwerken scoren veelal tussen 6 en 7. De oordelen van het auditpanel verschillen bij enkele scripties van het oordeel van de SJD-beoordelaars; het auditpanel komt dan een kwart tot en met een half punt lager of hoger uit.

De beoordeling is over het algemeen voldoende navolgbaar, bij een enkele scriptie kan de feedback rijker: met de gegeven feedback kan de student niet zoveel. De volledigheid van de beoordelingsformulieren is eveneens nog een punt van aandacht. De opleiding geeft aan dat beoordeling en voor de student leerzame feedback een punt van aandacht blijven. Ook de examencommissie is zich hiervan terdege bewust en blijft op dit aspect, beoordeling en feedback, sturen.

Weging en Oordeel

SJD hanteert het NCOI-beleid voor toetsing en examinering. Er is sprake van een voldoende transparant en samenhangend systeem van toetsing. Het niveau van de door het auditpanel bestudeerde toetsen evenals hun betrouwbaarheid zijn in orde. De uit vakdeskundigen samengestelde examencommissie vervult haar wettelijke taken op een adequate wijze. Het afstudeertraject biedt studenten voldoende gelegenheid om kennis, kunde en vaardigheden te tonen. De beoordelingssystematiek van scripties is voldoende navolgbaar, de feedback als ondersteunend leerelement voor de student is nog een aandachtspunt.

De opleiding voldoet op Standaard 10 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als '**voldoet**'.

4.7. Gerealiseerde leerresultaten

Standaard 11: De opleiding toont aan dat de beoogde leerresultaten worden gerealiseerd.

Toelichting NVAO: Het realiseren van de beoogde leerresultaten blijkt uit de uitkomsten van toetsen, de eindwerken en de wijze waarop afgestudeerden in de praktijk of in een vervolgopleiding functioneren.

Bevindingen

Bevindingen generieke audit

Realiseren beoogde leerresultaten

Studenten realiseren de beoogde leerresultaten tijdens het afstuderen. NCOI Groep hanteert voor het vormgeven van het afstuderen de volgende uitgangspunten:

Opleidingsniveau	Vormgeving afstuderen
Ad	Beroepsproduct 6 EC Portfolio 6 EC
Bachelor voltijd	Beroepsproduct 30 EC Portfolio 30 EC
Bachelor deeltijd en duaal	Beroepsproduct 30 EC Portfolio 30 EC
Master	Beroepsproduct 12 EC (scriptie) Beroepsproduct 6 EC

Alumni

NCOI Groep beschikt over een alumni beleid. Het beleid richt zich op het in de toekomst benaderen van de alumni voor: permanente educatie, het volgen van een opleiding of het optreden als ambassadeur. Onderdeel van het alumni beleid in 2019-2020 is de jaarlijkse alumni-enquête en een alumni-event. NCOI Groep evalueert de activiteiten voor de verdere ontwikkeling van het alumni beleid.

Bevindingen

Afstuderen

Het auditpanel heeft elf en daarmee alle ten tijde van de audit beschikbare scripties en portfolio's bestudeerd en beoordeeld. Het betreft scripties van zowel duale als deeltijdstudenten die recent, 2020, en de afgelopen twee jaar zijn afgestudeerd. Het auditpanel stelt vast dat de onderzoeken wat onderwerpkeuze van de scripties betreft voldoende aansluiten bij ontwikkelingen in het werkveld. De thema's zijn divers en bestrijken het aandachtsgebied van het vakgebied: schuldenproblematiek, rechtspositie van ZZP'ers, verbetering dienstverlening aan statushouders en het terugdringen van het aantal onder bewind gestelden. De portfolio's gaven het auditpanel goed zicht op de werkzaamheden van de studenten en hun groei als professional.

Scriptie

Zoals hiervoor onder standaard 10 is aangegeven, beoordeelt de opleiding de scripties met een cijfer tussen 6 en 7. Het auditpanel beoordeelt de elf bestudeerde en beoordeelde scripties als minimaal voldoende. De probleemanalyse is *overall* voldoende. De context van de onderzoeksvraag en het onderzoeksdoel sluiten op elkaar aan. Het onderzoeksontwerp verdient nog meer aandacht. Studenten blijken het lastig te vinden om tot een probleemstelling en een heldere onderzoeksvraag te komen. De examinatoren onderkennen dit, getuige hun beoordeling en feedback. Zo motiveert de student niet altijd de onderbouwing van zijn aanpak. De literatuurcomponent is bij een enkele scriptie nog een aandachtspunt. Ook het aantal internationale bronnen is beperkt. De opleiding onderkent dat dit nog een punt van aandacht is. De structuur en leesbaarheid van de scripties is voldoende, het taalgebruik kan bij een enkele scriptie beter. De aanbevelingen van studenten in hun afstudeerwerk zijn veelal praktisch, navolgbaar en bruikbaar.

Werkveld en alumni

Zowel het werkveld als alumni zijn tevreden over het niveau van SJD alsmede over de praktijkgerichtheid ervan. De opleiding sluit aan op hun behoefte naar kennis en legt daarbij voortdurend een relatie tussen theorie en praktijk. Het werkveld heeft een aantal afstudeerwerken bestudeerd en beoordeeld en de resultaten met de opleiding besproken. Alumni geven aan dat de opleiding voor hen een meerwaarde vertegenwoordigde en hen handvatten heeft gegeven voor de beroepspraktijk. Met name het werken aan het afstudeerwerk was voor studenten een zware klus, de begeleiding vanuit de opleiding leidde ertoe dat zij de eindstreep behaalden.

Weging en Oordeel

Het auditpanel beoordeelt de bestudeerde en beoordeelde scripties en portfolio's als minimaal voldoende en representeren daarmee op hbo-bachelorniveau. Alumni en werkveld zijn tevreden over de opleiding en over de wijze waarop SJD-studenten voorbereid op de arbeidsmarkt voor hoger opgeleiden.

De opleiding voldoet op Standaard 11 aan de vereisten van basiskwaliteit, op grond waarvan het panel deze standaard beoordeelt als **'voldoet'**.

5. ALGEMEEN EINDOORDEEL

De bacheloropleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening Hogeschool NCOI leidt studenten op die bij hun afstuderen het hbo-bachelorniveau bereiken. De opleiding heeft de afgelopen jaren bewezen dat zij studenten opleidt die voldoen aan de eisen van de arbeidsmarkt.

Gelet op de kwaliteit van de opleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening van Hogeschool NCOI en het feit dat afgestudeerden van de opleiding over het hbo-bachelorniveau beschikken, adviseert het auditpanel de NVAO tot continuering van accreditatie van deze opleiding in beide varianten.

6. AANBEVELINGEN

De opleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening kenmerkt zich door een sociaal agogische en een juridische component. Laatstgenoemde overheerst in het curriculum. Het auditpanel beveelt de opleiding aan om de komende jaren de sociaal agogische component verder uit te bouwen zodat er meer evenwicht ontstaat in het curriculum tussen de sociale en de juridische component.

Na de werving van nieuwe docenten verdient hun sociologische/psychologische kennis en kunde meer aandacht zodat dit aspect prominenter in de opleiding naar voren treedt.

De feedback voor studenten verdient aandacht: deze kan uitgebreider en leerrijker voor de student. Het formatieve aspect van toetsing kan meer op de voorgrond treden.

Koppel de resultaten van evaluaties terug naar belanghebbenden: dit vormt voor hen een belangrijke motivatie om te evalueren.

Bestendig de begeleiding. Meer bestendigheid draagt bij aan een goed doorlopen van het onderwijsprogramma.

De introductie van virtual classrooms in de COVID-19 tijd was adequaat. Of dit een permanent karakter krijgt is de vraag: monitor de inzet hiervan en de tevredenheid onder gebruikers.

Bekijk of je je meer kunt profileren binnen het vakgebied, bijvoorbeeld op terreinen zoals schuldhulpverlening (ook aan ondernemers), mediation en de internationale context van de beroepsuitoefening.

De werkveldcommissie mag wat samenstelling betreft breder.

BIJLAGE I Scoretabel

Scoretabel paneloordelen Hogeschool NCOI hbo-bacheloropleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening deeltijd	
Onderwerpen / Standaarden	Oordeel
Beoogde leerresultaten	
Standaard 1. Beoogde leerresultaten	voldoet
Programma	
Standaard 2. Oriëntatie programma	Voldoet
Standaard 3. Inhoud programma	Voldoet
Standaard 4. Vormgeving programma	Voldoet
Standaard 5. Aansluiting programma	Voldoet
Personeel	
Standaard 6. Kwalificaties personeel	Voldoet
Voorzieningen	
Standaard 7. Huisvesting en materiele voorzieningen	Voldoet
Standaard 8. Studiebegeleiding en informatievoorziening	Voldoet
Kwaliteitszorg	
Standaard 9. Periodiek evalueren	Voldoet
Toetsing	
Standaard 10. Toetsing	Voldoet
Gerealiseerde leerresultaten	
Standaard 11. Leerresultaten	Voldoet
Algemeen eindoordeel	Positief

Scoretabel paneloordelen Hogeschool NCOI hbo-bacheloropleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening dual	
Onderwerpen / Standaarden	Oordeel
Beoogde leerresultaten	
Standaard 1. Beoogde leerresultaten	voldoet
Programma	
Standaard 2. Oriëntatie programma	Voldoet
Standaard 3. Inhoud programma	Voldoet
Standaard 4. Vormgeving programma	Voldoet
Standaard 5. Aansluiting programma	Voldoet
Personeel	
Standaard 6. Kwalificaties personeel	Voldoet
Voorzieningen	
Standaard 7. Huisvesting en materiele voorzieningen	Voldoet
Standaard 8. Studiebegeleiding en informatievoorziening	Voldoet
Kwaliteitszorg	
Standaard 9. Periodiek evalueren	Voldoet
Toetsing	
Standaard 10. Toetsing	Voldoet
Gerealiseerde leerresultaten	
Standaard 11. Leerresultaten	Voldoet
Algemeen eindoordeel	Positief

BIJLAGE II Programma, werkwijze en beslisregels

Auditprogramma: Uitgebreide Opleidingsbeoordeling t.b.v. t.b.v. hbo-bacheloropleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening, Hogeschool NCOI, 17 september 2020.

08.15 – 08.30 uur	Ontvangst panel
08.30 – 09.15 uur	Vooroverleg panel (besloten)
09.15 – 09.45 uur	Sessie 1 – Gesprek directie en management (Incl. korte presentatie Hogeschool NCOI en opleiding) <ul style="list-style-type: none">• directeur Opleidingsmanagement• directeur Governance, Compliance en Risk• manager Hoger Onderwijs
09.45 – 10.15 uur	Sessie 2 – Toelichting online leeromgeving <ul style="list-style-type: none">• directeur Kwaliteit en Innovatie en voorzitter centrale examencommissie• manager Hoger Onderwijs
10.15 – 10.30 uur	Korte pauze panel (besloten)
10.30 – 11.45 uur	Sessie 3 – Gesprek kernteam, docenten, ontwikkelaars, beoordelaars en afstudeerbegeleiders <ul style="list-style-type: none">• onderwijsmanager en lid kernteam• lid kernteam, docent, ontwikkelaar en beoordelaar• voormalig kerndocent t/m studiejaar 17-18, docent, ontwikkelaar en beoordelaar• beoordelaar, portfoliobegeleider en -beoordelaar en scriptiebeoordelaar• docent• ontwikkelaar
11.45 – 12.45 uur	Werklunch panel (besloten)
12.45 – 13.15 uur	Open spreekuur en bestudering documenten ter inzage door panel
13.15 – 14.00 uur	Sessie 4 – Gesprek vertegenwoordiging werkveld en alumna <ul style="list-style-type: none">• Werkveldcommissie• Alumna - telefonisch bereikbaar op afgesproken tijd
14.00 – 14.15 uur	Korte pauze panel (besloten) (eventueel extra gesprek directie en management)
14.15 – 15.00 uur	Sessie 5 – Gesprek examencommissie en borging <ul style="list-style-type: none">• lid Academic Board• directeur Kwaliteit en Innovatie, voorzitter centrale examencommissie en waarnemend voorzitter examencommissie domein management, economie, recht en bestuurskunde• lid examencommissie domein management, economie, recht en bestuurskunde• lid examencommissie domein management, economie, recht en bestuurskunde

- 15.00 – 15.15 uur Korte pauze panel (besloten)**
- 15.15 – 16.00 uur Sessie 6 – Gesprek studenten**
- 16.00 – 16.15 uur Korte pauze panel (besloten)**
- 16.15 – 16.30 uur Eventueel extra gesprek (opleidings)management**
- 16.30 – 17.30 uur Intern overleg panel (besloten)**
- 17.30 – 17.45 uur Terugkoppeling door panel naar management**
- directeur Opleidingsmanagement
 - directeur Governance, Compliance en Risk
 - directeur Kwaliteit en Innovatie en voorzitter centrale examencommissie
 - manager Hoger Onderwijs

Werkwijze

Bij de beoordeling van de opleiding is uitgegaan van het door de NVAO vastgestelde "Beoordelingskader accreditatiestelsel hoger onderwijs" van september 2018. Daarin staan de standaarden vermeld waarop een auditpanel zich bij de uitgebreide opleidingsbeoordeling van een opleiding moet richten en de criteria aan de hand waarvan het panel zijn oordeel over de opleiding moet bepalen.

Op basis van de door opleiding verstrekte documentatie heeft het auditpanel zich een beeld kunnen vormen van de primaire en secundaire processen van de deeltijd en duale) variant.

De visitatie was gericht op een verificatie van de bevindingen uit de documentenanalyse en het verkrijgen van aanvullende informatie over de inhoud van het programma. Dit geschiedde door gesprekken met vertegenwoordigers van de opleiding, studenten en het werkveld, die waren te kenschetsen als 'gesprekken tussen vakgenoten'.

De verificatie door het auditpanel geschiedde door verscheidene malen hetzelfde onderwerp met verschillende geledingen te bespreken en aan de hand van additionele documentatie en - daar waar het de huisvesting en de materiële voorzieningen betreft- ook door eigen waarneming.

Na overleg met de betreffende opleiding heeft het auditpanel met in achtneming van de daartoe strekkende regels van de NVAO en op basis van zijn documentanalyse en de daaruit voortvloeiende specifieke aandachtspunten de keuze van de gesprekspartners vastgesteld.

Het auditpanel bood studenten, docenten en andere betrokkenen bij de opleiding die niet waren opgenomen in het programma van het locatiebezoek, de gelegenheid om zaken onder de aandacht te brengen die zij van belang achten voor de beoordeling. Het auditpanel heeft geconstateerd, dat de betreffende opleiding de mogelijkheid daartoe tijdig en op correcte wijze bij hen onder de aandacht heeft gebracht en hen heeft geïnformeerd over hoe zij contact konden opnemen met de secretaris van het auditpanel. Het auditteam ontving geen reacties.

Het oordeel van het auditpanel vastgelegd in een conceptrapport werd aan de opleiding voorgelegd voor een toets op eventuele feitelijke onjuistheden.

Beslisregels

Volgens de NVAO-Beslisregels Accreditatie kan een standaard 'voldoet', 'voldoet ten dele' of 'voldoet niet' scoren. Hobéon heeft de beslisregels toegepast, zoals deze zijn opgesomd in het 'Beoordelingskader accreditatiestelsel hoger onderwijs Nederland, September 2018'.

Wanneer er sprake is van verschillende varianten van een opleiding (bijvoorbeeld: voltijd, deeltijd en duaal), dan moet uit de beoordeling blijken dat voor elke variant de kwaliteit is gewaarborgd op grond van de standaarden uit het betreffende beoordelingskader om te komen tot een positief eindoordeel over de opleiding. Het eindoordeel over de opleiding luidt: 'positief', 'positief onder voorwaarden' of 'negatief'.

Indien een opleiding onder één CROHO-registratie wordt aangeboden op meerdere locaties, kan de opleiding alleen voor accreditatie in aanmerking komen als uit de beoordeling blijkt dat elke locatie voldoet aan de in het betreffende kader genoemde kwaliteitsstandaarden.

Uitgebreide opleidingsbeoordeling

Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval **positief** indien alle standaarden 'voldoet' scoren.

Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval **positief onder voorwaarden** indien alle standaarden indien standaard 1 voldoet en maximaal op vijf standaarden 'voldoet ten dele' scoren, waarbij het panel het opleggen van voorwaarden adviseert (zie aanvullende beslisregels voorwaarden).

Het eindoordeel over een opleiding is in elk geval **negatief** indien:

- een of meer standaarden 'voldoet niet' scoort/scoren;
- standaard 1 'voldoet ten dele' scoort;
- op een tot vijf standaarden 'voldoet ten dele' scoren, waarbij het panel niet adviseert om voorwaarden op te leggen;
- zes of meer standaarden 'voldoet ten dele' scoren.

BIJLAGE III Lijst geraadpleegde documenten

- Zelfevaluatie-rapport opleiding en addendum juli 2020.
- Domeinspecifiek referentiekader en de leerresultaten van de opleiding
- Schematisch programma-overzicht.
- Inhoudsbeschrijving (op hoofdlijnen) van de programma-onderdelen, met vermelding van
 - leerresultaten, leerdoelen, werkvormen, wijze van toetsen, literatuur (verplicht / aanbevolen), betrokken docenten en studiepunten.
- Onderwijs- en examenregeling – OER.
- Overzicht van het ingezette personeel:
 - naam, functie, omvang aanstelling, graad en deskundigheid.
- Overzichtslijst van *alle* recente eindwerken (of van portfolio's/werkstukken waaruit het door de student bereikte eindniveau kan worden afgeleid).
- Jaarverslag examencommissie.
- Toetsopgaven + beoordelingscriteria en normering (antwoordmodellen) en een representatieve selectie van gemaakte toetsen (presentaties, stageverslagen, assessments, portfolio's e.d.) en beoordelingen.
- Representatieve selectie van handboeken en overig studiemateriaal.

Het auditpanel heeft van elf studenten de eindwerken en portfolio's bestudeerd. Om redenen van privacy zijn de namen van de afgestudeerden, hun studentnummers evenals de titels van de eindwerken hier weggelaten maar uiteraard wel bekend bij de secretaris van het auditteam, en daar eventueel op te vragen.

BIJLAGE IV Panelsamenstelling

Op 26 augustus 2020 heeft de NVAO goedkeuring gegeven aan de samenstelling van het auditpanel t.b.v. de beoordeling van de opleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening van Hogeschool NCOI, onder het nummer 008969.

Naam visitatiegroep:	Sociaal-Juridische Dienstverlening
----------------------	------------------------------------

De secretaris van het auditpanel beschikt over nadere informatie over de samenstelling en expertise van de panelleden die in bovengenoemde visitatiegroep zijn ingezet.

In onderstaande tabel volgen korte functiebeschrijvingen van de panelleden die deelnamen aan het auditpanel van de in dit adviesrapport beschreven opleiding.

Naam	Korte functiebeschrijvingen
R.J.M. van der Hoorn MBA	Zelfstandig adviseur in organisatieontwikkeling, -advisering en financiering voor bedrijven, overheden, verenigingen en stichtingen.
Mr. I.M. Brandwacht-Kampman	Hoofddocent/onderzoeker bij Saxion Hogeschool opleiding Sociaal Juridische Dienstverlening.
Dr. S. Gibens	Lector, opleidingscoördinator, lid dagelijks bestuur Opleiding Sociaal Werk Karel de Grote Hogeschool en post-doc onderzoeker aan Universiteit Antwerpen.
Z. Al Quahlai	Student Sociaal Juridische Dienstverlening aan de Hogeschool van Amsterdam

Drs. G. Broers	NVAO-getraind secretaris. Werkzaam bij Hobéon.
----------------	--

De door alle panelleden ondertekende onafhankelijkheids- en geheimhoudingsverklaringen zijn in het bezit van Hobéon. In deze verklaring verklaren de panelleden gedurende ten minste vijf jaar voorafgaand aan de audit geen zakelijke noch persoonlijke binding te hebben gehad met de betrokken instelling - anders dan die in het kader van de werkzaamheden als lid van het auditpanel van het evaluatiebureau -, die een onafhankelijke oordeelvorming ten positieve of ten negatieve zou kunnen beïnvloeden.



Strategische dienstverlener voor kennisintensieve organisaties



Lange Voorhout 14
2514 ED Den Haag

T (070) 30 66 800

F (070) 30 66 870

E info@hobeon.nl

I www.hobeon.nl